

Zarządzenie Nr 135/2020
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 3 marca 2020 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu przetargu ustnego ograniczonego i powołania Komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony części nieruchomości, położonej w Kaliszu przy Głównym Rynku, pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.), art. 11 ust. 1, art. 13 ust. 1, art. 35 ust. 1 i 2, art. 38, art 40 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020r. poz. 65 z późn. zm.) zarządza się, co następuje :

§ 1.

Ustala się Regulamin przetargu ustnego ograniczonego stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

1. Powołuje się Komisję do przygotowania i przeprowadzenia przetargu ustnego ograniczonego na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony części nieruchomości, przy Głównym Rynku, pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych w następującym składzie:

- | | | |
|----------------------|---|------------------------|
| 1) Michał Pilas | - | przewodniczący, |
| 2) Jolanta Smolińska | - | z-ca przewodniczącego, |
| 3) Anna Michalska | - | członek, |
| 4) Renata Rapała | - | członek, |
| 5) Hanna Zalewska | - | członek. |

2. Zastępca przewodniczącego komisji może wykonywać czynności przewodniczącego komisji.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarowania Mieniem.

§ 4.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza
/.../
Krystian Kinastowski

Regulamin przetargu ustnego ograniczonego

na oddanie w dzierżawę, na czas oznaczony, części nieruchomości położonej w Kaliszu, przy Głównym Rynku, pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych.

§ 1.

Przetarg jest ograniczony do właścicieli oraz najemców istniejących lokali gastronomicznych (restauracji) usytuowanych w odległości nie większej niż 50m od granicy nieruchomości położonej w Kaliszu przy Głównym Rynku, stanowiącej działkę nr 143 w obrębie 025 Śródmieście I.

§ 2.

Przetarg przeprowadza Komisja powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza.

§ 3.

1. Przedmiotem przetargu jest oddanie w dzierżawę gruntu o powierzchni 640m², będącego własnością Miasta Kalisza, położonego w Kaliszu przy Głównym Rynku, stanowiącego część działki nr 143 w obrębie 025 Śródmieście I, dla której Sąd Rejonowy w Kaliszu Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr KZ1A/00086483/3, pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych, w tym: 6 ogródków o pow. 40 m² i 4 ogródki o pow. 100 m², na czas oznaczony, tj. od dnia 01.05.2020r. do dnia 31.08.2020r., z możliwością przedłużenia do dnia 31.10.2020r.
2. Na terenie Głównego Rynku, w obrębie istniejącej rzępi, prowadzone są prace związane z budową tymczasowego zadaszenia, mające na celu zabezpieczenie reliktu archeologicznego.

§ 4.

1. Ogródki gastronomiczne, o których mowa w § 3 ust.1, będące przedmiotem oddania w dzierżawę usytuowane zostaną w wyznaczonych lokalizacjach od numeru 1 do numeru 10, wg. załącznika graficznego, stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Szczegółowa lokalizacja zostanie wyznaczona w terenie przez pracowników WGM, w dniu protokolarnego przekazania gruntu.
3. Za przekroczenie wyznaczonej granicy lokalizacji ogródka, będzie naliczona kara umowna w kwocie netto: 1,00zł (słownie złotych: jeden 00/100), dziennie za każdy m².
4. Rozpoczęcie działalności ogródka winno nastąpić w dniu 1 maja 2020 roku.
5. Za opóźnienie terminu rozpoczęcia działalności będzie naliczona kara umowna w kwocie 100,00 zł (słownie złotych: sto 00/100), za każdy dzień opóźnienia, za każdy ogródek.
6. W szczególnie uzasadnionym przypadku, wymagającym zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom zgromadzenia, Wydierżawiający może nakazać zamknięcie lub usunięcie ogródka na określony czas. Zamknięcie lub usunięcie ogródka i ponowne jego uruchomienie nastąpi na koszt i staraniem Dzierżawcy.

§ 5.

