

Zarządzenie Nr 197/2017
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 4 kwietnia 2017 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu przetargu ustnego ograniczonego i powołania Komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony części nieruchomości, położonej w Kaliszu przy ulicy Główny Rynek, pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016 r. poz. 2147 z późn. zm.) zarządza się, co następuje :

§ 1.

Ustala się Regulamin przetargu ustnego ograniczonego stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

1. Powołuje się Komisję do przygotowania i przeprowadzenia przetargu ustnego ograniczonego na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony części nieruchomości, przy Głównym Rynku, pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych w następującym składzie:

- | | | |
|----------------------|---|------------------------|
| 1) Michał Pilas | - | przewodniczący, |
| 2) Sławomir Miłek | - | z-ca przewodniczącego, |
| 3) Renata Rapała | - | członek, |
| 4) Maria Jurek | - | członek, |
| 5) Teresa Olejnik | - | członek, |
| 6) Maria Świadcowska | - | członek. |

2. Zastępca przewodniczącego komisji może wykonywać czynności przewodniczącego komisji.

§ 3.

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się właściwemu merytorycznie Wiceprezydentowi Miasta Kalisza.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarowania Mieniem.

§ 4.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza
/.../
Grzegorz Sapiński

Załącznik

do zarządzenia Nr 197/2017
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 4 kwietnia 2017 r.

Regulamin przetargu ustnego ograniczonego

na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony części nieruchomości, położonej w Kaliszu przy Głównym Rynku, pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych.

§ 1.

Przetarg jest ograniczony do właścicieli oraz najemców istniejących lokali gastronomicznych (restauracji) usytuowanych w odległości nie większej niż 50 m od granicy przedmiotowej nieruchomości, stanowiącej działkę nr 143 obręb 025, położonej przy Głównym Rynku.

§ 2.

Przetarg przeprowadza komisja powołana zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza.

§ 3.

Przedmiotem przetargu jest oddanie w dzierżawę na czas oznaczony części nieruchomości, położonej w Kaliszu przy Głównym Rynku, oznaczonej w obrębie 025 jako część działki nr 143 o łącznej powierzchni 640 m², pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych, w tym: 6 ogródków o pow. 40 m² i 4 ogródki o pow. 100 m², na okres od dnia 01.05.2017 r. do dnia 31.07.2017 r., z możliwością przedłużenia do dnia 31.10.2017r., w zależności od stanu realizacji robót związanych z remontem płyty na Głównym Rynku.

§ 4.

1. Ogródki gastronomiczne, o których mowa w § 3, będące przedmiotem oddania w dzierżawę usytuowane zostaną w wyznaczonych lokalizacjach od numeru 1 do numeru 10, wg. załącznika graficznego, stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Szczegółowa lokalizacja zostanie wyznaczona w terenie w dniu protokolarnego przekazania gruntu.
3. Za przekroczenie wyznaczonej granicy lokalizacji ogródka będzie naliczona kara umowna w wysokości 2,00 zł (słownie złotych: dwa 00/100) netto za każdy m², za każdy dzień opóźnienia.
4. Rozpoczęcie działalności ogródka winno nastąpić w dniu 1 maja 2017 roku.
5. Za opóźnienie terminu rozpoczęcia działalności będzie naliczona kara umowna w kwocie 100,00 zł (słownie złotych: sto 00/100), za każdy dzień opóźnienia, za każdy ogródek.

§ 5.

1. Ogródek należy zorganizować z lekkich elementów demontowanych, bez wygradzenia. Granice ogródka należy oznaczyć poprzez ustawienie donic z roślinami żywymi.
2. W ramach tego samego ogródka gastronomicznego zaleca się ustawienie parasoli w jednolitym kolorze.
3. Dla zapewnienia ładu i estetyki obszaru Miasta ustala się następujące zasady dotyczące estetyki obowiązujące przy wyposażaniu ogródków gastronomicznych:
 - 1) dopuszczalną formą zadaszenia ogródków są parasole,
 - 2) parasole mają mieć jednolity kolor w jasnych odcieniach,
 - 3) znaki firmowe i napisy na parasolach mogą być usytuowane na elementach zwisających (lambrekinach) tylko wtedy, gdy będą w ograniczonej gamie barwnej, korespondującej z kolorem tła,

