

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 504/2014
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 8 października 2014 r.

Na podstawie § 4 ust. 1 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 224, poz. 3594)

Prezydent Miasta Kalisza
ogłasza z dniem 10 października 2014 r.

Konkurs Ofert

na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu w 2014 roku
wraz
z udzieleniem na ten cel wsparcia finansowego w formie dotacji z budżetu.

Konkurs skierowany jest do klubów sportowych, w tym klubów działających w formie spółki prawa handlowego, posiadających siedzibę oraz prowadzących działalność na terenie miasta Kalisza, niedziałających w celu osiągnięcia zysku.

***I. Rodzaje zadań** z zakresu finansowania rozwoju sportu obejmujących dyscypliny sportowe, poprzez które realizowane są cele publiczne miasta Kalisza określone w § 1 pkt 1-3 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz oraz wysokość dotacji planowanej na realizację :*

1. „Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w piłce nożnej.
2. Planowana kwota dotacji przewidziana na realizację zadania wynosi **35.000,00 zł.**

II. Termin i miejsce realizacji zadań:

1. Od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2014 r.
2. Kalisz i miejscowości wynikające z kalendarzy imprez, zgrupowań, konsultacji, sparingów, zawodów, rozgrywek, turniejów.

III. Kryteria przyznania dotacji :

Przy przyznawaniu dotacji stosowane i oceniane będą następujące kryteria :

- **Merytoryczne**, obejmujące poziom prowadzonej działalności szkoleniowej, pracy z Kaliską Kadrami Młodzika, Juniora Młodszego, Juniora i Juniora Starszego przy udziale wykwalifikowanej kadry, liczba zawodników

objętych szkoleniem, ilość grup szkoleniowych, ilość zespołów zgłoszonych do rozgrywek oraz propozycje zmierzające do rozwoju danej dyscypliny sportu (od 0 do 50 pkt.)

- **Organizacyjne**, obejmujące zdolność organizacyjną i finansową wnioskodawcy, finansowy wkład własny lub pozyskane środki finansowe, rzetelność przedstawionego budżetu i harmonogramu oraz adekwatność przewidzianych kwot do przewidywanych efektów, doświadczenie organizatora w realizacji projektu a zwłaszcza sprawność w realizacji i w rozliczeniu wcześniejszych dotacji (od 0 do 50 pkt.) dla obu zadań.

Każdy z ocenianych wniosków może otrzymać maksymalnie do **100 punktów** od jednego członka Komisji Konkursowej.

Minimum, średniej punktów, uprawniające do otrzymania rekomendacji oferty do przyznania dotacji wynosi **70 punktów**

Podmioty, które uzyskają średnią punktów poniżej określonego minimum nie biorą udziału w podziale dotacji.

IV. Termin i miejsce składania ofert - wniosków.

1. Oferty – wnioski, opracowane według wzoru stanowiącego załącznik do *uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz* (załączone do niniejszego ogłoszenia konkursowego), należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (data wpływu do Urzędu Miejskiego) **w terminie do 17 października 2014 r.** w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, w godz. 7.30 – 15.30.

Ofertę – wniosek adresowany na: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki należy złożyć w zamkniętej, opieczetowanej kopercie, która winna być opatrzona nazwą zadania (**rodzaj zadania z ogłoszenia konkursowego pkt. I.1.**)

Oferty - wnioski złożone w inny, niż opisany wyżej sposób nie będą rozpatrywane.

2. Do oferty – wniosku należy dołączyć:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (a w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących),
- aktualny statut klubu lub odpowiednio akt założycielski spółki,

- umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt.IV.1 wniosku),

Kopie załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis).

W przypadku składania kilku ofert przez tego samego oferenta, niezbędne załączniki należy załączyć tylko do jednej oferty, a na pozostałych dokonać stosownej adnotacji informującej o ich załączeniu.

V. Informacje dodatkowe związane z ogłaszaniem konkursem

1. Oferty – wnioski zawierające błędy formalne nie uzupełnione w wyznaczonym przez Komisję Konkursową terminie (w toku prac Komisji) albo złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

2. Złożenie oferty - wniosku o dofinansowanie zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie - wniosku.

W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania lub wycofania swojej oferty.

4. Dotację na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu otrzymują podmioty posiadające własne konto bankowe, których oferty – wnioski zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

5. Decyzję o udzieleniu dotacji (poprzez akceptację) podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym, obejmującym ocenę i wytypowane kluby wraz z wysokością proponowanych dotacji, przedstawionym przez Komisję Konkursową powołaną do oceny wniosków konkursowych.

6. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy.

8. Wydatki z dotacji budżetowej winny być realizowane od dnia zawarcia umowy.

9. Wydatki poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy nie zostaną przyjęte do rozliczenia środków z dotacji budżetowej.

10. Sprawozdania końcowe, z wykonania zadania określonego w umowie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do *uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz*, kluby sporządzają w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

11. Przewiduje się możliwość składania sprawozdań częściowych dla zadań realizowanych w ciągu całego roku. Sprawozdania częściowe winny być sporządzane na tych samych wzorach co sprawozdania końcowe.

VI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, w formie komunikatu, umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu www.kalisz.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego (Główny Rynek 20) w terminie **do 30 października 2014 r.**

Przedstawione w komunikacie informacje dot. rozstrzygnięcia konkursu stanowią będą odpowiedzi na złożone oferty.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 504/2014
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 8 października 2014 r.

Na podstawie § 4 ust. 1 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 224, poz. 3594)

Prezydent Miasta Kalisza
ogłasza z dniem 10 października 2014 r.