1. Ogródek należy zorganizować z lekkich elementów demontowanych, bez wygradzenia. Granice ogródka należy oznaczyć poprzez ustawienie donic z roślinami żywymi.
2. W ramach tego samego ogródka gastronomicznego zaleca się ustawienie parasoli w jednolitym kolorze.
3. Dla zapewnienia ładu i estetyki obszaru Miasta ustala się następujące zasady dotyczące estetyki obowiązujące przy wyposażaniu ogródków gastronomicznych:
 - 1) dopuszczalną formą zadaszenia ogródków są parasole,
 - 2) parasole mają mieć jednolity kolor w jasnych odcieniach,
 - 3) znaki firmowe i napisy na parasolach mogą być usytuowane na elementach zwisających (lambrekinach) tylko wtedy, gdy będą w ograniczonej gamie barwnej, korespondującej z kolorem tła,
 - 4) konstrukcje mają być wykonane estetycznie, a elementy stabilizujące należy osłonić zielenią,
 - 5) elementy zadaszenia oraz inne elementy wyposażenia ogródków nie powinny przesłaniać detali architektonicznych budynków oraz stanowić przeszkód czy utrudnień w ruchu pieszym,
 - 6) formą preferowaną nawierzchni ogródka jest wykorzystanie istniejącej posadzki urbanistycznej,
 - 7) formą dopuszczalną jest drewniany podest,
 - 8) podest wykonany może być z drewna malowanego na kolor zbliżony do barwy posadzki – płyt chodnikowych, kostki (uzgodniony z Plastykiem Miejskim),
 - 9) nie dopuszcza się stosowania nawierzchni w formie wykładziny imitującej trawę,
 - 10) forma i usytuowanie obiektów kubaturowych winna być uzgodniona z Plastykiem Miejskim,
 - 11) wyposażenie ogródków powinny stanowić meble, wykonane z tworzyw naturalnych (np. wikliny, drewna, metalu, rattanu), lub dobrej jakości imitacji materiałów naturalnych,
 - 12) ogrodzenia ogródków dopuszczalne są w formie donic z roślinnością (kwiaty, ozdobne trawy, kwitnące krzewy),
 - 13) preferowanym elementem ogródków jest zieleń, jednakże z wyłączeniem drzew i krzewów iglastych,
 - 14) na terenie ogródków nie dopuszcza się sytuowania żadnych reklam, za wyjątkiem tablicy z menu, na sztaludze lub innej przenośnej formie (uzgodnionej z Plastykiem Miejskim).
4. Koncepcja zagospodarowania ogródka gastronomicznego wymaga pisemnej akceptacji Plastyka Miejskiego.
5. Przed podpisaniem umowy należy dostarczyć do Wydziału Gospodarowania Mieniem zaakceptowaną przez Plastyka Miejskiego koncepcję zagospodarowania ogródka. W przypadku braku tej koncepcji umowa dzierżawy nie zostanie zawarta.

§ 6.

Stosownie do uchwały Nr VII/89/2007 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 marca 2007 roku w sprawie czasowego zakazu sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych w lokalach i ogródkach gastronomicznych na Głównym Rynku w Kaliszu, w ogródkach

i lokalach gastronomicznych zlokalizowanych na Głównym Ryнку, obowiązuje zakaz sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych w dniach :

- 1) 3 maja 2020r. w godzinach od 10:00 do 13:00 – Święto Narodowe Trzeciego Maja,
- 2) 11 czerwca 2020r. w godzinach od 10:00 do 14:00 – Święto Bożego Ciała.

§ 7.

Na wydzierżawionej nieruchomości dopuszcza się prowadzenie uzupełniającej działalności towarzyszącej o charakterze kulturalno-rozrywkowym, polegającej m.in. na wykonawstwie muzyki „na żywo”.

§ 8.

1. Przetarg przeprowadza się w formie przetargu ustnego ograniczonego.
2. Ogłoszenie o przetargu będzie podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Kalisza, opublikowanie na stronie internetowej Miasta Kalisza pod adresem www.bip.kalisz.pl oraz zamieszczenie wyciągu z ogłoszenia o przetargu w prasie lokalnej, co najmniej 7 dni przed przetargiem.

§ 9.

1. Przetarg odbywa się na każdy ogródek oddzielnie w kolejności od numeru 1 do numeru 10.
2. Ogródki położone bezpośrednio obok siebie mogą być łączone przez tego samego dzierżawcę, przy czym dla ustalenia stawki czynszu stosuje się przepis ust.1.

§ 10.