- 4) elementy zadaszenia oraz inne elementy wyposażenia ogródków nie powinny przesłaniać detali architektonicznych budynków oraz stanowić przeszkód czy utrudnień w ruchu pieszym,
 - 5) formą preferowaną nawierzchni ogródka jest wykorzystanie istniejącej posadzki urbanistycznej,
 - 6) formą dopuszczalną jest drewniany podest,
 - 7) podest wykonany może być z drewna malowanego na kolor zbliżony do barwy posadzki – płyt chodnikowych, kostki (uzgodniony z Plastykiem Miejskim),
 - 8) nie dopuszcza się stosowania nawierzchni w formie wykładziny imitującej trawę,
 - 9) forma i usytuowanie obiektów kubaturowych winna być uzgodniona z Plastykiem Miejskim,
 - 10) wyposażenie ogródków powinny stanowić meble, wykonane z tworzyw naturalnych (np. wikliny, drewna, metalu, rattanu), lub dobrej jakości imitacji materiałów naturalnych,
 - 11) ogrodzenia ogródków dopuszczalne są w formie donic z roślinnością (kwiaty, ozdobne trawy, kwitnące krzewy),
 - 12) preferowanym elementem ogródków jest zieleń, jednakże z wyłączeniem drzew i krzewów iglastych,
 - 13) na terenie ogródków nie dopuszcza się sytuowania żadnych reklam, za wyjątkiem tablicy z menu, na sztaludze lub innej przenośnej formie (uzgodnionej z Plastykiem Miejskim).
4. Koncepcja zagospodarowania ogródka gastronomicznego wymaga pisemnej akceptacji Plastyka Miejskiego.
 5. Przed podpisaniem umowy należy dostarczyć do Wydziału Gospodarowania Mieniem zaakceptowaną przez Plastyka Miejskiego koncepcję zagospodarowania ogródka.
 6. W przypadku braku tej koncepcji nie będzie podpisana umowa dzierżawy.

§ 6.

1. Przetarg odbywa się na każdy ogródek oddzielnie w kolejności od numeru 1 do numeru 10.
2. Ogródki położone bezpośrednio obok siebie mogą być łączone przez tego samego dzierżawcę, przy czym dla ustalenia stawki czynszu stosuje się przepis ust.1.

§ 7.

Stosownie do uchwały Nr VII/89/2007 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 marca 2007 roku w ogródkach i lokalach gastronomicznych zlokalizowanych na Głównym Rynku obowiązuje zakaz sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych w dniach :
3 maja 2017 r. w godzinach od 10:00 do 13:00 - Rocznica Święta Konstytucji 3 Maja,
15 czerwca 2017 r. w godzinach od 10:00 do 14:00 - Święto Bożego Ciała.

§ 8.

1. Przetarg przeprowadza się w formie przetargu ustnego ograniczonego.
2. Ogłoszenie o przetargu będzie wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kaliszu oraz podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie wyciągu z ogłoszenia o przetargu w prasie lokalnej, a ponadto opublikowane na stronie internetowej Miasta Kalisza pod adresem www.bip.kalisz.pl., co najmniej 7 dni przed przetargiem.

§ 9.

Na wydzierżawionej nieruchomości dopuszcza się prowadzenie uzupełniającej działalności towarzyszącej o charakterze kulturalno-rozrywkowym, polegającej m.in. na wykonawstwie muzyki „na żywo”.

§ 10.

