

Zarządzenie Nr 292/2022
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 28 kwietnia 2022 r.

w sprawie ustalenia treści ogłoszeń dotyczących otwartych konkursów ofert na realizację w 2022 roku zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), uchwały Nr XLVI/630/2021 Rady Miasta Kalisza z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022” oraz uchwały Nr XLIX/670/2022 Rady Miasta Kalisza z dnia 3 lutego 2022 r. w sprawie „Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2023” zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się treść ogłoszeń Prezydenta Miasta Kalisza, dotyczących otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w 2022 roku w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) Organizacja obozów terapeutycznych dla 90 osób uzależnionych i współuzależnionych - załącznik nr 1;
- 2) Organizacja półkolonii dla dzieci ze szkół podstawowych - załącznik nr 2;
- 3) Realizacja „Programu Trenerów Osiedlowych – Kalisz 2022” - załącznik nr 3;
- 4) Organizacja „Dziecięcych wtorków i czwartków w mieście” – załącznik nr 4.

§ 2

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się właściwemu Wiceprezydentowi Miasta Kalisza.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza i Skarbnikowi Miasta Kalisza.

§ 3

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza
/.../
Krystian Kinastowski

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr 292/2022
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 28 kwietnia 2022 r.

Prezydent Miasta Kalisza
Ogłasza
otwarty konkurs ofert

na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w 2022 roku.

Zadanie konkursowe:

Organizacja obozów terapeutycznych dla 90 osób – uzależnionych i współuzależnionych.

1. Podstawa prawna:

Konkurs ogłoszony jest na podstawie:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.),
- uchwały Nr XLVI/630/2021 Rady Miasta Kalisza z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022”,
- uchwały Nr XLIX/670/2022 Rady Miasta Kalisza z dnia 3 lutego 2022 r. w sprawie „Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2023”.

2. Adresat konkursu:

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

3. Forma realizacji zadania: wsparcie.

4. Minimalny wkład własny: 10 % wnioskowanej dotacji.

Wkład własny może stanowić wkład finansowy, rzeczowy i/lub społeczna praca członków/wolontariat. W przypadku wkładu osobowego (społeczna praca członków/wolontariat) należy podać sposób jego wyceny (liczbę godzin, stawkę za godzinę, porównanie do kosztu rynkowego)

5. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 45.000 zł

6. Termin realizacji zadania: od czerwca do sierpnia 2022 r.

7. Warunki realizacji zadania:

- czas trwania obozu – minimum 10 dni,
- podczas obozu realizacja programu terapeutycznego dla osób uzależnionych i współuzależnionych – minimum 3 godz. dziennie,
- osoba realizująca program powinna posiadać kwalifikacje do pracy terapeutycznej z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi,

- zapewnienie zakwaterowania i częściowego wyżywienia uczestników,
- rekrutacja uczestników dokonywana w porozumieniu ze stowarzyszeniami abstynenckimi i poradniami terapii uzależnień,
- uczestnikami obozu mogą być osoby uzależnione z min. 6-cio miesięczną abstynencją, które ukończyły lub uczestniczą w programie terapeutycznym lub grupach AA oraz osoby współuzależnione, które ukończyły lub uczestniczą w programie terapeutycznym lub grupach Al.-Anon, a także dzieci ww.

8. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w 2021 i 2022 roku wraz kosztami ich realizacji (wysokość przyznanych dotacji):

- 2021 rok:40.500 zł. (dla 90 osób - w 100% - organizacje pozarządowe)
- 2022 rok:45.000 zł. (dla 90 osób - w 100% - organizacje pozarządowe)

9.Podmiot realizujący zadanie publiczne finansowane ze środków publicznych, jest obowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizacji tego zadania publicznego, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062).

Zadanie winno zostać zrealizowane z uwzględnieniem odpowiednich wytycznych GIS i MZ, aktualnych na czas realizacji danego projektu.