1. **Cena wywoławcza** czynszu za dzierżawę w stosunku miesięcznym **wynosi: 10,00zł.** (słownie złotych: dziesięć 00/100) **za 1m² + 23 % podatku VAT**, na każdą lokalizację ogródka.
2. **Wadium** w wysokości: **40,00zł.** (słownie złotych: czterdzieści 00/100), pod lokalizację ogródka o pow. **40m²**, należy wpłacić w pieniądzu nie później niż w dniu 13 marca 2020r. na konto Urzędu Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, r-k wadium PKO BP S.A. 75 1020 2212 0000 5102 0387 5432, z dopiskiem: „wadium pod lokalizację ogródka nr Główny Rynek”.
3. **Wadium** w wysokości: **100,00zł.** (słownie złotych: sto 00/100), pod lokalizację ogródka o pow. **100m²**, należy wpłacić w pieniądzu nie później niż w dniu 13 marca 2020r. na konto Urzędu Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, r-k wadium PKO BP S.A. 75 1020 2212 0000 5102 0387 5432, z dopiskiem: „wadium pod lokalizację ogródka nr Główny Rynek”.
4. **Kaucję w kwocie: 600,00zł.** (słownie złotych: sześćset 00/100) za lokalizację ogródka o pow. **40m²**, należy wpłacić w pieniądzu nie później niż w dniu 13 marca 2020r. na konto Urzędu Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, r-k kaucji PKO BP S.A. 97 1020 2212 0000 5102 0387 5424, z dopiskiem: „kaucja za lokalizację ogródka nr Główny Rynek”.
5. **Kaucję w kwocie: 1.500,00zł.** (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset 00/100) za lokalizację ogródka o pow. **100m²**, należy wpłacić w pieniądzu nie później niż w dniu 13 marca 2020r. na konto Urzędu Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, r-k kaucji PKO BP S.A. 97 1020 2212 0000 5102 0387 5424, z dopiskiem: „kaucja za lokalizację ogródka nr Główny Rynek”.

§ 11.

1. Osobom, które nie wygrały przetargu zostanie zwrócone wadium oraz kaucja nie później niż przed upływem 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
2. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego za miesiąc maj 2020 roku.
3. Kaucja zwrócona zostanie dzierżawcy w wysokości wpłaconej, powiększonej o naliczone odsetki bankowe po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. Potrąceniu z kaucji podlegają wszystkie zobowiązania dzierżawcy, wraz z odsetkami, powstałe w związku z zawartą umową dzierżawy.

§ 12.

O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu z tym, że jego wysokość nie może wynosić mniej niż 1,00zł. (słownie złotych: jeden 00/100).

§ 13.

Osoby fizyczne i prawne zainteresowane przystąpieniem do przetargu zobowiązane są zapoznać się z regulaminem przetargu, lokalizacją ogródków (Załącznik nr 1 do Regulaminu) oraz projektem umowy dzierżawy (Załącznik nr 2 do Regulaminu) i złożyć pisemne oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 3 do Regulaminu.

§ 14.

1. W przetargu mogą brać udział właściciele oraz najemcy istniejących lokali gastronomicznych (restauracji), usytuowanych w odległości nie większej niż 50m od granicy działki nr 143, będący osobami fizycznymi lub prawnymi, którzy w terminie dokonają wpłaty wadium, kaucji, zgłoszą uczestnictwo w przetargu i złożą odpowiednie dokumenty.
2. Przedstawiciele osób prawnych winni posiadać stosowne umocowania do zaciągania zobowiązań na rzecz i w imieniu tych osób prawnych.
3. W przypadku, gdy lokal stanowi współwłasność osób fizycznych do przetargu muszą przystąpić wszyscy współwłaściciele, lub pełnomocnik z pełnomocnictwem sporządzonym w formie aktu notarialnego lub podpisem poświadczonym notarialnie .

§ 15.

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata w pieniądzu wadium i kaucji w określonej wysokości, nie później niż do dnia **13 marca 2020r.**, na podany rachunek bankowy. Tytuł wpłaty wadium winien jednoznacznie wskazywać uczestnika przetargu oraz wybrany numer ogródka gastronomicznego

§ 16.

Termin zgłoszenia uczestnictwa w przetargu ustnym ograniczonym ustala się do dnia **13 marca 2020r.** do godz. 15⁰⁰. Pisemne zgłoszenie uczestnictwa w przetargu należy składać, w zamkniętych kopertach z oznaczeniem numeru ogródka, do sekretariatu Wydziału Gospodarowania Mieniem Urzędu Miasta Kalisza, Ratusz III piętro, pokój nr 67.

§ 17.