1. Cena wywoławcza czynszu za dzierżawę w stosunku miesięcznym **wynosi 10,00 zł.za m²** + 23 % podatku VAT (słownie złotych: dziesięć 00/100) na każdą lokalizację ogródka.
2. Wadium w wysokości - **40,00 zł.** (słownie złotych: czterdzieści 00/100) pod lokalizację ogródka o pow. 40 m², należy wpłacić w pieniądzu nie później niż w dniu 13 kwietnia 2017 r. na konto Urzędu Miejskiego w Kaliszu, Główny Rynek 20, r-k wadium mBank S.A. 72 1140 1993 0000 5502 3500 1006, z dopiskiem: „wadium pod lokalizację ogródka nr Główny Rynek”.
3. Wadium w wysokości - **100,00 zł.** (słownie złotych: sto 00/100) pod lokalizację ogródka o pow. 100 m², należy wpłacić w pieniądzu nie później niż w dniu 13 kwietnia 2017 r. na konto Urzędu Miejskiego w Kaliszu, Główny Rynek 20, r-k wadium mBank S.A. 72 1140 1993 0000 5502 3500 1006, z dopiskiem: „wadium pod lokalizację ogródka nr Główny Rynek”.
4. Kaucję w kwocie – **600,00 zł.** (słownie złotych: sześćset 00/100) za lokalizację ogródka o pow. 40 m², należy wpłacić w pieniądzu nie później niż w dniu 13 kwietnia 2017 r. na konto Urzędu Miejskiego w Kaliszu, Główny Rynek 20, r-k kaucji mBank S.A. 02 1140 1993 0000 5502 3500 1005, z dopiskiem: „kaucja za lokalizację ogródka nr Główny Rynek”.
5. Kaucję w kwocie – **1.500,00 zł.** (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset 00/100) za lokalizację ogródka o pow. 100 m², należy wpłacić w pieniądzu nie później niż w dniu 13 kwietnia 2017 r. na konto Urzędu Miejskiego w Kaliszu, Główny Rynek 20, r-k kaucji mBank S.A. 02 1140 1993 0000 5502 3500 1005, z dopiskiem: „kaucja za lokalizację ogródka nr Główny Rynek”.

§ 11.

1. Osobom, które nie wygrały przetargu zostanie zwrócone wadium oraz kaucja nie później niż przed upływem 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
2. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego za miesiąc maj 2017 roku.
3. Kaucja zwrócona zostanie dzierżawcy w wysokości wpłaconej, powiększonej o naliczone odsetki bankowe po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. Potrąceniu z kaucji podlegają wszystkie zobowiązania dzierżawcy, wraz z odsetkami, powstałe w związku z niniejszą umową.

§ 12.

O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu z tym, że jego wysokość nie może wynosić mniej niż 1,00 zł. (słownie złotych: jeden 00/100).

§ 13.

Osoby fizyczne i prawne zainteresowane przystąpieniem do przetargu zobowiązane są zapoznać się z lokalizacją ogródków, regulaminem przetargu i złożyć pisemne oświadczenie o zaakceptowaniu projektu umowy dzierżawy, stanowiącego załącznik Nr 3 do Regulaminu.

§ 14.

1. W przetargu mogą brać udział właściciele oraz najemcy istniejących lokali gastronomicznych (restauracji) usytuowanych w odległości nie większej niż 50 m od granicy działki nr 143, będący osobami fizycznymi lub prawnymi, którzy w terminie dokonają wpłaty wadium, kaucji, zgłoszą uczestnictwo w przetargu i złożą odpowiednie dokumenty.
2. Przedstawiciele osób prawnych winni posiadać stosowne umocowania do zaciągania zobowiązań na rzecz i w imieniu tych osób prawnych.
3. W przypadku, gdy lokal stanowi współwłasność osób fizycznych do przetargu muszą przystąpić wszyscy współwłaściciele, lub pełnomocnik z pełnomocnictwem sporządzonym w formie aktu notarialnego lub podpisem poświadczonym notarialnie .

§ 15.

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata w pieniądzu wadium i kaucji w określonej wysokości, nie później niż do dnia **13 kwietnia 2017** roku, na podany rachunek bankowy. Tytuł wpłaty wadium winien jednoznacznie wskazywać uczestnika przetargu oraz wybrany numer ogródka gastronomicznego

§ 16.

Termin zgłoszenia uczestnictwa w przetargu ustnym ograniczonym ustala się do dnia **13 kwietnia 2017** roku do godz. **15^{oo}**. Pisemne zgłoszenie uczestnictwa w przetargu należy składać, w zamkniętych kopertach z oznaczeniem numeru ogródka, do sekretariatu Wydziału Gospodarowania Mieniem Urzędu Miejskiego w Kaliszu, Ratusz III piętro, pokój nr 67.

§ 17.

