

Zarządzenie Nr 54/2025
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 21 stycznia 2025 r.

w sprawie powołania Zespołu ds. przygotowania i koordynacji działań związanych z przeprowadzeniem na terenie miasta Kalisza wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 18 maja 2025 r.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), § 11 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kalisza stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 793/2018 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 14 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kalisza (z późn. zm.) w związku z art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2408 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się Zespół ds. przygotowania i koordynacji działań związanych z przeprowadzeniem na terenie miasta Kalisza wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 18 maja 2025 r., zwany dalej „Zespołem”.
2. Do zadań Zespołu należy zapewnienie odpowiednich warunków do realizacji oraz koordynacja i nadzór nad wykonywaniem zadań nałożonych na administrację samorządową, związanych z organizacją i przeprowadzeniem wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 18 maja 2025 r. zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W skład Zespołu wchodzi niżej wymienieni pracownicy Urzędu Miasta Kalisza:

1)	Katarzyna Tomczyk	Główny specjalista ds. organizacyjno-prawnych w Wydziale Organizacyjnym	Przewodniczący Zespołu,
2)	Katarzyna Wawrzyniak	Naczelnik Kancelarii Rady Miasta	Członek Zespołu,
3)	Rafał Zakrzewski	Naczelnik Wydziału Administracyjno – Gospodarczego	Członek Zespołu,
4)	Anna Walczyńska	Kierownik Biura Spraw Obywatelskich	Członek Zespołu,
5)	Piotr Walczak	Główny Specjalista – Koordynator obsługi informatycznej Urzędu w Wydziale Organizacyjnym	Członek Zespołu,
6)	Katarzyna Domaradzka	Inspektor w Wydziale Organizacyjnym	Członek Zespołu.

§ 2.

1. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy koordynowanie przebiegu wykonywanych zadań wyborczych.
2. Do zadań członka Zespołu, o którym mowa w § 1 w ust. 3 w pkt. 2 należy w szczególności przyjmowanie zgłoszeń kandydatów do obwodowych komisji wyborczych, wprowadzanie danych zgłoszonych kandydatów w systemie informatycznym Wsparcie Organów Wyborczych (WOW), przygotowanie publicznego losowania składów obwodowych komisji wyborczych, pomoc w przygotowaniu pierwszych posiedzeń obwodowych komisji wyborczych.
3. Do zadań członka Zespołu, o którym mowa w § 1 w ust. 3 w pkt. 3, należy w szczególności przygotowanie i wyposażenie siedzib obwodowych komisji wyborczych, dostosowanie wyznaczonych lokali wyborczych do potrzeb wyborców niepełnosprawnych w zakresie, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 29 lipca 2011 r. w sprawie lokali obwodowych komisji wyborczych dostosowanych do potrzeb wyborców niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019r. poz. 336), realizacja zadań związanych z rozdysponowaniem przekazanej dotacji dot. przeprowadzenia wyborów, nadzór nad jej wydatkowaniem i rozliczeniem, zabezpieczenie drukowania obwieszczeń wyborczych, zapewnienie rozplakatowania obwieszczeń i informacji wyborczych na terenie miasta Kalisza, współpraca z urzędnikami wyborczymi w przygotowaniu pakietów wyborczych oraz zabezpieczenie obsługi transportowej wyborów.
4. Do zadań członka Zespołu, o którym mowa w § 1 w ust. 3 w pkt. 4 należy w szczególności przygotowanie spisów wyborców zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wydawanie zaświadczeń o prawie do głosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, sporządzanie aktów pełnomocnictwa zgodnie z obowiązującymi przepisami, przyjmowanie i realizacja wniosków o zmianę miejsca głosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, przyjmowanie i realizacja wniosków o dopisanie wyborców niepełnosprawnych do spisu wyborców zgodnie z obowiązującymi przepisami, realizacja zadań związanych z głosowaniem korespondencyjnym zgodnie z obowiązującymi przepisami, przekazywanie informacji wyborcom.
5. Do zadań członka Zespołu, o którym mowa w § 1 w ust. 3 w pkt. 5 należy w szczególności obsługa informatyczna wyborów.
6. Do zadań członka Zespołu, o którym mowa w § 1 w ust. 3 w pkt. 6 należy w szczególności obsługa administracyjna operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych, szkoleń dla członków obwodowych komisji wyborczych, przygotowanie i rozdysponowanie materiałów biurowych oraz niezbędnych informacji i druków dla obwodowych komisji wyborczych, współdziałanie z urzędnikami wyborczymi w zakresie obsługi organizacyjno-administracyjnej związanej z realizacją zadań zleconych nałożonych na jednostkę samorządu terytorialnego.

§ 3.

1. Przewodniczący Zespołu może wskazać członkom Zespołu realizację innych zadań związanych z zapewnieniem odpowiednich warunków do sprawnego przeprowadzenia wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 18 maja 2025 r.
2. Kierownicy komórek organizacyjnych będący członkami Zespołu realizują zadania przy udziale pracowników podległych komórkom organizacyjnym.

§ 4.

Zespół w składzie określonym w § 1 będzie działać również w przypadku potrzeby przeprowadzenia ponownego głosowania.

§ 5.

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Zespołu.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się członkom Zespołu.

§ 6.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kalisza.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza
/.../
Krystian Kinastowski