

## **Prezydent Miasta Kalisza**

ogłasza  
**otwarty konkurs ofert**

na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym, wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji w 2009 roku:

### **„ Program Trenerów Osiedlowych – Kalisz 2009 r.”**

#### **Podstawa prawna:**

Konkurs ogłoszony jest na podstawie:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.),
- uchwały nr XXXII/475/2009 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 13.02.2009 roku w sprawie programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2009,
- uchwały nr XXX/452/2008 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2009 r.

#### **Adresat konkursu:**

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.)

Forma realizacji zadania: powierzenie.

#### **Środki przeznaczone na realizację zadania:**

W roku 2009 Miasto Kalisz przeznacza na realizację zadania **150.000,00 PLN**.

#### **Cele realizacji zadania:**

- promowanie abstynencji i zdrowego stylu życia jako elementu strategii profilaktycznych poprzez realizację pozaszkolnych zajęć sportowych,
- zapobieganie zjawiskom patologicznym wśród dzieci i młodzieży,
- ograniczenie zachowań ryzykownych (uzależnienia, agresja i przemoc),
- ograniczenie zachowań aspołecznych i przestępczości,
- promowanie zdrowego stylu życia,
- wychowanie poprzez sport,
- integracja środowisk osiedlowych - współpraca z osobami i instytucjami, które mogą wspomóc działalność trenerów osiedlowych (szkoły, parafie, rodzice, rady osiedla, sponsorzy),
- zapewnienie bezpiecznych form spędzania wolnego czasu,
- kształtowanie poczucia „dobra publicznego” jakim są obiekty sportowe.

### **Termin i miejsce realizacji zadania:**

1. Termin realizacji zadania: od 15 maja 2009 r. do 31 października 2009 r. w każdym tygodniu od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych ustawowo wolnych od pracy.
2. Miejsce realizacji – Kalisz: minimum jedno boisko szkolne we wskazanych obszarach:

<b>Boiska szkolne</b>	<b>Rada Osiedla</b>
SP 6	Winiary, Rajsaków
SP 9	Tyniec, Rajsaków
SP11 lub G1	Mąjków, Chmielnik
ZSGH	Śródmieście I i II, Ogrody, Piskorzewie
G 9 lub SP 17	Dobrzec, Sołectwo Dobrzec, Dobro
IVLO lub SP 7	Widok, Korczak
ZS 7	Zagorzynek, Rypinek
ZS 10 lub G 4	Kaliniec, XV-lecia
SP15 lub SP 21	Piwonice, Sulisławice, K. Sulisławice, Szczypiorno
SP 8 lub G 4	Asnyka, Czaszki, Rogatka

Przy realizacji zadania we wskazanym obszarze, Organizator ściśle współpracuje z wymienionymi Radami Osiedli.

### **Warunki realizacji i opis zadania :**

- Realizacja programu z uwzględnieniem:
  - 1) organizacji zajęć sportowych dzieci i młodzieży przebywającej na boisku oraz przyciągnięcie do tych zajęć młodzieży, która korzysta z innych terenów,
  - 2) organizowania imprez sportowo - rekreacyjnych na wskazanym boisku oraz współorganizacja i uczestnictwo w imprezach organizowanych przez innych trenerów osiedlowych,
  - 3) dbania o bezpieczeństwo dzieci i młodzieży przebywającej na wytypowanym boisku, kontrolowanie stanu technicznego urządzeń i zgłaszanie usterek, łagodzenie sporów, rozwiązywanie konfliktów, reagowanie w sposób profesjonalny na wszelkie patologie i niebezpieczeństwa,
  - 4) realizacji profilaktyczno- terapeutycznych założeń programu,
  - 5) kreowania właściwych wzorców zachowań i postaw, w tym umiejętności zdrowego stylu życia, współpracy w grupie i innych,
  - 6) współpracy z rodzicami, szkołą, radami osiedla, parafią i instytucjami pracującymi na rzecz dzieci i młodzieży.
- dokonanie naboru kandydatów posiadających niezbędne kwalifikacje do organizowania zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz przygotowanych do pracy z dziećmi i młodzieżą z grup ryzyka,
- przygotowanie i przeprowadzenie kampanii informacyjnej o programie,
- zorganizowanie i koordynowanie systematycznych zajęć sportowo - rekreacyjnych w obszarach wskazanych przez zleceniodawcę, który zapewni ich nieodpłatne użytkowanie,
- ubezpieczenie uczestników i trenerów w zakresie niezbędnym do bezpiecznej realizacji zadań,
- zapewnienie niezbędnego sprzętu do przeprowadzenia zajęć dla dzieci i młodzieży.

