

Załącznik
do Zarządzenia Nr 425/2023
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 11.07.2023 r.

Na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 ust 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571); uchwała Nr XXXII/461/2020 Rady Miasta Kalisza z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2025”, uchwała Nr LVIII/809/2022 Rady Miasta Kalisza z dnia 24 listopada 2022 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023”

Prezydent Miasta Kalisza
ogłasza
otwarty konkurs ofert

na realizację w 2023 roku zadania publicznego w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania pn. "Popularyzacja kształcenia zawodowego, odpowiadającego na wyzwanie współczesnego rynku pracy w 2023 roku".

1. Adresat konkursu: Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), których cele statutowe są spójne z założeniami ww. zadania publicznego.

2. Rodzaj zadania: Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie

3. Tytuł zadania: Popularyzacja kształcenia zawodowego, odpowiadającego na wyzwanie współczesnego rynku pracy w 2023 roku.

4. Forma realizacji zadania: powierzenie.

5. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania: 120.000 zł.

6. Termin realizacji zadania: od 1 września 2023 r. do 31 grudnia 2023 roku.

7. Warunki realizacji zadania:

Zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych ukierunkowanych na rozwój umiejętności z zakresu modelu STEM oraz kluczowych umiejętności miękkich, które będą miały znaczący wpływ na wybór ścieżki zawodowej oraz podejmowanie decyzji na rynku pracy. STEM to akronim pochodzący z języka angielskiego od słów: nauka, technika, inżynieria i matematyka, który w swojej idei pokazuje ważność i powiązanie tych obszarów jako umiejętności wysoko cenionych na rynku pracy. Model ma za zadanie wsparcie rozwoju z zakresu nauk ścisłych, technicznych i inżynierskich poprzez rozwijanie samodzielnego myślenia, myślenia przyczynowo-skutkowego oraz wyciągania wniosków z obserwacji. W działaniach ukierunkowanych na STEM kładziony będzie nacisk na naukę poprzez praktykę, eksperymentowanie oraz zabawę, które pobudzają ciekawość, inspirują i motywują do dalszego działania i zgłębiania wiedzy.

Celem zadania publicznego jest rozwój kompetencji miękkich z elementami różnych form doradztwa zawodowego. Realizacja zadania obejmuje:

- przeprowadzenie interaktywnych zajęć warsztatowych dla minimum 800 uczniów, w grupach nieprzekraczających 25 osób (minimum 32 grupy zajęciowe). Zajęcia o wymiarze czasowym 2,5 godziny

zegarowej , w tym przerwa 15 minut (3 godziny lekcyjne), powinny odbyć się w pracowni wykonawcy i obejmować zadania o charakterze technicznym i konstruktorskim.

- przygotowanie broszury informacyjnej przeznaczonej dla wszystkich uczestników zadania i dla wszystkich szkół uczestniczących w zadaniu, przedstawiającej atrakcyjność zatrudnienia w poszczególnych zawodach.
- utworzenie i umieszczenie pod wskazanym adresem internetowym filmu promującego wybór ścieżki zawodowej. Tematyka filmu powinna być skorelowana z broszurą informacyjną.
- zorganizowanie dla uczestników projektu, co najmniej 4 spotkań on-line z przedstawicielami przedsiębiorstw.

8. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w 2021 i 2022 roku wraz z kosztami ich realizacji (wysokość przyznanych dotacji):

- 1) 2021 rok - brak realizacji,
- 2) 2022 rok - brak realizacji

9. Koszty kwalifikowane, które mogą być poniesione z dotacji:

- 1) koszty osobowe i pozostałe koszty związane z realizacją zadania (m.in. pokrycie kosztów korzystania z obiektów, zakup materiałów, opłaty za transport, ubezpieczenie)
- 2) koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne (m.in. koszty obsługi administracyjnej i księgowej, koszty związane z koordynacją zadania, zakup materiałów biurowych): maksymalnie do 15% otrzymanej dotacji.

10. Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków w trakcie realizacji zadania:

- 1) Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów, określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów w ofercie realizacji zadania, z zastrzeżeniem pkt 2.
- 2) Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie zmieniła się o więcej niż 20%.