Pisemne zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres zgłaszającego lub zgłaszających, jeśli będą to współwłaściciele albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli zgłaszającym jest osoba prawna lub inny podmiot;
- 2) datę sporządzenia zgłoszenia;

- 3) do zgłoszenia należy załączyć kopię dokumentu potwierdzającego prawo do lokalu (np. akt własności, umowa najmu);
- 4) w przypadku, gdy lokal stanowi współwłasność osób fizycznych, kopię pełnomocnictwa sporządzonego w formie aktu notarialnego lub podpisem poświadczonym notarialnie;
- 5) w przypadku osób prawnych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, kopię aktualnego odpisu z KRS-u/CEIDG albo wydruk elektroniczny oraz kopię stosownego umocowania do zaciągania zobowiązań na rzecz i w imieniu tej osoby;
- 6) oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 3 do Regulaminu;
- 7) potwierdzenie wpłaty wadium i kaucji.

§ 18.

Komisja przetargowa w dniu **17 marca 2020r.** sprawdzi dokumenty i zakwalifikuje do uczestnictwa osoby, które spełniły warunki określone w regulaminie przetargu. Listę osób zakwalifikowanych do przetargu wywiesza się w siedzibie Urzędu Miasta Kalisza, Ratusz, Główny Rynek 20, na trzy dni przed wyznaczonym terminem przetargu.

§ 19.

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu ustnym ograniczonym jest zakwalifikowanie przez komisję przetargową.
2. Przed rozpoczęciem przetargu ustnego ograniczonego w dniu **23 marca 2020r.**, osoby zakwalifikowane do przetargu winny okazać komisji:
 - 1) oryginał dowodu tożsamości,
 - 2) oryginał pełnomocnictwa sporządzonego w formie aktu notarialnego lub z podpisem poświadczonym notarialnie, w przypadku, gdy lokal stanowi współwłasność osób fizycznych,
 - 3) oryginał notarialnego pełnomocnictwa, umów, dowodów tożsamości osób reprezentujących podmiot, w przypadku osób prawnych.

§ 20.

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.

§ 21.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej czynszu dzierżawnego.

§ 22.

Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

§ 23.

Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę czynszu dzierżawnego, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby lub nazwę firmy, która wygrała przetarg na dzierżawę.

§ 24.

Uczestnik, który podał najwyższą cenę czynszu i wygrał przetarg zostaje ustalony jako dzierżawca i jest związany wylicytowaną ceną czynszu dzierżawnego do dnia zawarcia umowy dzierżawy.

§ 25.

Czynsz za dzierżawę nieruchomości płatny będzie do dnia 15 każdego miesiąca za dany miesiąc.

§ 26.

Jeżeli osoba ustalona jako dzierżawca nie stawi się i nie podpisze umowy dzierżawy w wyznaczonym dniu, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia z nią umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi. W takim przypadku nieruchomość może być zaproponowana w dzierżawę kolejnym osobom, które w licytacji zaproponowały kolejne, co do wysokości, kwoty czynszu dzierżawnego, z uwzględnieniem postanowień § 28.

§ 27.

Z przeprowadzonego przetargu sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji.

§ 28.

Protokół przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy dzierżawy, z zastrzeżeniem § 5 oraz § 26, określającej szczegółowe zasady korzystania z nieruchomości i prowadzenia ogródka gastronomicznego.

§ 29

Prezydent Miasta Kalisza podaje do publicznej wiadomości, wywieszając w siedzibie Urzędu Miasta Kalisza na okres 2 dni, informację o wyniku przetargu.

§ 30.

Prezydent Miasta Kalisza może odwołać lub unieważnić przetarg w każdym czasie bez podania przyczyny.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