Warunki składania ofert:

1. Oferty na realizację zadań będących przedmiotem otwartego konkursu ofert należy wysłać pocztą lub składać osobiście w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Otwarty konkurs ofert – zadanie Nr 1 „Organizacja obozów terapeutycznych dla 90 osób – uzależnionych i współuzależnionych”, w terminie do dnia **23.05.2022 r.**

Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza, ul. Kościuszki 1a, I piętro, pokój 120. W przypadku przesłania oferty pocztą o dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Kalisza.

Wzór formularza oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony BIP Urzędu Miasta Kalisza.

2. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów i informacji, a także złożone po terminie lub przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane, przy czym Komisja Konkursowa może wezwać podmiot do uzupełnienia i poprawienia złożonej oferty.

3. Oferty należy składać wg wzoru oferty zawartego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

4. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych oraz wyboru kilku realizatorów zadania.

5. Oferty wraz z załącznikami nie są zwracane wnioskodawcy.

6. Zastrzega się prawo do zmiany warunków konkursu i ogłoszenia oraz odwołania konkursu bez podania przyczyn, a także do przesunięcia terminu składania lub wyboru ofert bez podania przyczyn,

7. Zastrzega się prawo unieważnienia konkursu jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

8. Zastrzega się prawo zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Tryb wyboru ofert:

1. Decyzję o wyborze ofert podejmie Prezydent Miasta Kalisza, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej dotyczącą złożonych ofert, **w terminie do dnia 10.06.2022 r.**

2. Komisja Konkursowa dokona oceny złożonych ofert wraz z załącznikami zgodnie z Zarządzeniem Nr 635/2020 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 5 listopada 2020 r.. w sprawie

ustalenia Regulaminu dotyczącego oceny formalnej i merytorycznej ofert realizacji zadań publicznych złożonych w następstwie ogłoszenia otwartych konkursów ofert. Oferty będą podlegały ocenie formalnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu oraz ocenie merytorycznej zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do Regulaminu.

Podstawowe kryteria oceny merytorycznej:

- uzasadnienie potrzeby realizacji zadania publicznego, wskazanie sposobu rozwiązywania problemów/ zaspokajania potrzeb;
- adekwatność grupy odbiorców do uzasadnienia potrzeby realizacji zadania publicznego;
- spójność działań w harmonogramie oraz wskazanie ich uczestników i miejsc realizacji
- zasadność i realność zaplanowanych działań oraz czy ich realizacja służy osiągnięciu zaplanowanych rezultatów;
- realność i trwałość zakładanych rezultatów, sposób opisanie poziomu osiągnięcia rezultatów oraz sposób ich monitorowania;
- realność zakładanych wydatków, racjonalność stawek, adekwatność kosztów do planowanych działań;
- procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego;
- zgodność procentowego podziału środków finansowych z ogłoszenia o konkursie;
- zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania i ich adekwatność do zaplanowanych działań;
- wkład osobowy (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków podmiotu);
- ocena rzetelności i terminowości rozliczenia zleconych zadań publicznych w przypadku gdy podmiot w latach poprzednich otrzymał dotację;

Kryterium uzupełniające:

ocena programu terapeutycznego realizowanego podczas obozu

Postanowienia końcowe:

1. Dotacja na realizację zadania zostanie przyznana zgodnie z przepisami stanowiącymi podstawę prawną konkursu.
2. Warunki płatności i rozliczenia określi umowa zawarta pomiędzy Miastem Kalisz a realizatorem zadania,
3. Zadanie finansowane ze środków Miasta Kalisza może być realizowane tylko w odniesieniu do mieszkańców Kalisza,
4. W sytuacji gdy dany koszt finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu zawartego w ofercie, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy dana pozycja kosztorysu nie zwiększy się o więcej niż 20 %.
5. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie komunikatu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.kalisz.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kalisza (Główny Rynek 20).
6. Od decyzji związanych z konkursem nie przysługuje odwołanie.

