

**Zarządzenie Nr 255/2014  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 8 maja 2014r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kaliszu.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt. 4, art. 6 i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112 poz. 1198 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Załącznik do zarządzenia Nr 78/2011 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 15 lutego 2011r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kaliszu otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu.

**§ 3.**

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ZASADY UMIESZCZANIA I AKTUALIZACJI INFORMACJI W BIULETYNIE  
INFORMACJI PUBLICZNEJ URZĘDU MIEJSKIEGO W KALISZU**

1. Zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112 poz. 1198 z późn. zm.) Urząd Miejski w Kaliszu prowadzi informatyczny Biuletyn Informacji Publicznej.
2. Administratorem Biuletynu jest pracownik Wydziału Organizacyjnego – stanowisko ds. obsługi informatycznej Urzędu Aleksander Góral.
3. Do obowiązków Administratora należy w szczególności:
  - 1) administrowanie Biuletynu;
  - 2) wprowadzanie i dokonywanie zmian treści informacji publicznych przekazanych przez komórki organizacyjne Urzędu;
  - 3) inicjowanie dokonywania zmian informacji zamieszczonych w Biuletynie;
  - 4) zapewnienie poprawności funkcjonalnej Biuletynu;
  - 5) prowadzenie dziennika zmian dokonywanych w treści Biuletynu;
  - 6) kopiowanie informacji zgromadzonych w Biuletynie na odrębne nośniki informacji.
4. Kontrolę dzienników zmian wprowadzanych do Biuletynu przeprowadza wyznaczony pracownik na stanowisku ds. obsługi informatycznej Urzędu.
5. Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu zobowiązani są do bieżącego przekazywania informacji do Biuletynu w postaci elektronicznej w formacie PDF. Podstawą do wprowadzenia zmian jest pismo podpisane przez kierownika komórki organizacyjnej.
6. Zasady przekazywania i umieszczania informacji w „Poradniku Interesanta” reguluje odrębne zarządzenie Prezydenta Miasta Kalisza.
7. Zakres tematyczny i komórki organizacyjne zobowiązane do dostarczenia informacji określa poniższa tabela:

<b>Lp.</b>	<b>Zakres tematyczny informacji</b>	<b>Komórka organizacyjna dostarczająca informacji</b>
<b>1</b>	<b>Miasto</b>	
1.1	Statut Miasta	Kancelaria Rady Miejskiej
1.2	Liczba mieszkańców i obszar Kalisza	Wydział Spraw Obywatelskich Wydział Geodezji i Kartografii
1.3	Insygnia Miasta	Kancelaria Rady Miejskiej
1.4	Wykaz ulic i placów oznaczonych	Wydział Geodezji i Kartografii
1.5	Kontakty zagraniczne Miasta	Kancelaria Prezydenta Miasta
1.6	Strategia rozwoju miasta	Kancelaria Prezydenta Miasta
1.7	Zamierzenia i Programy	Merytoryczna komórka Urzędu
<b>2</b>	<b>Rada Miejska</b>	
2.1	Przewodniczący	Kancelaria Rady Miejskiej
2.2	Radni	Kancelaria Rady Miejskiej
2.3	Komisje Rady	Kancelaria Rady Miejskiej
2.4	Kluby Radnych	Kancelaria Rady Miejskiej
2.5	Plany pracy Komisji Rady Miejskiej Kalisza oraz ich realizacja	Kancelaria Rady Miejskiej
2.6	Terminy Sesji	Kancelaria Rady Miejskiej
2.7	Projekty uchwał Rady	Kancelaria Rady Miejskiej
<b>3</b>	<b>Uchwały i obwieszczenia Rady Miejskiej</b>	
3.1	Uchwały Rady Miejskiej Kalisza stanowiące prawo miejscowe	Kancelaria Rady Miejskiej
3.2	Pozostałe uchwały Rady Miejskiej	Kancelaria Rady Miejskiej
3.3	Obwieszczenia Rady Miejskiej	Kancelaria Rady Miejskiej
<b>4</b>	<b>Prezydent miasta i Zastępcy</b>	Wydział Organizacyjny
<b>5</b>	<b>Zarządzenia Prezydenta Miasta</b>	Wydział Organizacyjny
<b>6</b>	<b>Odpowiedzi Prezydenta Miasta na interpelacje Radnych</b>	Wydział Organizacyjny
<b>7</b>	<b>Urząd Miejski</b>	
7.1	Schemat organizacyjny	Wydział Organizacyjny
7.2	Regulamin organizacyjny	Wydział Organizacyjny
7.3	Poradnik Interesanta	Merytoryczna komórka Urzędu
7.4	Godziny pracy	Wydział Organizacyjny
7.5	Ewidencje i Rejestry Publiczne	Wydział Organizacyjny
7.6	Archiwum Urzędu Miejskiego w Kaliszu	Wydział Administracyjno-Gospodarczy
7.7	Wykaz przeprowadzonych kontroli	Wydział Kontroli Wewnętrznej
7.8	Wykaz nieprawidłowości stwierdzonych podczas przeprowadzonych kontroli przez Wydział Kontroli Wewnętrznej	Wydział Kontroli Wewnętrznej
<b>8</b>	<b>System Zarządzania Jakością</b>	
8.1	Polityka Jakości	Wydział Organizacyjny
8.2	Dokumentacja Systemu Zarządzania Jakością	Wydział Organizacyjny
8.3	Certyfikat ISO 9001:2009	Wydział Organizacyjny
8.4	Ankieta	Wydział Organizacyjny
<b>9</b>	<b>Ogłoszenia</b>	
9.1	Nabór	Wydział Organizacyjny/Wydział Edukacji/Jednostka organizacyjna Miasta Kalisza
9.2	Zapytania ofertowe - zamówienia nieprzekraczające 30.000 euro.	Stanowisko pracy ds. zamówień publicznych
9.3	Zamówienia publiczne	Stanowisko pracy ds. zamówień publicznych

9.4	Zamówienia publiczne - ogłoszenia o wynikach postępowania	Stanowisko pracy ds. zamówień publicznych
9.5	Konkurs ofert - zadania publiczne	Merytoryczna komórka Urzędu
9.6	Sprzedaż, dzierżawa nieruchomości	Wydział Gospodarowania Mieniem
9.7	Oferty inwestycyjne	Merytoryczna komórka Urzędu
9.8	Inne ogłoszenia	Merytoryczna komórka Urzędu
<b>10</b>	<b>Komisje</b>	
10.1	Komisja Mieszkaniowa	Wydział Spraw Społecznych i Mieszkaniowych
10.2	Miejska Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna	Wydział Budownictwa, Urbanistyki Architektury
10.3	Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Wydział Spraw Społecznych i Mieszkaniowych
<b>11</b>	<b>Jednostki pomocnicze</b>	Kancelaria Rady Miejskiej
<b>12</b>	<b>Jednostki, spółki i inne formy udziału majątkowego</b>	
12.1	Spółki z udziałem Miasta	Wydział Gospodarowania Mieniem
12.2	Inne formy udziału majątkowego	Wydział Gospodarowania Mieniem
12.3	Jednostki oświatowe	Wydział Organizacyjny
12.4	Jednostki kultury	Wydział Organizacyjny
12.5	Żłobki	Wydział Organizacyjny
12.6	Jednostki pomocy społecznej	Wydział Organizacyjny
12.7	Pozostałe jednostki	Wydział Organizacyjny
<b>13</b>	<b>Majątek Publiczny</b>	
13.1	Stan mienia	Wydział Gospodarowania Mieniem
13.2	Budżet Miasta Kalisza	Biuro Budżetu i Analiz
13.3	Majątek Skarbu Państwa	Wydział Gospodarowania Mieniem
13.4	Informacja o dochodach i stratach spółek	Wydział Gospodarowania Mieniem
13.5	Dług publiczny	Wydział Finansowy
13.6	Pomoc publiczna	Merytoryczna komórka organizacyjna
13.7	Ciężary publiczne	Wydział Finansowy
13.8	Sprawozdania z wykonania budżetu	Biuro Budżetu i Analiz
13.9	Informacje kwartalne z wykonania budżetu	Biuro Budżetu i Analiz
13.10	Dotacje podmiotowe – oświata	Wydział Edukacji
<b>14</b>	<b>Konsultacje społeczne</b>	Merytoryczna komórka organizacyjna
<b>15</b>	<b>Podatki i opłaty lokalne</b>	
15.1	Opłaty lokalne	Wydział Finansowy
15.2	Podatki lokalne	Wydział Finansowy
15.3	Interpretacje podatkowe	Wydział Finansowy
<b>16</b>	<b>Rachunki bankowe</b>	Wydział Finansowy
<b>17</b>	<b>Pliki do pobrania</b>	Merytoryczna komórka Urzędu
<b>18</b>	<b>Zagospodarowanie przestrzenne</b>	
18.1	Uchwały o przystąpieniu do opracowania Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego	Wydział Budownictwa, Urbanistyki Architektury
18.2	Miejscowe Plany Zagospodarowania Przestrzennego	Wydział Budownictwa, Urbanistyki Architektury
18.3	Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Kalisza	Wydział Budownictwa, Urbanistyki Architektury
18.4	Obwieszczenia dotyczące sporządzenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego	Wydział Budownictwa, Urbanistyki Architektury
18.5	Obwieszczenia o wydaniu decyzji o war. zabudowy i zagosp. terenu	Wydział Budownictwa, Urbanistyki

