

**Zarządzenie Nr 71/2011
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 10 lutego 2011r.**

w sprawie powołania Zespołu ds. Powszechnego Modelu Samooceny CAF.

Na podstawie art. 68 ust. 1, art. 69 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) w związku z § 65 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kaliszu stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 362/2010 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 1 września 2010 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kaliszu (z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1.

W celu zapewnienia prawidłowego przeprowadzenia samooceny zgodnie z Powszechnym Modelem Samooceny CAF 2006 w Urzędzie Miejskim w Kaliszu powołuje się Zespół ds. Powszechnego Modelu Samooceny CAF, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2.

W skład Zespołu wchodzić niżej wymienieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Kaliszu:

- 1) Andrzejewska Magdalena,
- 2) Bul Radosław,
- 3) Cierniak Maria,
- 4) Duda Iwona,
- 5) Dudek – Różalska Ewelina,
- 6) Filipczak Anna,
- 7) Frąckowiak Krystyna,
- 8) Janiak Monika,
- 9) Jeziorska Agnieszka,
- 10) Juszczak Michał,
- 11) Kliber Barbara,
- 12) Kłobucki Stefan,
- 13) Koszyczarek Ewa,
- 14) Krawczykowski Tadeusz,
- 15) Kwiatkowska Marta,
- 16) Łakomiak Maria,
- 17) Marczak Michał,
- 18) Mariańska Bogumiła,

- 19) Milewska Ewa,
- 20) Pastuszek Elżbieta,
- 21) Pospiech Katarzyna,
- 22) Sztandera Tomasz,
- 23) Tomczyk Katarzyna,
- 24) Wojterska Marzena.

§ 3.

Do zadań członków grupy samooceny należy w szczególności:

- 1) aktywne uczestnictwo w pracach Zespołu,
- 2) udział w tworzeniu harmonogramu prac Zespołu,
- 3) przeprowadzenie indywidualnej samooceny,
- 4) zbieranie dowodów,
- 5) ocena poszczególnych kryteriów,
- 6) wskazywanie mocnych stron Urzędu,
- 7) wskazywanie obszarów wymagających usprawnień,
- 8) wprowadzanie raportów do narzędzia eTool,
- 9) sporządzanie raportów,
- 10) udział w samoocenie wspólnej,
- 11) wspomaganie procesu osiągania konsensusu,
- 12) dostarczanie wyników ocen indywidualnych oraz stosownych dowodów Przewodniczącemu Zespołu i Koordynatorowi CAF,
- 13) udział w sporządzeniu sprawozdania z wyników samooceny,
- 14) przygotowanie propozycji działań usprawniających,
- 15) udział w wyborze działań, które zostaną zrealizowane w ramach przyjętego planu doskonalenia,
- 16) udział w tworzeniu planów doskonalenia,
- 17) realizacja innych zadań, w zakresie dotyczącym przeprowadzenia samooceny, określonych przez Przewodniczącą Zespołu i Koordynatora CAF.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 5.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kaliszu.

§ 6.

Zarządzenie podlega wykonaniu z dniem podpisania.