Administratorem danych osobowych przekazywanych w związku z udzielaniem i rozliczaniem dotacji na wsparcie realizacji zadania publicznego pn. „Organizacja półkolonii dla dzieci ze szkół podstawowych z terenu miasta Kalisza z elementami profilaktyki uzależnień” jest Prezydent Miasta Kalisza z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, który powołał Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się telefonicznie +48 515 804 353 lub e-mailowo: i_do@um.kalisz.pl.

Prezydent Miasta Kalisza zobowiązany jest stosować rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Powyższe dane osobowe będą przechowywane, po załatwieniu sprawy, przez czas określony dla danej kategorii archiwalnej wskazanej w „Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy i związków międzygminnych oraz Urzędów obsługujących te organy i związki” stanowiącym załącznik nr 2 do tego rozporządzenia.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Krystian Kinastowski

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia Nr 292/2022
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 28 kwietnia 2022 r.

Prezydent Miasta Kalisza
Ogłasza
otwarty konkurs ofert

na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w 2022 roku.

Zadanie konkursowe:

Organizacja półkolonii dla dzieci ze szkół podstawowych z terenu miasta Kalisza.

1. Podstawa prawna:

Konkurs ogłoszony jest na podstawie:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.),
- uchwały Nr XLVI/630/2021 Rady Miasta Kalisza z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022”,
- uchwały Nr XLIX/670/2022 Rady Miasta Kalisza z dnia 3 lutego 2022 r. w sprawie „Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2023” .

2. Adresat konkursu:

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

3. Forma realizacji zadania: wsparcie.

4. Minimalny wkład własny: 10 % wnioskowanej dotacji.

Wkład własny może stanowić wkład finansowy, rzeczowy i/lub społeczna praca członków/wolontariat. W przypadku wkładu osobowego (społeczna praca członków/wolontariat) należy podać sposób jego wyceny (liczbę godzin, stawkę za godzinę, porównanie do kosztu rynkowego)

5. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 150.000 zł.,

6. Termin realizacji zadania: od 27 czerwca do 26 sierpnia 2022 r.; od poniedziałku do piątku, co najmniej 8 godz. dziennie,

7. Warunki realizacji zadania:

- organizacja półkolonii dla dzieci w formie pięciodniowych turnusów zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży, z zastrzeżeniem, że uczestnik półkolonii może skorzystać z dofinansowania uczestnictwa tylko w jednym turnusie,
- realizacja podczas półkolonii programu profilaktycznego dot. uzależnień przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje,
- zapewnienie wyżywienia,
- ubezpieczenie dzieci,

- sprawdzenie czy dane zatrudnianych osób są zamieszczone w rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSTPS) – obowiązek wynikający z art. 21 ustawy z dnia 16 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 152)
- dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania pod warunkiem, że oferent realizujący zadanie publiczne prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego.

8. informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w 2021 i 2022 roku wraz z kosztami ich realizacji (wysokość przyznanych dotacji):

- 2021 rok: dotacja 26.905 zł.
- 2022 rok: dotacja 150.000 zł.

9. Podmiot realizujący zadanie publiczne finansowane ze środków publicznych, jest obowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizacji tego zadania publicznego, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062).

Zadanie winno zostać zrealizowane z uwzględnieniem odpowiednich wytycznych GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży, aktualnych na czas realizacji danego projektu.

Warunki składania ofert:

1. Oferty na realizację zadań będących przedmiotem otwartego konkursu ofert należy wysłać pocztą lub składać osobiście w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Otwarty konkurs ofert – zadanie nr 2 „ Organizacja półkolonii dla dzieci ze szkół podstawowych z terenu miasta Kalisza” w terminie do dnia **23.05.2022 r.**

Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza, ul. Kościuszki 1a, I piętro, pokój 120. W przypadku przesłania oferty pocztą o dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Kalisza.

Wzór formularza oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony BIP Urzędu Miasta Kalisza.

2. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów i informacji, a także złożone po terminie lub przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane, przy czym Komisja Konkursowa może wezwać podmiot do uzupełnienia i poprawienia złożonej oferty.
3. Oferty należy składać wg wzoru oferty zawartego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
4. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych oraz wyboru kilku realizatorów zadania.
5. Oferty wraz z załącznikami nie są zwracane wnioskodawcy.
6. Zastrzega się prawo do zmiany warunków konkursu i ogłoszenia oraz odwołania konkursu bez podania przyczyn, a także do przesunięcia terminu składania lub wyboru ofert bez podania przyczyny,
7. Zastrzega się prawo unieważnienia konkursu jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.
8. Zastrzega się prawo zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Tryb wyboru ofert:

1. Decyzję o wyborze ofert podejmie Prezydent Miasta Kalisza, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej dotyczącą złożonych ofert, **w terminie do dnia 10.06.2022 r.**

2. Komisja Konkursowa dokona oceny złożonych ofert wraz z załącznikami zgodnie z Zarządzeniem Nr 635/2020 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 5 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia Regulaminu dotyczącego oceny formalnej i merytorycznej ofert realizacji zadań

publicznych złożonych w następstwie ogłoszenia otwartych konkursów ofert. Oferty będą podlegały ocenie formalnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu oraz ocenie merytorycznej zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do Regulaminu.

Podstawowe kryteria oceny merytorycznej:

- uzasadnienie potrzeby realizacji zadania publicznego, wskazanie sposobu rozwiązywania problemów/ zaspokajania potrzeb;
- adekwatność grupy odbiorców do uzasadnienia potrzeby realizacji zadania publicznego;
- spójność działań w harmonogramie oraz wskazanie ich uczestników i miejsc realizacji
- zasadność i realność zaplanowanych działań oraz czy ich realizacja służy osiągnięciu zaplanowanych rezultatów;
- realność i trwałość zakładanych rezultatów, sposób opisanie poziomu osiągnięcia rezultatów oraz sposób ich monitorowania;
- realność zakładanych wydatków, racjonalność stawek, adekwatność kosztów do planowanych działań;
- procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego;
- zgodność procentowego podziału środków finansowych z ogłoszenia o konkursie;
- zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania i ich adekwatność do zaplanowanych działań;
- wkład osobowy (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków podmiotu);
- ocena rzetelności i terminowości rozliczenia zleconych zadań publicznych w przypadku gdy podmiot w latach poprzednich otrzymał dotację;

Kryterium dodatkowe:

ocena programu profilaktycznego realizowanego podczas półkolonii

Postanowienia końcowe:

1. Dotacja na realizację zadania zostanie przyznana zgodnie z przepisami stanowiącymi podstawę prawną konkursu.
2. Warunki płatności i rozliczenia określi umowa zawarta pomiędzy Miastem Kalisz a realizatorem zadania,
3. Zadanie finansowane ze środków Miasta Kalisza może być realizowane tylko w odniesieniu do mieszkańców Kalisza,
4. W sytuacji gdy dany koszt finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu zawartego w ofercie, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy dana pozycja kosztorysu nie zwiększy się o więcej niż 20 %
5. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie komunikatu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.kalisz.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kalisza (Główny Rynek 20).
6. Od decyzji związanych z konkursem nie przysługuje odwołanie.

Administratorem danych osobowych przekazywanych w związku z udzielaniem i rozliczaniem dotacji na wsparcie realizacji zadania publicznego pn. „Organizacja półkolonii dla dzieci ze szkół podstawowych z terenu miasta Kalisza z elementami profilaktyki uzależnień” jest Prezydent Miasta Kalisza z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, który powołał Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się telefonicznie +48 515 804 353 lub e-mailowo: ido@um.kalisz.pl.

Prezydent Miasta Kalisza zobowiązany jest stosować rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Powyższe dane osobowe będą przechowywane, po załatwieniu sprawy, przez czas określony dla danej kategorii archiwalnej wskazanej w „Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy i związków międzygminnych oraz Urzędów obsługujących te organy i związki” stanowiącym załącznik nr 2 do tego rozporządzenia.