Pisemne zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres zgłaszającego lub zgłaszających, jeśli będą to współwłaściciele albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli zgłaszającym jest osoba prawna lub inny podmiot,
- 2) datę sporządzenia zgłoszenia,
- 3) do zgłoszenia należy załączyć dokument potwierdzający prawo do lokalu (np. akt własności, umowa najmu),
- 4) w przypadku, gdy lokal stanowi współwłasność osób fizycznych, kopię pełnomocnictwa sporządzonego w formie aktu notarialnego lub podpisem poświadczonym notarialnie,
- 5) w przypadku osób prawnych, kopię odpisu z KRS-u albo wydruk elektroniczny oraz kopię stosownego umocowania do zaciągania zobowiązań na rzecz i w imieniu tej osoby prawnej,
- 6) oświadczenie o zaakceptowaniu projektu umowy dzierżawy, stanowiącego załącznik Nr 3 do Regulaminu,
- 7) potwierdzenie wpłaty wadium i kaucji.

§ 18.

Komisja przetargowa w dniu **14 kwietnia 2017** roku sprawdzi dokumenty i kwalifikuje do uczestnictwa osoby, które spełniły warunki określone w regulaminie przetargu. Listę osób zakwalifikowanych do przetargu wywiesza się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kaliszu, Ratusz, Główny Rynek 20, na trzy dni przed wyznaczonym terminem przetargu.

§ 19.

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu ustnym ograniczonym jest zakwalifikowanie przez komisję przetargową.
2. Przed rozpoczęciem przetargu ustnego ograniczonego w dniu **19 kwietnia 2017** roku osoby zakwalifikowane do przetargu winny okazać komisji:
 - 1) oryginał dowodu tożsamości,
 - 2) oryginał pełnomocnictwa sporządzonego w formie aktu notarialnego lub podpisem poświadczonym notarialnie, w przypadku, gdy lokal stanowi współwłasność osób fizycznych,
 - 3) oryginał notarialnego pełnomocnictwa, umów, dowodów tożsamości osób reprezentujących podmiot, w przypadku osób prawnych.

§ 20.

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.

§ 21.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej czynszu dzierżawnego.

§ 22.

Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

§ 23.

Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę czynszu dzierżawnego, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby lub nazwę firmy, która wygrała przetarg na dzierżawę.

§ 24.

Uczestnik, który podał najwyższą cenę czynszu i wygrał przetarg zostaje ustalony jako dzierżawca i jest związany wylicytowaną ceną czynszu dzierżawnego do dnia zawarcia umowy dzierżawy.

§ 25.

Czynsz za dzierżawę nieruchomości płatny będzie do dnia 15 każdego miesiąca za dany miesiąc.

§ 26.

Jeżeli osoba ustalona jako dzierżawca nie stawia się i nie podpisze umowy dzierżawy w wyznaczonym dniu, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia z nią umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

W takim przypadku nieruchomość może być zaproponowana w dzierżawę kolejnym osobom, które w licytacji zaproponowały kolejne, co do wysokości, kwoty czynszu dzierżawnego, z uwzględnieniem postanowień § 28.

§ 27.

Z przeprowadzonego przetargu sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji.

§ 28.

Protokół przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy dzierżawy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 6 oraz § 26, określającej szczegółowe zasady korzystania z nieruchomości i prowadzenia ogródka gastronomicznego.

§ 29

Prezydent Miasta Kalisza poda do publicznej wiadomości, wywieszając w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kaliszu na okres 2 dni, informację o wyniku przetargu.

§ 30.

Prezydent Miasta Kalisza może odwołać lub unieważnić przetarg w każdym czasie bez podania przyczyny.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

