

**Zarządzenie Nr 131/2011
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 10 marca 2011r.**

w sprawie powołania komisji ds. oceny i brakowania dokumentacji niearchiwalnej z wyborów do Rady Miejskiej Kalisza i Sejmiku Województwa Wielkopolskiego oraz wyborów Prezydenta Miasta Kalisza zarządzonych na dzień 21 listopada 2010r.

Na podstawie § 3 ust. 1 oraz § 4 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 27 listopada 2002r. w sprawie sposobu przekazywania, przechowywania i udostępniania dokumentów z wyborów organów jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 209, poz. 1781 z późn. zm.) w związku z § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwum państwowego (Dz. Nr 167, poz. 1375) oraz § 65 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kaliszu stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 362/2010 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 1 września 2010r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kaliszu (z późn. zm.) zarządza się, co następuje :

§ 1.

Powołuje się w Urzędzie Miejskim w Kaliszu komisję ds. oceny i brakowania dokumentacji niearchiwalnej z wyborów do Rady Miejskiej Kalisza i Sejmiku Województwa Wielkopolskiego oraz wyborów Prezydenta Miasta Kalisza zarządzonych na dzień 21 listopada 2010r. w następującym składzie :

- | | | |
|-----------------------|---|---|
| 1) Krzysztof Pomorski | - | Przewodniczący Komisji
Naczelnik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego, |
| 2) Dariusz Marcinczak | - | Członek
podinspektor Wydziału Administracyjno-Gospodarczego, |
| 3) Agnieszka Błasiak | - | Członek
inspektor Kancelarii Rady Miejskiej, |
| 4) Katarzyna Tomczyk | - | Członek
inspektor Wydziału Organizacyjnego. |

§ 2.

Do zadań Komisji należy sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej oraz spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do przekazania na makulaturę lub zniszczenie.

§ 3.

Protokół oceny dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do przekazania na makulaturę lub zniszczenie podpisują członkowie Komisji, natomiast spis dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do przekazania na makulaturę lub zniszczenie oraz spis zdawczo – odbiorczy materiałów archiwalnych, które przekazane będą do Krajowego Biura Wyborczego Delegatury w Kaliszu, podpisuje Prezydent Miasta.

§ 4.

1. Nadzór na wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Administracyjno-Gospodarczego.

§ 5.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.