Prezydent Miasta Kalisza
/.../
Krystian Kinastowski

Załącznik nr 3 do
Zarządzenia Nr 292/2022
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 28 kwietnia 2022 r.

Prezydent Miasta Kalisza
ogłasza
otwarty konkurs ofert

na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w 2022 roku.

Zadanie konkursowe:

Realizacja „Programu Trenerów Osiedlowych – Kalisz 2022”

1. Podstawa prawna:

Konkurs ogłoszony jest na podstawie:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.),
- uchwały Nr XLVI/630/2021 Rady Miasta Kalisza z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022”,
- uchwały Nr XLIX/670/2022 Rady Miasta Kalisza z dnia 3 lutego 2022 r. w sprawie „Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2023”.

2. Adresat konkursu

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

3. Forma realizacji zadania: powierzenie

4. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 100.000 zł,

5. Termin realizacji zadania: od czerwca do września 2022 r. w tym realizacja zajęć sportowych w okresie od 4 lipca 2022 r. do 31 sierpnia 2022 r. w każdym tygodniu od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych ustawowo wolnych od pracy, minimum 3 godziny dziennie.

6. Miejsce realizacji zadania – minimum 10 obiektów sportowych (szkoły podstawowe w Kaliszu) zlokalizowanych w różnych rejonach miasta z uwzględnieniem ich dostępności oraz potencjalnej liczby beneficjentów programu.

7. Warunki realizacji zadania:

- organizacja i przeprowadzenie przez trenerów osiedlowych zajęć i imprez sportowo - rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Kalisza,
- potwierdzenie ewidencji prowadzonych zajęć wraz z ilością uczestników na danym obiekcie (dziennik zajęć),
- dbanie o bezpieczeństwo dzieci i młodzieży przebywającej na wytypowanym boisku,
- realizacja opracowanego przez trenerów (dla każdego z obiektów) programu profilaktyczno- edukacyjno–rekreacyjnego (dla różnych grup wiekowych),
- kreowanie właściwych wzorców zachowań i postaw, w tym umiejętności zdrowego stylu życia, współpracy w grupie i innych,
- współpraca z rodzicami, szkołą, radami osiedla, parafią i instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży,
- przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjnej i promocyjnej, w celu pozyskania uczestników programu,
- zorganizowanie i koordynowanie systematycznych zajęć sportowo – rekreacyjnych,

- ubezpieczenie uczestników i trenerów w zakresie niezbędnym do bezpiecznej realizacji zadań,
- zapewnienie niezbędnego sprzętu do przeprowadzenia zajęć,
- dokonanie naboru kandydatów posiadających niezbędne kwalifikacje do organizacji i przeprowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz przygotowanych do pracy z dziećmi i młodzieżą z grup ryzyka,
- sprawdzenie czy dane zatrudnianych osób są zamieszczone w rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym (RSTPS) – obowiązek wynikający z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 152),
- podmiot realizujący zadanie publiczne finansowane ze środków publicznych, jest obowiązywany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizacji tego zadania publicznego, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062).
- zadanie winno zostać zrealizowane z uwzględnieniem odpowiednich wytycznych GIS i MZ, aktualnych na czas realizacji danego projektu.

8. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w 2021 i 2022 roku wraz z kosztami ich realizacji (wysokość przyznanych dotacji):

- 2021 rok: dotacja 95.000 zł. (w 100% - organizacje pozarządowe)
- 2022 rok: dotacja 100.000 zł. (w 100% - organizacje pozarządowe)

9. Koszty kwalifikowane, które mogą być poniesione z dotacji:

- koszty osobowe zatrudnienia trenerów: maksymalnie do 75% dotacji
- koszty obsługi zadania: maksymalnie do 5% otrzymanej dotacji
- pozostałe koszty związane z merytoryczną realizacją zadania.