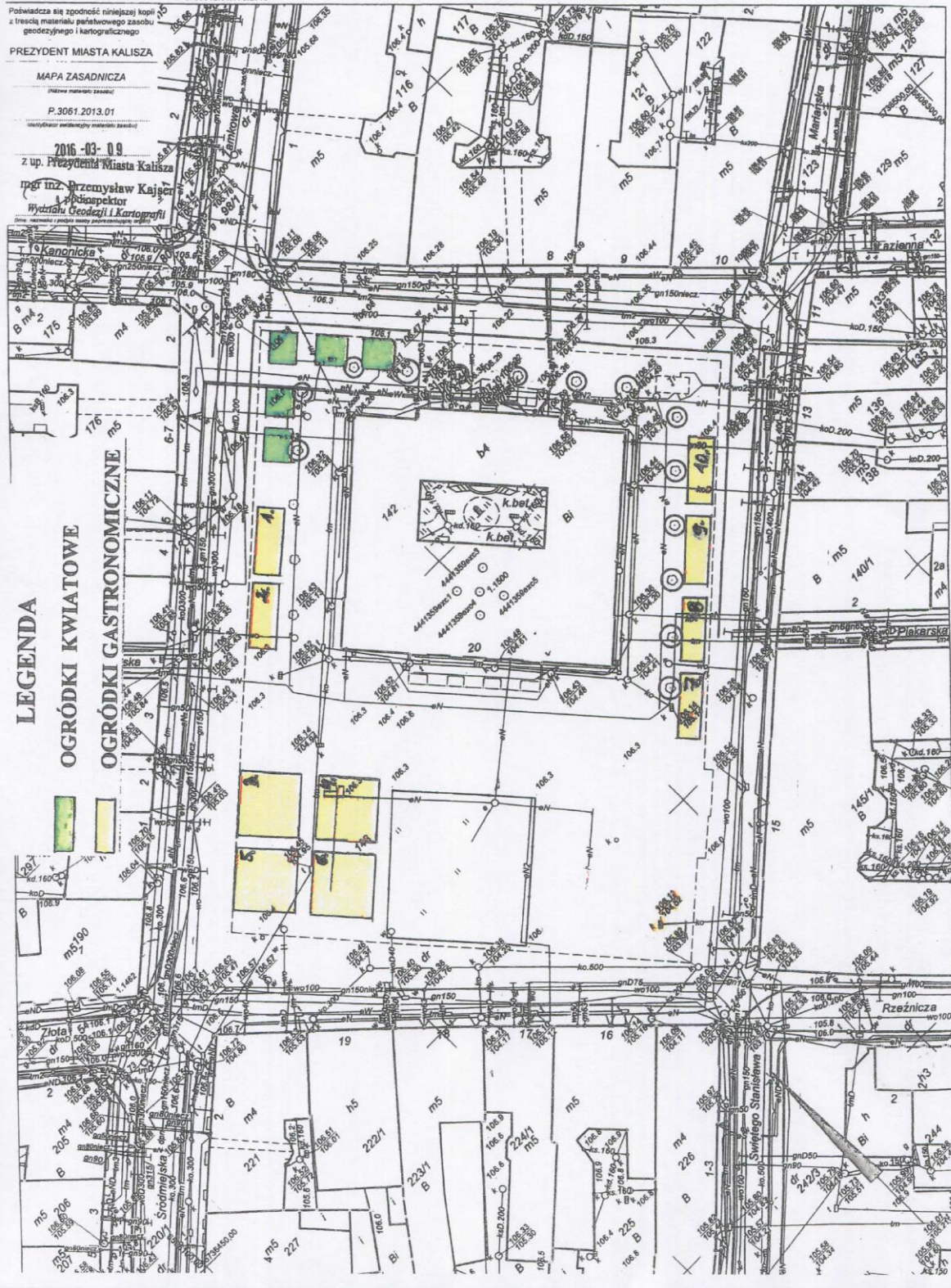
Grzegorz Sapiński

Województwo: wielkopolskie
Powiat: Kalisz - miasto na prawach powiatu
Jednostka ewidencyjna: 306101_7, Miasto Kalisz
Obręb ewid.: 025 Śródmieście I
PL - 2000 strefa 6, Kronoszarzysko

MAPA ZASADNICZA

Skala: 1:500

Załącznik Nr 1
do Regulaminu przetargu ustnego ograniczonego na oddanie
w dzierżawę na czas oznaczony części nieruchomości,
położonej w Kaliszu przy Głównym Rynku, pod lokalizację
10 ogródków gastronomicznych.



PREZYDENT MIASTA KALISZA
MAPA ZASADNICZA
(Inne dane notarialne)

P.3061.2013.01
2016-03-09
z up. Prezydenta Miasta Kalisza
mgr inż. Przemysław Kajetan
dyplomowany
Wydział Geodezji i Kartografii

LEGENDA
OGRODKI KWIATOWE
OGRODKI GASTRONOMICZNE

Załącznik Nr 2

do Regulaminu przetargu ustnego ograniczonego na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony części nieruchomości, położonej w Kaliszu przy Głównym Rynku, pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych.

Umowa dzierżawy Nr/2017 (PROJEKT)

zawarta w dniu 2017 roku pomiędzy Miastem Kalisz, w imieniu którego działają :

- 1) **Barbara Gmerek** - Wiceprezydent Miasta Kalisza
 - 2) **Michał Pilas** - Naczelnik Wydziału Gospodarowania Mieniem,
- zwanym dalej „Wydzierżawiającym”

a

..... reprezentowanym przez :
....., ustalonym w przetargu ustnym ograniczonym i zwanym dalej „Dzierżawcą”.

