

**Zarządzenie Nr 300/2019 r.  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 10 czerwca 2019**

**w sprawie powołania Zespołu Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Kalisza  
oraz ustalenia jego siedziby, organizacji i trybu pracy**

Na podstawie art. 19 ust. 4-7 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1401, z późn. zm.), art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2018 r., poz. 620 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Kalisza, zwany dalej „Zespołem”, będący organem pomocniczym Prezydenta Miasta Kalisza w zapewnieniu wykonywania zadań zarządzania kryzysowego na terenie miasta Kalisza.
2. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
  - 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń,
  - 2) przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Prezydentowi Miasta Kalisza wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Planie Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Kalisza,
  - 3) opiniowanie „Planu Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Kalisza”, a także innych planów i dokumentów zakładających skoordynowane, wspólne działania miejskich jednostek, służb i inspekcji na wypadek sytuacji kryzysowej,
  - 4) przygotowanie Prezydentowi Miasta Kalisza propozycji realizacji przedsięwzięć wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania miasta Kalisza,
  - 5) współudział w przygotowaniu i realizacji szkoleń, ćwiczeń i treningów.

§ 2

1. W skład Zespołu wchodzi:
  - 1) Szef Zespołu – Prezydent Miasta Kalisza,
  - 2) Zastępca Szefa Zespołu – Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Urzędu Miasta Kalisza,
  - 3) Członkowie Zespołu:
    - a) Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza
    - b) Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Kalisza,
    - c) Komendant Miejski Policji w Kaliszu,
    - d) Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Kaliszu,
    - e) Komendant Straży Miejskiej Kalisza,
    - f) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Kaliszu,
    - g) Powiatowy Lekarz Weterynarii,
    - h) Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji,
    - i) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu,
    - j) koordynator ratownictwa medycznego na terenie Kalisza – wskazany przez dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. L. Perzyny w Kaliszu,
    - k) Kierownik Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego jako Sekretarz Zespołu.

2. W przypadku niemożności wykonywania swoich zadań przez członka Zespołu osobiście – przekazuje on obowiązki innej osobie ze swojej jednostki/komórki organizacyjnej.
3. Szef Zespołu może, stosownie do potrzeb, zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby, w szczególności kierowników miejskich jednostek organizacyjnych, wykonujących zadania na obszarze Miasta.

### § 3

Zespół funkcjonuje w oparciu o tryb pracy Zespołu Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Kalisza, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

### § 4

1. Siedzibą Zespołu jest Urząd Miasta Kalisza, Główny Rynek 20.
2. Posiedzenia Zespołu odbywają się w siedzibie Zespołu lub w zależności od potrzeb w innych, wyznaczonych przez Szefa Zespołu, miejscach.

### § 5

Traci moc zarządzenie Prezydenta Miasta Kalisza nr 561a/2013 z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie powołania Zespołu Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Kalisza oraz ustalenia jego trybu pracy.

### § 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Urzędu Miasta Kalisza.

### § 7

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza  
/.../  
Krystian Kinastowski

## **Tryb pracy Zespołu Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Kalisza**

- 1. Pracami Zespołu kieruje Szef Zespołu.**
- 2. W przypadku nieobecności Szefa, pracami Zespołu kieruje Zastępca Szefa lub inny, wskazany przez niego, członek Zespołu.**
- 3. Do zadań Szefa Zespołu należy:**
  - inicjowanie zmian trybu pracy Zespołu oraz procedur działań w sytuacji kryzysowej w rozumieniu art. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1401, z późn. zm.),
  - ustalanie przedmiotu i terminów posiedzeń,
  - zawiadamianie o terminach posiedzeń,
  - zapraszanie do udziału w posiedzeniach osób nie będących członkami Zespołu,
  - inicjowanie i organizacja prac Zespołu,
  - przewodniczenie posiedzeniom Zespołu.
- 4. Zadania członków Zespołu obejmują m. in.:**
  - przygotowywanie propozycji zadań do ujęcia w pracach Zespołu,
  - udział w opracowywaniu i uzgadnianie planów ćwiczeń,
  - udział w opracowywaniu i aktualizacji procedur działania,
  - wstępne przygotowywanie decyzji, zarządzeń i komunikatów,
  - wypracowywanie Prezydentowi Miasta Kalisza propozycji sposobów postępowania zmierzających do zapobieżenia lub łagodzenia sytuacji kryzysowej,
  - wypracowywanie wniosków z przeprowadzonych działań mających na celu usprawnienie działań i doskonalenie współpracy służb na wypadek wystąpienia sytuacji kryzysowych,
  - wykonywanie innych poleceń Szefa Zespołu.
- 5. Zadania Sekretarza Zespołu obejmują w szczególności:**
  - organizacyjne przygotowanie posiedzeń Zespołu,
  - protokołowanie posiedzeń Zespołu.
- 6. Posiedzenia Zespołu odbywają się w miarę potrzeb.**
  - o posiedzeniach, realizowanych w trybie zwyczajnym, członkowie zostają powiadomieni pisemnie nie później niż 7 dni przed określonym terminem.
  - o posiedzeniach, realizowanych w trybie pilnym, członkowie Zespołu zostają powiadomieni telefonicznie poprzez pracownika Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.
  -
- 7. Zespół obraduje każdorazowo w składzie ustalonym przez Szefa Zespołu.**
- 8. W przypadkach wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożeń, Szef Zespołu może zarządzić posiedzenie Zespołu w każdym czasie.**
- 9. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Urzędu Miasta Kalisza.**