Warunki składania ofert:

1. Oferty na realizację zadań będących przedmiotem otwartego konkursu ofert należy wysłać pocztą lub składać osobiście w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Otwarty konkurs ofert – zadanie nr 3 „Realizacja Programu Trenerów Osiedlowych – Kalisz 2021” **w terminie do dnia 23.05.2022 r.**

Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza, ul. Kościuszki 1a, I piętro, pokój 120. W przypadku przesłania oferty pocztą o dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Kalisza.

Wzór formularza oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony BIP Urzędu Miasta Kalisza.

2. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów i informacji, a także złożone po terminie lub przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane, przy czym Komisja Konkursowa może wezwać podmiot do uzupełnienia i poprawienia złożonej oferty.

3. Oferty należy składać wg wzoru oferty zawartego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

4. Oferty wraz z załącznikami nie są zwracane wnioskodawcy.

5. Zastrzega się prawo do zmiany warunków konkursu i ogłoszenia oraz odwołania konkursu bez podania przyczyn, a także do przesunięcia terminu składania lub wyboru ofert bez podania przyczyny,

6. Zastrzega się prawo unieważnienia konkursu jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

7. Zastrzega się prawo zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Tryb wyboru ofert:

1. Decyzję o wyborze ofert podejmie Prezydent Miasta Kalisza, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej dotyczącą złożonych ofert, **w terminie do dnia 10.06.2022 r.**
2. Komisja Konkursowa dokona oceny złożonych ofert wraz z załącznikami zgodnie z Zarządzeniem Nr 635/2020 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 5 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia Regulaminu dotyczącego oceny formalnej i merytorycznej ofert realizacji zadań publicznych złożonych w następstwie ogłoszenia otwartych konkursów ofert. Oferty będą podlegały ocenie formalnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu oraz ocenie merytorycznej zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do Regulaminu.

Podstawowe kryteria oceny merytorycznej:

- uzasadnienie potrzeby realizacji zadania publicznego, wskazanie sposobu rozwiązywania problemów/zaspokajania potrzeb;
- adekwatność grupy odbiorców do uzasadnienia potrzeby realizacji zadania publicznego;
- spójność działań w harmonogramie oraz wskazanie ich uczestników i miejsc realizacji;
- realność i trwałość zakładanych rezultatów, sposób opisu poziomu osiągnięcia rezultatów oraz sposób ich monitorowania;
- realność zakładanych wydatków, racjonalność stawek, adekwatność kosztów do planowanych działań;
- procentowy udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł przeznaczonych na realizację zadania (w przypadku wsparcia realizacji zadania);
- zgodność procentowego podziału środków finansowych z zalecanymi kosztami kwalifikowanymi;
- zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania i ich adekwatność do zaplanowanych działań;
- ocena rzetelności i terminowości rozliczenia zleconych zadań publicznych w przypadku gdy podmiot w latach poprzednich otrzymał dotację;

Postanowienia końcowe:

1. Dotacja na realizację zadania zostanie przyznana zgodnie z przepisami stanowiącymi podstawę prawną konkursu.
2. Warunki płatności i rozliczenia określi umowa zawarta pomiędzy Miastem Kalisz a realizatorem zadania,
3. Zadanie finansowane ze środków Miasta Kalisza może być realizowane tylko w odniesieniu do mieszkańców Kalisza,
4. W sytuacji gdy dany koszt finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu zawartego w ofercie, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy dana pozycja kosztorysu nie zwiększy się o więcej niż 20 %.
5. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie komunikatu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.kalisz.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kalisza (Główny Rynek 20).
6. Od decyzji związanych z konkursem nie przysługuje odwołanie.