### **Koszty kwalifikowane, które mogą być poniesione z dotacji:**

1. Koszty osobowe zatrudnienia trenerów: maksymalnie do 75% dotacji
2. Koszty obsługi zadania: maksymalnie do 10% otrzymanej dotacji
3. Pozostałe koszty związane z realizacją zadania

### **Warunki składania ofert:**

1. Oferty należy składać wg wzoru oferty zawartego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
2. Wraz z ofertą realizacji zadania publicznego, oferent składa oprócz obowiązkowych załączników wynikających z ww. rozporządzenia – oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami wobec ZUS oraz Urzędu Skarbowego (druk oświadczenia można uzyskać w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Kaliszu ul. Kościuszki 1a I piętro pokój nr 2).

### **Miejsce złożenia dokumentów**

1. Oferty wraz z dokumentami należy składać w sekretariacie Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Kaliszu, 62-800 Kalisz ul. Kościuszki 1a, I piętro, pokój 18.
2. Oferty wraz z dokumentami należy składać w kopercie, oznaczonej w następujący sposób: „**Program Trenerów Osiedlowych - Kalisz 2009 r.**” oraz należy podać nazwę i adres oferenta.
3. W przypadku przesłania oferty z dokumentami pocztą decyduje data jej wpływu do Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Kaliszu, a nie data stempla pocztowego.
4. W przypadku składania oferty z dokumentami osobiście w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Kaliszu oferent otrzyma potwierdzenie złożenia oferty z datą wpływu na własnym drugim egzemplarzu – kopii oferty.
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

### **Termin składanie ofert - do dnia 15 kwietnia 2009 r. do godz. 15:00**

### **Wybór ofert:**

Wyboru oferty dokona Komisja powołana przez Prezydenta Miasta Kalisza w terminie do dnia 20 kwietnia 2009 r.

### **Ocena merytoryczna ofert:**

Kryteria oceny merytorycznej (suma punktów przypadających na jedną osobę w komisji konkursowej wynosi 100):

- a) wartość merytoryczna – zgodność oferty z celem konkursu, atrakcyjność dla widzów i uczestników, zasięg - (0 - 40 pkt);
- b) kalkulacja finansowa - (0 - 10 pkt)
- c) kwalifikacje i doświadczenie w przygotowaniu podobnych projektów - (0 - 40 pkt);
- d) zasoby rzeczowe - posiadana baza - (0 - 10 pkt);

### **Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:**

Informacja o rozstrzygnięciu zostanie umieszczona do dnia 24 kwietnia 2009 r. na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kaliszu ul. Główny Rynek 20 (parter).

### **Oferty wraz z dokumentami nie będą zwracane oferentowi.**

### **Przekazanie środków finansowych:**

1. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. nr 96, poz. 873, ze zm.), po podpisaniu stosownej umowy z wyłonionym oferentem.
2. Miasto Kalisz może odstąpić od wywiązania się ze zobowiązań wynikających z umowy (w całości lub w części), w szczególności dotyczącej dofinansowania, w następujących przypadkach:
  - 1) ujawnienia, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
  - 2) utraty zdolności do czynności prawnych przez podmiot lub jego reprezentantów, bądź kiedy zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wyłonionym oferentem a Miastem Kalisz. Umowę ze strony wnioskodawcy podpisują osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji zgodnie z jej statutem. Możliwe jest przekazanie dotacji w ratach - zależy to od specyfiki i harmonogramu realizacji projektu. Przekazanie środków finansowych na konto zleceniobiorcy nastąpi w terminie określonym w umowie. Żadne koszty związane z realizacją dotowanego projektu, powstałe przed datą zawarcia umowy lub po terminie zakończenia realizacji projektu, określonym w umowie, nie będą pokrywane ze środków dotacji.

### **MIASTO KALISZ ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:**

- 1) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
- 2) możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań,
- 3) przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.