§ 1

1. Wydierżawiający oddaje w dzierżawę **na czas oznaczony od dnia 1 maja 2017 roku do dnia 31 lipca 2017 roku** grunt położony w Kaliszu przy ulicy Główny Rynek, stanowiący w obrębie 025 część działki nr 143 o pow.m², będący własnością Miasta Kalisza, oznaczony kolorem zielonym na mapie stanowiącej załącznik do umowy.
2. Dzierżawa gruntu może być przedłużona do dnia 31 października 2017 r., w zależności od stanu realizacji robót związanych z remontem płyty na Głównym Rynku.
3. Na wydierżawionej nieruchomości dopuszcza się prowadzenie uzupełniającej działalności towarzyszącej o charakterze kulturalno-rozrywkowym, polegającej m.in. na wykonawstwie muzyki „na żywo”.

§ 2

1. Dzierżawca oświadcza, że znane mu są granice i stan faktyczny terenu, do którego nie wnosi zastrzeżeń.
2. Przekazanie terenu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Za przekroczenie wyznaczonej granicy lokalizacji ogródka będzie naliczona kara umowna w wysokości 2,00 zł (słownie złotych: dwa 00/100) netto za każdy metr², za każdy dzień opóźnienia .

§ 3

1. Wydierżawiony teren przeznaczony jest pod lokalizację ogródka gastronomicznego nr ... o pow. ...m² i nr o pow. m² (w przypadkach łączenia).
2. Ogródek należy zorganizować z lekkich elementów demontowanych bez wygradzenia. Granice ogródka należy oznaczyć poprzez ustawienie donic z roślinami żywymi. W ramach tego samego ogródka gastronomicznego zaleca się ustawienie parasoli w jednolitym kolorze. Usytuowanie ogródka nie może powodować utrudnień w ruchu pieszym i kołowym.
3. Dla zapewnienia ładu i estetyki obszaru Miasta ustala się następujące zasady dotyczące estetyki obowiązujące przy wyposażaniu ogródków gastronomicznych:

- 1) dopuszczalną formą zadaszania ogródków są parasole,
 - 2) parasole mają mieć jednolity kolor w jasnych odcieniach,
 - 3) znaki firmowe i napisy na parasolach mogą być usytuowane na elementach zwisających (lambrekinach) tylko wtedy, gdy będą w ograniczonej gamie barwnej, korespondującej z kolorem tła,
 - 4) elementy zadaszania oraz inne elementy wyposażenia ogródków nie powinny przesłaniać detali architektonicznych budynków oraz stanowić przeszkód czy utrudnień w ruchu pieszym,
 - 5) formą preferowaną nawierzchni ogródka jest wykorzystanie istniejącej posadzki urbanistycznej,
 - 6) formą dopuszczalną jest drewniany podest,
 - 7) podest wykonany może być z drewna malowanego na kolor zbliżony do barwy posadzki – płyt chodnikowych, kostki (uzgodniony z Plastykiem Miejskim),
 - 8) nie dopuszcza się stosowania nawierzchni w formie wykładziny imitującej trawę,
 - 9) forma i usytuowanie obiektów kubaturowych winna być uzgodniona z Plastykiem Miejskim,
 - 10) wyposażenie ogródków powinny stanowić meble, wykonane z tworzyw naturalnych (np. wikliny, drewna, metalu, rattanu), lub dobrej jakości imitacji materiałów naturalnych,
 - 11) ogrodzenia ogródków dopuszczalne są w formie donic z roślinnością (kwiaty, ozdobne trawy, kwitnące krzewy),
 - 12) preferowanym elementem ogródków jest zieleń, jednakże z wyłączeniem drzew i krzewów iglastych,
 - 13) na terenie ogródków nie dopuszcza się sytuowania żadnych reklam, za wyjątkiem tablicy z menu, na sztaludze lub innej przenośnej formie (uzgodnionej z Plastykiem Miejskim).
4. Rozpoczęcie działalności ogródka winno nastąpić w dniu 1 maja 2017 roku.
 5. Za opóźnienie terminu rozpoczęcia działalności będzie naliczona kara umowna w kwocie 100,00 zł (słownie złotych: sto 00/100), za każdy dzień opóźnienia, za każdy ogródek.
 6. Koncepcja zagospodarowania ogródka gastronomicznego wymaga pisemnej akceptacji Plastyka Miejskiego.
 7. Przed podpisaniem umowy należy dostarczyć do Wydziału Gospodarowania Mieniem zaakceptowaną przez Plastyka Miejskiego koncepcję zagospodarowania ogródka.
 8. W przypadku braku tej koncepcji nie będzie podpisana umowa dzierżawy.
 9. W szczególnie uzasadnionym przypadku, wymagającym zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom zgromadzenia, Wyzierżawiający może nakazać zamknięcie lub usunięcie ogródka na określony czas. Zamknięcie lub usunięcie ogródka i ponowne jego uruchomienie nastąpi na koszt i staraniem Dzierżawcy.