Administratorem danych osobowych przekazywanych w związku z udzielaniem i rozliczaniem dotacji na powierzenie realizacji zadania publicznego pn. „Programu Trenerów Osiedlowych – Kalisz 2021” jest Prezydent Miasta Kalisza z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, który powołał Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się telefonicznie +48 515 804 353 lub e-mailowo: ido@um.kalisz.pl. Prezydent Miasta Kalisza zobowiązany jest stosować rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Powyższe dane osobowe będą przechowywane, po załatwieniu sprawy, przez czas określony dla danej kategorii archiwalnej wskazanej w „Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy i związków międzygminnych oraz Urzędów obsługujących te organy i związki” stanowiącym załącznik nr 2 do tego rozporządzenia.

Prezydent Miasta Kalisza
/.../
Krystian Kinastowski

Załącznik Nr 4 do
Zarządzenia Nr 292/2022
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 28 kwietnia 2022 r.

Prezydent Miasta Kalisza
ogłasza
otwarty konkurs ofert

na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w 2022 r.

**Zadanie konkursowe:
Organizacja „Dziecięcych wtorków i czwartków w mieście” dla dzieci z elementami profilaktyki uzależnień**

1. Podstawa prawna:

Konkurs ogłoszony jest na podstawie:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.),
- uchwały Nr XLVI/630/2021 Rady Miasta Kalisza z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022”,
- uchwały Nr XLIX/670/2022 Rady Miasta Kalisza z dnia 3 lutego 2022 r. w sprawie „Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2023”.

2. Adresat konkursu: Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

3. Forma realizacji zadania: wsparcie.

4. Minimalny wkład własny: 10 % wnioskowanej dotacji.

Wkład własny może stanowić wkład finansowy, rzeczowy i/lub społeczna praca członków/wolontariat. W przypadku wkładu osobowego (społeczna praca członków/wolontariat) należy podać sposób jego wyceny (liczbę godzin, stawkę za godzinę, porównanie do kosztu rynkowego).

5. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 60.000 zł.

6. Termin realizacji zadania: od 5.07.2022 r. do 30.08. 2022 r.

7. Warunki realizacji zadania:

- wstęp wolny dla uczestników,
- organizacja i przeprowadzenie warsztatów twórczych, gier i zabaw, konkursów o charakterze profilaktycznym (zatrudnienie animatorów ubezpieczenie uczestników zajęć, zabezpieczenie medyczne, woda dla dzieci),
- realizacja warsztatów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje,
- zabezpieczenie we własnym zakresie materiałów do zajęć posiadających odpowiednie atesty,
- termin i miejsce realizacji: w okresie od 5.07.2022 r. do 30.08.2022 r. w każdy wtorek i czwartek, w godzinach od 16.00 do 19.00, na terenie Kalisza (dokładne miejsce zostanie ustalone na podstawie propozycji oferentów – obowiązek uzyskania niezbędnych zgód i zezwoleń leży po

stronie podmiotu realizującego zadanie).

- koszty administracyjne nie mogą wynosić więcej niż 10 % kosztów całkowitych realizacji zadania.

8. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w 2021 i 2022 roku wraz kosztami ich realizacji (wysokość przyznanych dotacji):

- 2021 rok: 45.000 zł. (w 100% - organizacje pozarządowe)

- 2022 rok: 60.000 zł. (w 100% - organizacje pozarządowe)

9. Podmiot realizujący zadanie publiczne finansowane ze środków publicznych, jest obowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizacji tego zadania publicznego, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062).

Zadanie winno zostać zrealizowane z uwzględnieniem odpowiednich wytycznych GIS i MZ, aktualnych na czas realizacji danego projektu.

Warunki składania ofert:

1. Oferty na realizację zadań będących przedmiotem otwartego konkursu ofert należy wysłać pocztą lub składać osobiście w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Otwarty konkurs ofert – zadanie nr 4: organizacja „Dziecięcych wtorków i czwartków w mieście” .” w terminie do dnia **23.05.2022 r.**

Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza, ul. Kościuszki 1a, I piętro, pokój 120. W przypadku przesłania oferty pocztą o dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Kalisza.

Wzór formularza oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony BIP Urzędu Miasta Kalisza.

2. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów i informacji, a także złożone po terminie lub przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane, przy czym Komisja Konkursowa może wezwać podmiot do uzupełnienia i poprawienia złożonej oferty.

3. Oferty należy składać wg wzoru oferty zawartego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

4. Oferty wraz z załącznikami nie są zwracane wnioskodawcy.

5. Zastrzega się prawo do zmiany warunków konkursu i ogłoszenia oraz odwołania konkursu bez podania przyczyn, a także do przesunięcia terminu składania lub wyboru ofert bez podania przyczyny,

6. Zastrzega się prawo unieważnienia konkursu jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

7. Zastrzega się prawo zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Tryb wyboru ofert:

1. Decyzję o wyborze ofert podejmie Prezydent Miasta Kalisza, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej dotyczącą złożonych ofert, w terminie do dnia **10.06.2022 r.**

2. Komisja Konkursowa dokona oceny złożonych ofert wraz z załącznikami zgodnie z Zarządzeniem Nr 635/2020 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 5 listopada 2020 r.. w sprawie ustalenia Regulaminu dotyczącego oceny formalnej i merytorycznej ofert realizacji zadań publicznych złożonych w następstwie ogłoszenia otwartych konkursów ofert. Oferty będą podlegały ocenie formalnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu oraz ocenie merytorycznej zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do Regulaminu.

Podstawowe kryteria oceny merytorycznej:

- uzasadnienie potrzeby realizacji zadania publicznego, wskazanie sposobu rozwiązywania problemów/ zaspokajania potrzeb;
- adekwatność grupy odbiorców do uzasadnienia potrzeby realizacji zadania publicznego;
- spójność działań w harmonogramie oraz wskazanie ich uczestników i miejsc realizacji
- zasadność i realność zaplanowanych działań oraz czy ich realizacja służy osiągnięciu zaplanowanych rezultatów;
- realność i trwałość zakładanych rezultatów, sposób opisu poziomu osiągnięcia rezultatów oraz sposób ich monitorowania;
- realność zakładanych wydatków, racjonalność stawek, adekwatność kosztów do planowanych działań;
- procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego;
- zgodność procentowego podziału środków finansowych z ogłoszenia o konkursie;
- zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania i ich adekwatność do zaplanowanych działań;
- wkład osobowy (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków podmiotu);
- ocena rzetelności i terminowości rozliczenia zleconych zadań publicznych w przypadku gdy podmiot w latach poprzednich otrzymał dotację;

Kryterium uzupełniające:

Koncepcja tematyczna działań realizowanych podczas „Dziecięcych wtorków i czwartków” stanowiąca załącznik do oferty.

Postanowienia końcowe:

1. Dotacja na realizację zadania zostanie przyznana zgodnie z przepisami stanowiącymi podstawę prawną konkursu,
2. Warunki płatności i rozliczenia określi umowa zawarta pomiędzy Miastem Kalisz a realizatorem zadania,
3. Zadanie finansowane ze środków Miasta Kalisza może być realizowane tylko w odniesieniu do mieszkańców Kalisza,
4. W sytuacji gdy dany koszt finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu zawartego w ofercie, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy dana pozycja kosztorysu nie zwiększy się o więcej niż 20 %.
5. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie komunikatu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.kalisz.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kalisza (Główny Rynek 20).
6. Od decyzji związanych z konkursem nie przysługuje odwołanie.

Administratorem danych osobowych przekazywanych w związku z udzielaniem i rozliczaniem dotacji na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym jest Prezydent Miasta Kalisza z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, który powołał Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się telefonicznie +48 515 804 353 lub e-mailowo: ido@um.kalisz.pl.

Prezydent Miasta Kalisza zobowiązany jest stosować rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Powyższe dane osobowe będą przechowywane, po załatwieniu sprawy, przez czas określony dla danej kategorii archiwalnej wskazanej w „Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy i związków międzygminnych oraz Urzędów obsługujących te organy i związki” stanowiącym załącznik nr 2 do tego rozporządzenia

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Krystian Kinastowski