	oraz decyzji pozwolenia na budowę	Architektury
<b>19</b>	<b>Ochrona Środowiska</b>	
19.1	Obwieszczenia o inwestycjach mogących mieć wpływ na środowisko	Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej
19.2	Informacja o Środowisku i jego ochronie	Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej
19.3	Publiczny dostępny wykaz informacji o środowisku	Merytoryczna komórka Urzędu
19.4	Raporty	Merytoryczna komórka Urzędu
<b>20</b>	<b>Ewidencja zabytków</b>	Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki
<b>21</b>	<b>Rejestr Instytucji Kultury</b>	Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki
<b>22</b>	<b>Rejestr żłobków i klubów dziecięcych</b>	Wydział Spraw Społecznych i Mieszkańciowych
<b>23</b>	<b>Stan przyjmowanych spraw</b>	Merytoryczna komórka Urzędu
23.1	Prawo jazdy	Wydział Spraw Obywatelskich
23.2	Stały dowód rejestracyjny	Wydział Spraw Obywatelskich
23.3	Dowód osobisty	Wydział Spraw Obywatelskich
23.4	Stan realizacji spraw	Merytoryczna komórka Urzędu
<b>24</b>	<b>Oświadczenia majątkowe</b>	
24.1	Formularz	Wydział Organizacyjny
24.2	Radnych Rady Miejskiej	Kancelaria Rady Miejskiej
24.3	Kierowników jednostek organizacyjnych Miasta Kalisza	Wydział Organizacyjny
24.4	Członków organów zarządzających w spółkach z udziałem Miasta Kalisza	Wydział Organizacyjny
24.5	Pracowników Urzędu	Wydział Organizacyjny
24.6	Oświadczenia majątkowe złożone do 30 kwietnia 2009 roku.	Wydział Organizacyjny
24.7	Oświadczenia majątkowe złożone w 2008 roku.	Wydział Organizacyjny
24.8	Oświadczenia majątkowe złożone do 30 kwietnia 2010 roku.	Wydział Organizacyjny
<b>25</b>	<b>Akty normatywne</b>	
<b>26</b>	<b>Archiwum</b>	Wydział Organizacyjny
<b>27</b>	<b>Rejestr zmian w BIP</b>	Wydział Organizacyjny