

Załącznik
do zarządzenia Nr 56/2019
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 1 lutego 2019 r.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), uchwały Nr XL/803/2018 Rady Miasta Kalisza z dnia 25 października 2018 roku w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019” oraz uchwały Nr XVI/186/2015 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 20 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016 – 2020”.

Prezydent Miasta Kalisza
ogłasza
OTWARTY KONKURS OFERT
NA REALIZACJĘ W 2019 ROKU ZADANIA PUBLICZNEGO MIASTA KALISZA:
„KALISZ PO SĄSIEDZKU” wraz z udzieleniem wsparcia finansowego w formie
dotacji z budżetu Miasta Kalisza

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), które realizować będą zadania na obszarze rewitalizacji wyznaczonym uchwałą Nr XXV/313/2016 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 21 czerwca 2016 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Miasta Kalisza (Śródmieście i okolice).

I. Opis zadania:

1. Rodzaj zadania publicznego – zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych; art. 4 ust. 1 pkt. 32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie rewitalizacji.
2. W roku 2017 przeznaczono 20.000,00 zł na realizację tego zadania oraz jemu podobnych, w roku 2018 przeznaczono 20.000,00 zł na realizację tego zadania oraz jemu podobnych.
3. Tytuł zadania publicznego i proponowany zakres działań.

Lp.	Tytuł zadania publicznego i proponowany zakres działań	Dotacja planowana na 2019 r. (w zł)
1.	„Kalisz po sąsiedzku” - realizacja warsztatów, szkoleń, spotkań, debat,	30.000,00

<i>pokazów filmowych, akcji o tematyce społecznej związanych ze wspieraniem rozwoju i angażowaniem lokalnych społeczności, relacji sąsiedzkich, rozwojem miast, sytuacją średnich miast i wyzwaniem jakie przed nimi stoją, szczególnie w zakresie rewitalizacji, w tym rozwiązywania problemów społecznych, gospodarczych i przestrzennych.</i>	
--	--

Przedmiotem konkursu jest:

- opracowanie koncepcji i realizacja wyszczególnionych przedsięwzięć w okresie od 1 kwietnia do 31 grudnia 2019 r. Organizowane wydarzenia powinny mieć charakter otwarty, dostępny dla mieszkańców miasta Kalisza.

II. Wymagane dokumenty:

Oferta

Zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) oferty należy składać według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300 z późn. zm.).

III. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert:

1. Decyzję o wyborze ofert oraz wysokości przyznanej dotacji podejmie Prezydent Miasta Kalisza, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej dotyczącą złożonych ofert, w terminie do dnia 18 marca 2019 roku.

Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

2. Komisja Konkursowa dokona oceny złożonych ofert wraz z załącznikami zgodnie z zarządzeniem Nr 585/2014 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 24 listopada 2014 r. w sprawie ustalenia Regulaminu dotyczącego oceny formalnej i merytorycznej ofert realizacji zadań publicznych złożonych w następstwie ogłoszenia otwartych konkursów ofert (z późn. zm.).

3. Oferty będą podlegały ocenie formalnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu oraz ocenie merytorycznej zgodnie z załącznikiem nr 2 do tego Regulaminu, o którym mowa w ust. 2. Oferty zawierające braki formalne nie uzupełnione w wyznaczonym przez Komisję terminie albo złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

4. Podstawowe kryteria oceny merytorycznej ofert:

1) odpowiednio uzasadniona potrzeba realizacji zadania publicznego, na ile cele zadania publicznego oraz sposób ich realizacji są spójne i wynikają ze zdiagnozowanego problemu;

2) adekwatność grupy odbiorców do uzasadnienia potrzeby realizacji zadania publicznego;

3) zasadność, realność, efektywność i spójność zaplanowanych działań oraz czy ich realizacja służy osiągnięciu celu zadania publicznego i zaplanowanych rezultatów;

4) realność zakładanych wydatków i ich adekwatność do planowanych działań, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz czy są to wydatki kwalifikowane;

- 5) procentowy udział finansowych środków własnych lub pochodzących z innych źródeł przeznaczonych na realizację zadania publicznego;
- 6) świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków podmiotu jako wkład osobowy w realizację zadania publicznego;
- 7) zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego i ich adekwatność do zaplanowanych działań;
- 8) ocena rzetelności i terminowości rozliczenia zleconych zadań publicznych, w przypadku gdy podmiot w latach poprzednich otrzymał dotację z budżetu Miasta Kalisza.

IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu. Należy wypełnić każdy punkt zawarty w druku oferty. W przypadku, gdy punkt zawarty w druku oferty nie dotyczy oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. Podmiot, któremu przyznano dotację zobowiązany jest do złożenia przed zawarciem umowy:
 - 1) aktualnego harmonogramu realizacji zadania,
 - 2) korekty przewidywanej kalkulacji kosztów – w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana w ofercie.
3. Warunki płatności i rozliczenia określi umowa zawarta pomiędzy Miastem Kalisz a realizatorem zadania.
4. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty posiadające własne konto bankowe, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.
5. Wydatkowanie środków finansowych pochodzących z dotacji (w tym także przekazanie składek na ubezpieczenie społeczne, zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych) musi nastąpić w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.
6. Oferent jest zobowiązany do wniesienia w realizację zadania wkładu własnego.
7. Zastrzega się prawo do:
 - 1) zmiany warunków konkursu i ogłoszenia oraz odwołania konkursu bez podania przyczyn, a także do przesunięcia terminu: składania lub rozstrzygnięcia ofert bez podania przyczyny,
 - 2) unieważnienia konkursu jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu,
 - 3) zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

V. Termin, miejsce i warunki realizacji zadań.

1. Termin realizacji zadania: od 1 kwietnia do 31 grudnia 2019 roku.
2. Miejsce realizacji zadań: obszar rewitalizacji Miasta Kalisza zgodnie z uchwałą Nr XXV/313/2016 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 21 czerwca 2016 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Miasta Kalisza (Śródmieście i okolice).
3. Warunkiem przekazania dotacji będzie zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy.
4. Wydatki poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy nie zostaną przyjęte do rozliczenia środków z dotacji budżetowej.

5. Koszty, które w szczególności mogą być ponoszone z dotacji dotyczą: zakupu niezbędnych materiałów i usług, honorariów i wynagrodzeń wypłacanych na podstawie umowy o dzieło lub umowy zlecenia ściśle związanych z realizacją zadania, wypłaty nagród regulaminowych związanych z realizacją projektu. Koszty obsługi zadania (obejmujące zakup materiałów biurowych, energii, kosztów telekomunikacyjnych i obsługi administracyjno-księgowej) nie mogą przekroczyć 10% otrzymanej dotacji.

VI. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać do dnia 25 lutego r. do godz. 15.30, osobiście lub za pośrednictwem poczty bądź kuriera w Biurze Rewitalizacji (Wydział Rozwoju Miasta) Urzędu Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, parter, pokój nr 11.

O przyjęciu oferty decyduje data i godzina wpływu do Biura Rewitalizacji (Wydział Rozwoju Miasta) Urzędu Miasta Kalisza.

2. Oferty złożone po terminie wskazanym w ust. 1 zostaną odrzucone.

3. Oferta winna być złożona w zamkniętej, opieczetowanej kopercie z dopiskiem „Otwarty Konkurs Ofert” oraz wskazaniem tytułu zadania z ogłoszenia konkursowego.

VII. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu.

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, w formie komunikatu, umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miasta Kalisza: www.kalisz.pl, www.rewitalizacjakalisz.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kalisza, Główny Rynek 20. Wszelkie informacje na temat konkursu, w tym formularz oferty można uzyskać w Biurze Rewitalizacji (Wydział Rozwoju Miasta) Urzędu Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, parter, pokój nr 11, na stronie internetowej www.kalisz.pl, www.rewitalizacjakalisz.pl, www.bip.kalisz.pl

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Krzysztof Kinastowski