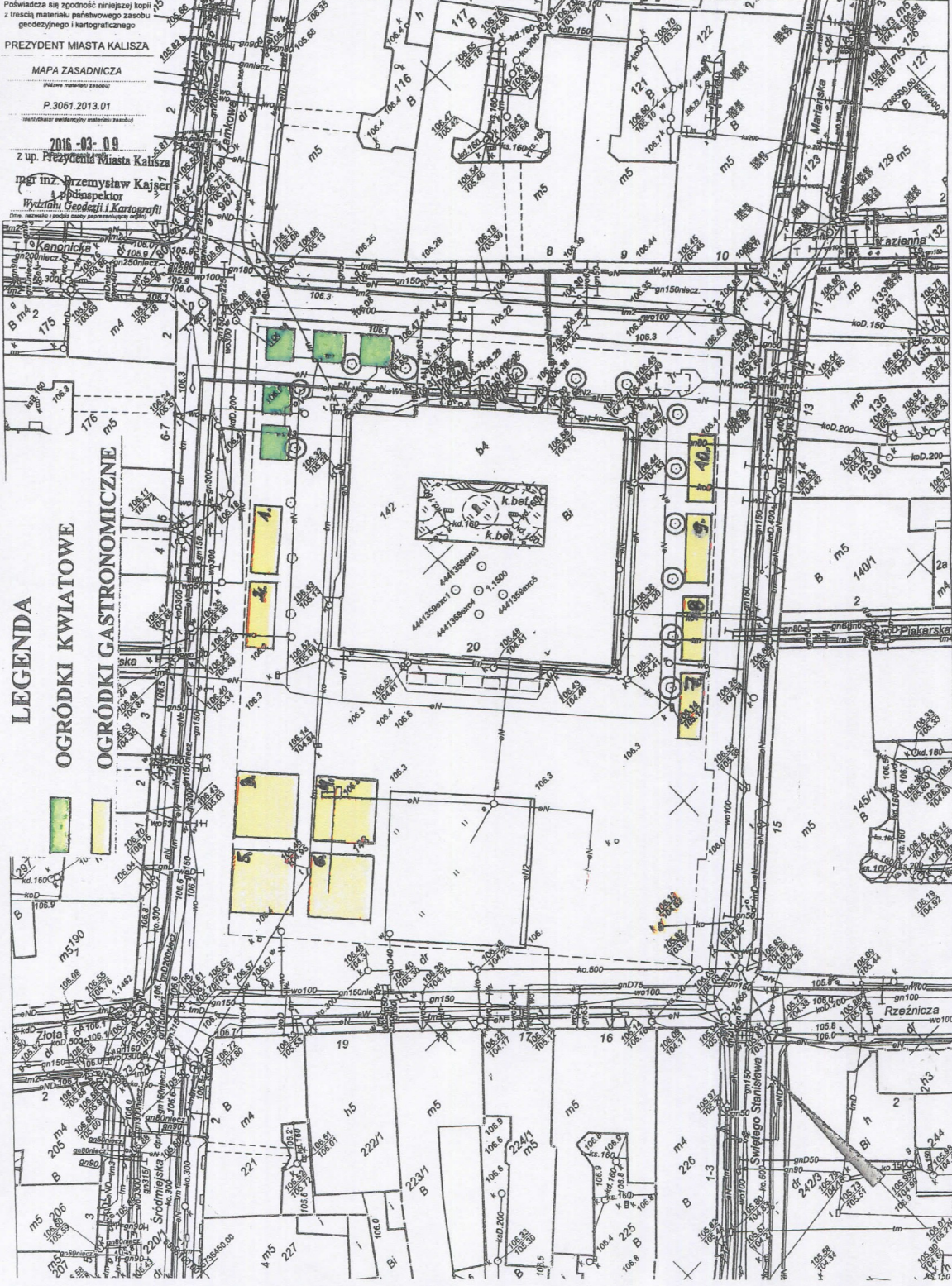
Krzysztof Kinastowski

Województwo: wielkopolskie
 Powiat: Kalisz - miasto na prawach powiatu
 Jednostka ewidencyjna: 306101_1, Miasto Kalisz
 Obręb ewid.: 025 Śródmieście I
 PL - 2000 strefa 6, Krenzstad'60 WGK.6642.01.176.2016

MAPA ZASADNICZA

Skala: 1:500

Załącznik Nr 1
 do Regulaminu przetargu ustnego ograniczonego na oddanie
 w dzierżawę na czas oznaczony części nieruchomości,
 położonej w Kaliszu przy Głównym Rynku, pod lokalizację
 10 ogródków gastronomicznych.



PREZYDENT MIASTA KALISZA

MAPA ZASADNICZA

(inne materiały zasobu)

P.3061.2013.01

(wytycznik ewidencyjny materiału zasobu)

2016-03-09

z up. Prezydenta Miasta Kalisz

mgr inż. Przemysław Kajzer
 Dyrektor
 Wydziału Geodezji i Kartografii

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

(inne materiały i projekty zasobu państwowego)

Załącznik Nr 2

do Regulaminu przetargu ustnego ograniczonego na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony części nieruchomości, położonej w Kaliszu przy Głównym Rynku, pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych.