11. Warunki składania ofert:

- 1) Oferty na realizację zadania będącego przedmiotem konkursu należy składać wyłącznie w Generatorze Wniosków na platformie www.witkac.pl (zwanej dalej platformą) w terminie do 2.08.2023 roku. Wypełnioną ofertę należy wygenerować, wydrukować, prawidłowo podpisać i złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem "Popularyzacja kształcenia zawodowego, odpowiadającego na wyzwanie współczesnego rynku pracy w 2023 roku" w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Kalisza, ul. Jasna 2, I piętro, pokój 101 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30, nie później niż 2 dni robocze od dnia zakończenia naboru za pomocą platformy tj. do 4.08.2023 roku. O przyjęciu oferty decyduje data i godzina wpływu do Urzędu Miasta Kalisza. Oferty które wpłyną po terminie nie będą podlegać ocenie. Oferty złożone za pośrednictwem platformy, bez złożenia wersji papierowej w ww. terminie podlegają odrzuceniu.
- 2) Wszystkie pola oferty muszą zostać czytelnie wypełnione. W pola, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać "nie dotyczy".
- 3) Jeśli oferent przewiduje, że część działań będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy (np. transport zapewniony przez firmę transportową, usługa cateringowa), informację taką należy umieścić w pkt III. 4. oferty „Plan i harmonogram działań na rok...”.
- 4) Obowiązkowo w ofercie należy wypełnić pkt III.6 "Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego". Zakładane rezultaty winny być realne, konkretne i mierzalne.
- 5) Do oferty należy dołączyć:
 - a) obowiązujący statut organizacji potwierdzony przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis),
 - b) dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących oferenta,
 - c) wyszczególnienie zaproponowanych kosztów osobowych merytorycznych i administracyjnych z uwzględnieniem stawki godzinowej.

12. Tryb wyboru ofert:

- 1) Komisja Konkursowa dokona oceny złożonych ofert wraz z załącznikami zgodnie z Regulaminem dotyczącym oceny formalnej i merytorycznej ofert realizacji zadań publicznych złożonych w następstwie ogłoszenia otwartych konkursów ofert (zarządzenie Nr 635/2020 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 5 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia Regulaminu dotyczącego oceny formalnej i merytorycznej ofert realizacji zadań publicznych złożonych w następstwie ogłoszenia otwartych konkursów ofert).
- 2) Oferty będą podlegały ocenie formalnej zgodnie z załącznikiem Nr 1 oraz ocenie merytorycznej zgodnie z załącznikiem Nr 2 i 3 do ww. Regulaminu.
- 3) Decyzję o wyborze ofert podejmie Prezydent Miasta Kalisza, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej dotyczącą złożonych ofert, w terminie do dnia 16.08.2023 r.

13. Postanowienia końcowe:

- 1) Dotacja na powierzenie realizacji zadania zostanie przyznana zgodnie z przepisami stanowiącymi podstawę prawną konkursu.
- 2) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 3) Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy.
- 4) Podmiot dotowany zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego oraz jej opisywania zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.).
- 5) Podmiot dotowany zobowiązany jest do informowania (na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych), że zadanie publiczne jest finansowane ze środków otrzymanych od Miasta Kalisza.
- 6) Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania jest zobowiązany do przedstawienia sprawozdania merytorycznego i finansowego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
- 7) Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie komunikatu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kalisza, na stronie internetowej www.kalisz.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kalisza (ul. Główny Rynek 20). Przedstawione w komunikacie informacje dotyczące rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert stanowiąc będą odpowiedź na złożone oferty.
- 8) Zastrzega się możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny.
- 9) Od decyzji związanych z konkursem nie przysługuje odwołanie.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Administrator danych osobowych.

Administratorem przekazanych we wniosku danych osobowych będzie Prezydent Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: 62-800 Kalisz, Główny Rynek 20,
- telefonicznie: +48 62 / 765 43 00,
- e-mailowo: umkalisz@um.kalisz.pl.

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się:

1. listownie: Główny Rynek 20 62-800 Kalisz,
2. telefonicznie: +48 62 / 765 43 56,
3. e-mailowo: iod@um.kalisz.pl.

Cele i podstawy przetwarzania.

Dane osobowe przetwarzane będą w celu udzielania i rozliczenia dotacji na realizację zadań publicznych. Podstawą prawną ich przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Prezydencie Miasta Kalisza wynikającego z przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być udostępnione firmie Asseco Data Systems S.A. mającej siedzibę w Gdańsku przy ul. Jana z Kolna 11, świadczącej usługi wsparcia technicznego systemu informatycznego Zintegrowanego Systemu Informatycznego OTAGO wspierającego realizację zadania, w zakresie jakim jest to niezbędne do zapewnienia właściwego funkcjonowania tego systemu.

Przechowywanie danych.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do osiągnięcia celu w którym zostały zebrane a następnie, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych – dokumenty złożone w otwartym konkursie ofert po 5 latach przechowywania w archiwum zakładowym podlegają ekspertyzie przeprowadzonej przez archiwum państwowe co do zasadności dalszego jej przechowywania, natomiast dokumentacja z realizacji zadań po 10 latach przechowywania w archiwum zakładowym podlegają ekspertyzie przeprowadzonej przez archiwum państwowe co do zasadności dalszego jej przechowywania.

Prawa osób, których dane dotyczą.

W związku z przetwarzaniem przez Prezydenta Miasta Kalisza danych przysługuje Państwu:

- I. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- II. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
- III. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- IV. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udzielenia i rozliczenia przyznanej dotacji. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą wykorzystywane do profilowania.