§ 4

1. Zawarcie niniejszej umowy nie zwalnia Dzierżawcy z obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności z konieczności :
 - 1) uzyskania / posiadania zezwolenia Prezydenta Miasta Kalisza na sprzedaż napojów alkoholowych do 18 % zawartości alkoholu oraz na piwo,
 - 2) uzyskania pozwolenia Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu Delegatura w Kaliszu na prowadzenie robót budowlanych na terenie zabytku wpisanego do rejestru (obszar historycznego układu urbanistycznego),
 - 3) dopełnienia konieczności zgłoszenia budowy lub wykonania robót budowlanych nie

wymagających pozwolenia na budowę,

- 4) ponoszenia opłat wynikających z przepisów ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
2. Dzierżawca prowadzący ogródek gastronomiczny ze sprzedażą piwa i napojów alkoholowych zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487) oraz przepisów prawa miejscowego wydanych na podstawie tej ustawy.
3. Dzierżawca jest zobowiązany do przestrzegania następujących godzin otwarcia ogródka:
 - 1) niedziela – czwartek – od godziny 10⁰⁰ do godziny 23⁰⁰,
 - 2) piątek i sobota – od godziny 10⁰⁰ do godziny 24⁰⁰
z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Stosownie do uchwały Nr VII/89/2007 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 marca 2007 r. w ogródkach i lokalach gastronomicznych zlokalizowanych na Głównym Rynku obowiązuje zakaz sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych w dniach :
 - 1) 3 maja 2017 r. w godzinach od 10⁰⁰ do 13⁰⁰- Rocznica Święta Konstytucji 3 Maja,
 - 2) 15 czerwca 2017 r. w godzinach od 10⁰⁰ do 14⁰⁰ – Święto Bożego Ciała.

§ 5

1. Dzierżawca jest zobowiązany do :

- 1) zapewnienia w godzinach funkcjonowania ogródka, przez cały okres trwania umowy dzierżawy, bezpłatnego dostępu dla klientów do toalety we własnym lub najmowanym lokalu gastronomicznym,
 - 2) stałego utrzymania czystości i porządku wewnątrz ogródka oraz w bezpośrednim jego otoczeniu – także poprzez zapewnienie odpowiedniej ilości koszy na odpady,
 - 3) zapewnienia we własnym zakresie zasilania ogródka w energię elektryczną, w sposób zapewniający bezpieczeństwo konsumentom i przechodniom,
 - 4) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, (Dz. U. z 2017r. poz. 519), a w szczególności art. 156 ust. 1 o zakazie używania instalacji lub urządzeń nagłaśniających w ogródku gastronomicznym,
 - 5) zapewnienia profesjonalnej ochrony ogródka pozwalającej na utrzymanie spokoju, porządku w ciągu dnia i chroniącej wyposażenie ogródka w nocy,
 - 6) Dzierżawca zobowiązany jest do prowadzenia działalności gastronomicznej w godzinach, o których mowa w § 4 ust. 3.
2. W przypadku dwukrotnej interwencji służb porządkowych, z powodu nie przestrzegania warunków funkcjonowania ogródków i zakłócania ciszy nocnej, na wniosek służb porządkowych, może nastąpić natychmiastowe rozwiązanie niniejszej umowy dzierżawy, z jednoczesnym zamknięciem i likwidacją ogródka gastronomicznego,

§ 6

1. Dzierżawca z tytułu dzierżawy ogródka zobowiązany jest płacić Wydzierżawiającemu wylicytowany czynsz w wysokości :..... zł. (słownie złotych:) w tym:zł. podatek VAT,

oraz czynsz w wysokości zł. (słownie złotych:) w tym zł. podatek VAT, w przypadkach łączenia ogródków, do 15 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc, w kasie Urzędu Miejskiego w Kaliszu lub na konto podane w fakturze.