Umowa dzierżawy Nr/2020

zawarta w dniu 2020r. pomiędzy **Miastem Kalisz** z siedzibą w Kaliszu, Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

Krystiana Kinastowskiego – Prezydenta Miasta Kalisza,
zwanym dalej „**Wydzierżawiającym**”,

a

.....
.....
.....,
ustalonym w przetargu ustnym ograniczonym i zwanym dalej „**Dzierżawcą**”.

§ 1

1. Wydzierżawiający oddaje w dzierżawę grunt o powierzchnim², będący własnością Miasta Kalisza, położony w Kaliszu przy Głównym Rynku oznaczony w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 143 w obrębie 025 Śródmieście, oznaczony kolorem zielonym na mapie stanowiącej załącznik do umowy.
2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. **od dnia 01.05.2020r. do dnia 31.08.2020r.**
3. Dzierżawa gruntu może być przedłużona do dnia 31 października 2020r.

§ 2

1. Dzierżawca oświadcza, że znane mu są granice i stan faktyczny gruntu, do którego nie wnosi zastrzeżeń.
2. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Za przekroczenie wyznaczonej granicy lokalizacji ogródka, będzie naliczona kara umowna w kwocie netto: 1,00zł (słownie złotych: jeden 00/100), dziennie za każdy m².

§ 3

1. Wydzierżawiony teren przeznaczony jest pod lokalizację ogródka gastronomicznego nr o pow.m² i nr o pow. m² (w przypadkach łączenia).
2. Na wydzierżawionej nieruchomości dopuszcza się prowadzenie uzupełniającej działalności towarzyszącej o charakterze kulturalno-rozrywkowym, polegającej m.in. na wykonawstwie muzyki „na żywo”, z zastrzeżeniem § 7 ust 1 pkt. 4.

§ 4

1. Dzierżawca zobowiązany jest płacić Wydzierżawiającemu wylicytowany miesięczny czynsz dzierżawny w kwocie brutto: **zł** (słownie złotych: /100) w tym 23% podatku VAT.

2. Czynsz dzierżawny wraz z należnym podatkiem VAT, Dzierżawca zobowiązany jest uiścić do dnia 15 każdego miesiąca w kasie Urzędu Miasta Kalisza lub na konto podane w fakturze. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu środków na konto Wydzierżawiającego.
3. W przypadku opóźnienia w płatności czynszu dzierżawnego w wyznaczonym terminie, Dzierżawca zobowiązuje się do zapłaty odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych.
4. Na poczet czynszu dzierżawnego na miesiąc maj 2020 roku zalicza się wpłacone wadium.
5. Kaucja zwrócona zostanie Dzierżawcy w wysokości wpłaconej, powiększonej o naliczone odsetki bankowe po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. Potrąceniu z kaucji podlegają wszystkie zobowiązania Dzierżawcy, wraz z odsetkami, powstałe w związku z niniejszą umową.

§ 5

1. Ogródek należy zorganizować z lekkich elementów demontowanych, bez wygradzenia. Granice ogródka należy oznaczyć poprzez ustawienie donic z roślinami żywymi.
2. W ramach tego samego ogródka gastronomicznego zaleca się ustawienie parasoli w jednolitym kolorze.
3. Dla zapewnienia ładu i estetyki obszaru Miasta ustala się następujące zasady dotyczące estetyki obowiązujące przy wyposażaniu ogródków gastronomicznych:
 - 1) dopuszczalną formą zadaszania ogródków są parasole,
 - 2) parasole mają mieć jednolity kolor w jasnych odcieniach,
 - 3) znaki firmowe i napisy na parasolach mogą być usytuowane na elementach zwisających (lambrekinach) tylko wtedy, gdy będą w ograniczonej gamie barwnej, korespondującej z kolorem tła,
 - 4) konstrukcje mają być wykonane estetycznie, a elementy stabilizujące należy osłonić zielenią,
 - 5) elementy zadaszania oraz inne elementy wyposażenia ogródków nie powinny przesłaniać detali architektonicznych budynków oraz stanowić przeszkód czy utrudnień w ruchu pieszym,
 - 6) formą preferowaną nawierzchni ogródka jest wykorzystanie istniejącej posadzki urbanistycznej,
 - 7) formą dopuszczalną jest drewniany podest,
 - 8) podest wykonany może być z drewna malowanego na kolor zbliżony do barwy posadzki – płyt chodnikowych, kostki (uzgodniony z Plastykiem Miejskim),
 - 9) nie dopuszcza się stosowania nawierzchni w formie wykładziny imitującej trawę,
 - 10) forma i usytuowanie obiektów kubaturowych winna być uzgodniona z Plastykiem Miejskim,
 - 11) wyposażenie ogródków powinny stanowić meble, wykonane z tworzyw naturalnych (np. wikliny, drewna, metalu, rattanu), lub dobrej jakości imitacji materiałów naturalnych,
 - 12) ogrodzenia ogródków dopuszczalne są w formie donic z roślinnością (kwiaty, ozdobne trawy, kwitnące krzewy),
 - 13) preferowanym elementem ogródków jest zieleń, jednakże z wyłączeniem drzew i krzewów iglastych,

