

**Zarządzenie Nr 49/2018
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 26 stycznia 2018 r.**

w sprawie sposobu dokonywania wpłat w związku z wnioskiem o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi i ich rozliczania.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 254 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2017r. poz. 2077) oraz na podstawie art. 9 pkt 17a i art. 90a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2017r. poz. 1065 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017r. w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. 2017r. poz. 2350), zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się sposób dokonywania wpłat w związku z wnioskiem o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi i ich rozliczania.

§2

Środki o których mowa w §1 przekazywane będą w następujący sposób:

- 1) 50% wpłat na właściwy rachunek bankowy Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,
- 2) 50% wpłat na rachunek bankowy budżetu Miasta Kalisza.

§3

1. Środki , o których mowa w §1 przekazywane są według stanu środków na:

- 1) 5 dzień miesiąca – do 7 dnia miesiąca,
- 2) 10 dzień miesiąca – do 12 dnia miesiąca,
- 3) 15 dzień miesiąca – do 17 dnia miesiąca,
- 4) 20 dzień miesiąca – do 22 dnia miesiąca,
- 5) 25 dzień miesiąca – do 27 dnia miesiąca,
- 6) ostatni dzień danego miesiąca – do 2 dnia następnego miesiąca.

2. W przypadku, gdy termin rozliczenia przypada na dzień wolny od pracy, środki przekazywane będą do pierwszego dnia roboczego po terminach, o których mowa w ust.1.

§4

1. Zobowiązuje się Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kaliszu do przekazywania środków, o których mowa w §1 w sposób określony w §2 i §3.

2. Zobowiązuje się Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy do dokonania zmian w polityce rachunkowości, w szczególności w zakresie kont służących prawidłowej ewidencji środków, o których mowa w §1.

§5

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta Kalisza
2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Kaliszu.

§6

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Grzegorz Sapiński