2. Na poczet czynszu dzierżawnego na miesiąc maj 2017 roku zalicza się wpłacone wadium.
3. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu środków na konto Wydierżawiającego. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności czynszu dzierżawnego będą pobierane odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Kaucja zwrócona zostanie Dzierżawcy w wysokości wpłaconej, powiększonej o naliczone odsetki bankowe po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. Potrąceniu z kaucji podlegają wszystkie zobowiązania Dzierżawcy, wraz z odsetkami, powstałe w związku z niniejszą umową.

§ 7

Dzierżawca bez pisemnej zgody Wydierżawiającego nie może oddawać przedmiotu dzierżawy osobie trzeciej do bezpłatnego używania ani go poddzierżawiać.

§ 8

Dzierżawca zobowiązany jest używać przedmiot dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem określonym w niniejszej umowie, z zachowaniem należytej staranności.

§ 9

Wydierżawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia, w każdym czasie, kontroli dzierżawionego terenu.

§ 10

Wszystkie ciężary publiczne związane z własnością lub posiadaniem przedmiotu umowy ponosi Dzierżawca, o ile obowiązek ich ponoszenia wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 11

Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na dzierżawionym terenie w okresie trwania dzierżawy.

§ 12

Wydierżawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku :

- 1) wykorzystywania przedmiotu dzierżawy na inne cele niż określone w niniejszej umowie,
- 2) naruszenia przez Dzierżawcę postanowień umowy zawartych w § 3, § 4, § 5 i § 7.

§ 13

1. W każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Dzierżawca zobowiązany jest uregulować wszystkie zobowiązania wobec Wydierżawiającego, usunąć poniesione nakłady i zwrócić, w terminie wskazanym przez Wydierżawiającego, teren uporządkowany w stanie nie gorszym jak przed dzierżawą.
2. Ewentualne poczynione i pozostawione na gruncie nakłady, nie usunięte w wyznaczonym terminie, Wydierżawiający może usunąć na koszt Dzierżawcy.
3. W każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Dzierżawcy nie przysługuje roszczenie o nakłady poniesione w związku z urządzeniem ogródka gastronomicznego.

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Ewentualne spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Wydzierżawiającego.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 17

Ewentualne koszty związane z zawarciem niniejszej umowy ponosi Dzierżawca.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Dzierżawcy i dwa dla Wydzierżawiającego.

Wydzierżawiający:

Dzierżawca:

.....

.....

.....

Załącznik Nr 3

do Regulaminu przetargu ustnego ograniczonego na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony części nieruchomości, położonej w Kaliszu przy Głównym Rynku, pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych.

.....
(dane oferenta)

Kalisz, dnia2017r.

OŚWIADCZENIE

Ja syn/córka
zamieszkały/a
legitymujący/a się dowodem osobistym/paszportem
(seria i numer)

- zgodnie z ogłoszeniem Prezydenta Miasta Kalisza o przetargu ustnym ograniczonym na oddanie w dzierżawę, na czas oznaczony, części nieruchomości, położonej w Kaliszu przy ulicy Główny Rynek, stanowiącej w obrębie 025 część działki nr 143, o łącznej pow. 640 m², przeznaczonej pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych, w tym: 6 ogródków o pow. 40 m² i 4 ogródki o pow. 100 m², na okres od dnia 01.05.2017 r. do dnia 31.07.2017 r., z możliwością przedłużenia do dnia 31.10.2017r., w zależności od stanu realizacji robót związanych z remontem płyty na Głównym Rynku – **o ś w i a d c z a m**, że zapoznałem/am się z lokalizacją ogródków, regulaminem przetargu i akceptuję projekt umowy dzierżawy D2017.03.03374, stanowiącej załącznik Nr 2 do Regulaminu.

.....
(**podpis osoby/osób posiadającej/posiadających**
umocowanie do zaciągania zobowiązań)

Prezydent Miasta Kalisza
/.../
Grzegorz Sapiński