

Zarządzenie Nr 232/2015
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 02 czerwca 2015 r.

w sprawie naboru na stanowisko Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu.

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014r. poz. 1202) w związku z art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1

Wyłonienie kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu nastąpi w drodze naboru przeprowadzonego według zasad określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2

Ogłoszenie o naborze na stanowisko Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia, zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kaliszu oraz w Miejskim Zarządzie Budynków Mieszkalnych w Kaliszu.

§ 3

1. Do przeprowadzenia naboru i wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu powołuje się Komisję w następującym składzie:
 - 1) Przewodnicząca – Karolina Pawliczak – Wiceprezydent Miasta Kalisza,
 - 2) Członek – Stefan Kłobucki – Sekretarz Miasta Kalisza,
 - 3) Członek – Irena Sawicka – Skarbnik Miasta Kalisza,
 - 4) Członek – Tomasz Rogoziński - Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkańcowskich,
 - 5) Sekretarz Komisji – Katarzyna Pospiech – Główny Specjalista ds. kadrowych w Wydziale Organizacyjnym.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) stwierdzenie spełnienia przez poszczególnych kandydatów wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze,
 - 2) przeprowadzenie naboru i wyłonienie kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu.
3. Ustala się następujące zasady przeprowadzania naboru:
 - 1) pracą Komisji kieruje Przewodnicząca Komisji,

- 2) komisja w I etapie naboru dokonuje oceny złożonych ofert pod względem spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu i kwalifikuje kandydatów do dalszego etapu naboru w głosowaniu jawnym,
 - 3) w II etapie postępowania Komisja przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z kandydatami, oceniając przedstawioną koncepcję pracy na stanowisku Dyrektora Miejskiego Zarządu oraz wizję realizacji zadań jednostki,
 - 4) wyniki konkursu Komisja ustala w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów uzasadniając dokonany wybór,
 - 5) protokół z posiedzeń Komisji podpisują wszyscy jej członkowie,
 - 6) przewodniczący Komisji przekazuje niezwłocznie Prezydentowi Miasta Kalisza wyniki konkursu do zatwierdzenia.
4. Nabór należy przeprowadzić również w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.
 5. Komisja rozwiązuje się z dniem wyłonienia kandydata.
 6. W kwestiach nie uregulowanych niniejszym zarządzeniem decyduje Komisja.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta w zakresie ogłoszenia naboru oraz Przewodniczącemu Komisji w pozostałym zakresie.

§ 5

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza
/.../
Grzegorz Sapiński

Załącznik
do Zarządzenia Nr 232/2015
Prezydenta Miasta Kalisz
z dnia 02 czerwca 2015 r.

Prezydenta Miasta Kalisza
ogłasza nabór na stanowisko
Dyrektora
Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych
w Kaliszu ul. Dobrzecka 18

I. Wymagania związane ze stanowiskiem:

1) niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) minimum 5 lat stażu pracy ogółem,
- c) co najmniej trzyletni staż pracy lub wykonywanie przez co najmniej 3 lata działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na stanowisko Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu,
- d) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- e) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- f) posiadanie nieposzlakowanej opinii,

2) dodatkowe:

- a) wykształcenie wyższe w zakresie ekonomii, prawa, administracji publicznej, zarządzania organizacjami lub zarządzania nieruchomościami,
- b) studia podyplomowe w zakresie zarządzania nieruchomościami, finansów publicznych, zamówień publicznych lub inne związane ze stanowiskiem,
- c) doświadczenie zawodowe na stanowiskach kierowniczych,
- d) doświadczenie w zakresie zarządzania nieruchomościami,

3) predyspozycje osobowościowe:

- umiejętność kierowania zespołem i organizacji pracy, samokształcenie i doskonalenie zawodowe, uprzejmość, komunikatywność, umiejętność podejmowania decyzji, dokładność, dyspozycyjność, uczciwość, obiektywność.

II. Zakres zadań na stanowisku Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu:

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Kaliszu jest jednostką organizacyjną Miasta Kalisza. Głównym celem działania jednostki jest zaspokajanie bieżących potrzeb mieszkaniowych ludności w ramach zarządzanego zasobu mieszkaniowego. Zasady funkcjonowania Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych, strukturę i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny.

Statut oraz Regulamin organizacyjny MZBM-u w Kaliszu jest zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu ([bip.mzbm,kalisz.pl](http://bip.mzbm.kalisz.pl)) lub na stronie jednostki (www.mzbm.kalisz.pl).

III. Wymagane dokumenty:

- a) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wzór kwestionariusza można pobrać na stronie www.bip.kalisz.pl),
- b) list motywacyjny – uzasadnienie przystąpienia do naboru oraz wskazanie doświadczeń zawodowych związanych z zadaniami realizowanymi na stanowisku Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu,
- c) kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagane wykształcenie (kserokopia dyplomu lub zaświadczenia),
- d) kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagany staż pracy (kserokopia świadectwa pracy lub zaświadczenia),
- e) kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagany staż pracy lub prowadzenie działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na stanowisku,
- f) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- g) oświadczenie o braku zakazu dysponowania środkami publicznymi,
- h) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji związanych ze stanowiskiem pracy,
- i) pisemna koncepcja pracy na stanowisku Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu oraz wizja realizacji zadań jednostki.

IV. Informacja o warunkach pracy na stanowisku: stanowisko pracy znajduje się w siedzibie Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu w budynku przy ul. Dobrzeckiej 18, na IV piętrze, w budynku nie ma windy, stanowisko kierownicze urzędnicze, praca przy komputerze, praca administracyjno-biurowa, praca w terenie.

V. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Zarządzie Budynków Mieszkalnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosił powyżej 1,82%,

VI. Termin składania ofert: do 15 czerwca 2015r.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert wysłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.

VII. Miejsce składania ofert: Urząd Miejski w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20 (Ratusz) – Wydział Organizacyjny, pok. 52.

UWAGA ! Ofertę z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Oferta na stanowisko Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu”.

Dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r o ochronie danych osobowych oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r o pracownikach samorządowych ”.

Kandydat spełniający wymagania formalne jest zobowiązany do zgłoszenia się na rozmowę z Komisją w ustalonym terminie, o którym kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Grzegorz Sapiński