- 14) na terenie ogródków nie dopuszcza się sytuowania żadnych reklam, za wyjątkiem tablicy z menu, na sztaludze lub innej przenośnej formie (uzgodnionej z Plastykiem Miejskim).
3. Rozpoczęcie działalności ogródka winno nastąpić w dniu 1 maja 2020 roku.
 4. Za opóźnienie terminu rozpoczęcia działalności będzie naliczona kara umowna w kwocie 100,00zł (słownie złotych: sto 00/100), za każdy dzień opóźnienia, za każdy ogródek.
 5. W szczególnie uzasadnionym przypadku, wymagającym zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom zgromadzenia, Wydierżawiający może nakazać zamknięcie lub usunięcie ogródka na określony czas. Zamknięcie lub usunięcie ogródka i ponowne jego uruchomienie nastąpi na koszt i staraniem Dzierżawcy.

§ 6

1. Zawarcie niniejszej umowy nie zwalnia Dzierżawcy z obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności z konieczności :
 - 1) uzyskania/posiadania zezwolenia Prezydenta Miasta Kalisza na sprzedaż napojów alkoholowych do 18% zawartości alkoholu oraz na piwo,
 - 2) uzyskania pozwolenia Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu Delegatura w Kaliszu na prowadzenie robót budowlanych na terenie zabytku wpisanego do rejestru (obszar historycznego układu urbanistycznego),
 - 3) dopełnienia konieczności zgłoszenia budowy lub wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę,
 - 4) ponoszenia opłat wynikających z przepisów ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.).
2. Dzierżawca prowadzący ogródek gastronomiczny ze sprzedażą piwa i napojów alkoholowych zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 z późn. zm.) oraz przepisów prawa miejscowego wydanych na podstawie tej ustawy.
3. Dzierżawca jest zobowiązany do przestrzegania następujących godzin otwarcia ogródka:
 - 1) niedziela – czwartek – od godziny 10⁰⁰ do godziny 23⁰⁰,
 - 2) piątek i sobota – od godziny 10⁰⁰ do godziny 24⁰⁰z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Stosownie do uchwały Nr VII/89/2007 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 marca 2007 roku w sprawie czasowego zakazu sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych w lokalach i ogródkach gastronomicznych na Głównym Rynku w Kaliszu, w ogródkach i lokalach gastronomicznych zlokalizowanych na Głównym Rynku obowiązuje zakaz sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych w dniach :
 - 1) 3 maja 2020r. w godzinach od 10⁰⁰ do 13⁰⁰ – Święto Narodowe Trzeciego Maja,
 - 2) 11 czerwca 2020r. w godzinach od 10⁰⁰ do 14⁰⁰ – Święto Bożego Ciała.

§ 7

1. Dzierżawca jest zobowiązany do :
 - 1) zapewnienia w godzinach funkcjonowania ogródka, przez cały okres trwania umowy dzierżawy, bezpłatnego dostępu dla klientów do toalety we własnym lub najmowanym lokalu gastronomicznym,
 - 2) stałego utrzymania czystości i porządku wewnątrz ogródka oraz w bezpośrednim jego

- otoczeniu – także poprzez zapewnienie odpowiedniej ilości koszy na odpady,
- 3) zapewnienia we własnym zakresie zasilania ogródka w energię elektryczną, w sposób zapewniający bezpieczeństwo konsumentom i przechodniom,
 - 4) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.), a w szczególności art. 156 ust. 1 o zakazie używania instalacji lub urządzeń nagłaśniających,
 - 5) zapewnienia profesjonalnej ochrony ogródka pozwalającej na utrzymanie spokoju, porządku w ciągu dnia i chroniącej wyposażenie ogródka w nocy,
 - 6) Dzierżawca zobowiązany jest do prowadzenia działalności gastronomicznej w godzinach, o których mowa w §6 ust. 3,
 - 7) udostępnienia dzierżawionego gruntu, w przypadku potrzeby przeprowadzenia jakichkolwiek urządzeń infrastruktury technicznej, uzbrojenia terenu bądź też usuwania awarii i konserwacji uzbrojenia nieodpłatnie i bez prawa do odszkodowania.
2. W przypadku dwukrotnej interwencji służb porządkowych, z powodu nie przestrzegania warunków funkcjonowania ogródków i zakłócania ciszy nocnej, na wniosek służb porządkowych, może nastąpić natychmiastowe rozwiązanie niniejszej umowy dzierżawy, z jednoczesnym zamknięciem i likwidacją ogródka gastronomicznego, bez prawa do odszkodowania.

§ 8

Dzierżawca bez pisemnej zgody Wyzierżawiającego nie może oddawać przedmiotu dzierżawy osobie trzeciej do bezpłatnego używania ani go poddzierżawiać.

§ 9

Dzierżawca zobowiązany jest używać przedmiot dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem określonym w niniejszej umowie, z zachowaniem należytej staranności.

§ 10

Wyzierżawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia, w każdym czasie, kontroli dzierżawionego terenu.

§ 11

Wszystkie ciężary publiczne związane z własnością lub posiadaniem przedmiotu umowy ponosi Dzierżawca, o ile obowiązek ich ponoszenia wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 12

Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na dzierżawionym terenie w okresie trwania dzierżawy.

§ 13

Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku :

- 1) wykorzystywania przedmiotu dzierżawy na inne cele niż określone w niniejszej umowie,
- 2) naruszenia przez Dzierżawcę postanowień umowy zawartych w §3, §5, §6, §7 i §8.

§ 14

1. W każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Dzierżawca zobowiązany jest uregulować wszystkie zobowiązania wobec Wyzierżawiającego, usunąć poniesione

nakłady i zwrócić, w terminie wskazanym przez Wydierżawiającego, teren uporządkowany w stanie nie gorszym jak przed dzierżawą.

2. Ewentualne poczynione i pozostawione na gruncie nakłady, nie usunięte w wyznaczonym terminie, Wydierżawiający może usunąć na koszt Dzierżawcy.
3. W każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Dzierżawcy nie przysługuje roszczenie o nakłady poniesione w związku z urządzeniem ogródka gastronomicznego.

§ 15

W przypadku opóźnienia terminu wydania gruntu, o którym mowa w § 14 ust. 1, Dzierżawca zobowiązany będzie do zapłaty Wydierżawiającemu kary umownej w wysokości 3% czynszu określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, za każdy ogródek.

§ 16

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Ewentualne spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Wydierżawiającego.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 19

Ewentualne koszty związane z zawarciem niniejszej umowy ponosi Dzierżawca.

§ 20

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Dzierżawcy i dwa dla Wydierżawiającego.

Wydierżawiający:

Dzierżawca:

.....

.....

WGM.6845.01.0016.2020.AM
D2020.02.02553

Załącznik Nr 3

do Regulaminu przetargu ustnego ograniczonego na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony części nieruchomości, położonej w Kaliszu przy Głównym Rynku, pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych.

.....
(dane oferenta)

Kalisz, dnia2020r.

OŚWIADCZENIE

Ja syn/córka

zamieszkały/a

PESEL

legitymujący/a się dowodem osobistym/paszportem

(seria i numer)

- zgodnie z ogłoszeniem Prezydenta Miasta Kalisza o przetargu ustnym ograniczonym na oddanie w dzierżawę, na czas oznaczony, części nieruchomości, położonej w Kaliszu przy Głównym Rynku, stanowiącej w obrębie 025 część działki nr 143, o łącznej pow. 640m², przeznaczonej pod lokalizację 10 ogródków gastronomicznych, w tym: 6 ogródków o pow. 40m² i 4 ogródki o pow. 100m², na czas oznaczony od dnia 01.05.2020r. do dnia 31.08.2020r., z możliwością przedłużenia do dnia 31.10.2020r. – **o ś w i a d c z a m**, że zapoznałem/am się i akceptuję regulamin przetargu, lokalizację ogródków oraz projekt umowy dzierżawy D2020.02.02541, stanowiące załączniki do Regulaminu przetargu.

.....

(**podpis osoby/osób posiadającej/posiadających**
umocowanie do zaciągania zobowiązań)