Konkurs Ofert

**na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu w 2014 roku
wraz
z udzieleniem na ten cel wsparcia finansowego w formie dotacji z budżetu.**

Konkurs skierowany jest do klubów sportowych, w tym klubów działających w formie spółki prawa handlowego, posiadających siedzibę lub prowadzących działalność na terenie miasta Kalisza, niedziałających w celu osiągnięcia zysku.

I. Rodzaj zadania: Zadanie z zakresu rozwoju sportu w zakresie : utrzymania, rozwoju i poprawy bazy sportowej będącej w posiadaniu, wynajmie, dzierżawie lub użyczeniu kaliskich klubów sportowych poprzez które realizowane są cele publiczne miasta Kalisza z zakresu sportu ujęte w § 1 pkt 1-3 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz oraz wysokość dotacji planowanej na realizację:

1. **„Utrzymania, rozwoju i poprawy bazy sportowej będącej w posiadaniu, wynajmie, dzierżawie lub użyczeniu kaliskich klubów sportowych (obiekty i tereny zielone) służącej do prowadzenia szkolenia dzieci i młodzieży w popularnych dyscyplinach sportu, rozgrywek w grach zespołowych lub do organizacji imprez i zawodów sportowych”.**

2. Planowana kwota dotacji przewidziana na realizację ww. zadania w 2014 r. wynosi **12.000 zł.**

II. Termin i miejsce realizacji zadania:

1. **Od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2014 r.**

2. Kalisz i miejscowości wynikające z dokumentu potwierdzającego prawo do gospodarowania obiektem.

III. Kryteria przyznania dotacji :

Przy przyznawaniu dotacji stosowane i oceniane będą następujące kryteria :

- **Merytoryczne**, stworzenie właściwych, zgodnych z obowiązującymi przepisami, warunków do prowadzenia działalności sportowej na terenie Miasta Kalisza w tym na rzecz Miasta w systemie współzawodnictwa sportowego lub do organizacji imprez sportowych lub do prowadzenia przez organizację zajęć z zakresu sportu z dziećmi i młodzieżą (od 0 do 50 pkt.),
- **Organizacyjne**, obejmujące zdolność organizacyjną i finansową wnioskodawcy, a w szczególności gwarancje częściowego finansowego wkładu własnego lub pozyskanych środków finansowych, rzetelność przedstawionego budżetu i harmonogramu oraz adekwatność przewidzianych kwot do przewidywanych efektów, doświadczenie organizatora w realizacji projektu a zwłaszcza sprawność w realizacji i w rozliczaniu wcześniejszych dotacji (od 0 do 50 pkt.)

Każdy z ocenianych wniosków może otrzymać maksymalnie do **100 punktów** od jednego członka Komisji Konkursowej.

Minimum, średniej punktów, uprawniające do otrzymania rekomendacji oferty do przyznania dotacji wynosi **60 punktów**.

Podmioty, które uzyskają średnią punktów poniżej określonego minimum nie biorą udziału w podziale dotacji.

IV. Termin i miejsce składania ofert - wniosków.

1. Oferty – wnioski, opracowane według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (załączone do niniejszego ogłoszenia konkursowego), należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (data wpływu do Urzędu Miejskiego) **w terminie do 17 października 2014 r.** w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, w godz. 7.30 – 15.30.

Ofertę – wniosek adresowany na: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki należy złożyć w zamkniętej, opieczetowanej kopercie, która winna być opatrzona **nazwą zadania (rodzaj zadania z ogłoszenia konkursowego pkt.I.1.)**

Oferty - wnioski złożone w inny, niż opisany wyżej sposób nie będą rozpatrywane.

2. Do oferty – wniosku należy dołączyć:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji uczniowskich klubów sportowych lub wyciąg z ewidencji innych niż uczniowskie kluby sportowe działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej (a w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących),
- aktualny statut klubu lub odpowiednio akt założycielski spółki,
- umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt.IV.1 wniosku),
- dokument potwierdzający prawo do dysponowania obiektem (akt własności, umowa użyczenia, najmu lub dzierżawy).

Kopie załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis).

W przypadku składania kilku ofert przez tego samego oferenta, niezbędne załączniki należy załączyć tylko do jednej oferty, a na pozostałych dokonać stosownej adnotacji informującej o ich załączeniu.

V. Informacje dodatkowe związane z ogłaszanym konkursem

1. Oferty – wnioski zawierające błędy formalne nie uzupełnione w wyznaczonym przez Komisję Konkursową terminie (w toku prac Komisji) albo złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

2. Złożenie oferty - wniosku o dofinansowanie zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie - wniosku.

W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania lub wycofania swojej oferty.

4. Dotację na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu otrzymają podmioty posiadające własne konto bankowe, których oferty – wnioski zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

5. Decyzję o udzieleniu dotacji (poprzez akceptację) podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym obejmującym ocenę i wytypowane kluby wraz z wysokością proponowanych dotacji, przedstawionym przez Komisję Konkursową powołaną do oceny wniosków konkursowych.

6. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy.
8. Wydatki z dotacji budżetowej winny być realizowane od dnia zawarcia umowy.
9. Wydatki poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy nie zostaną przyjęte do rozliczenia środków z dotacji budżetowej.
10. Sprawozdania końcowe, z wykonania zadania określonego w umowie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do *uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju portu przez Miasto Kalisz*, kluby sporządzają w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.
11. Przewiduje się możliwość składania sprawozdań częściowych dla zadań realizowanych w ciągu całego roku. Sprawozdania częściowe winny być sporządzane na tych samych wzorach co sprawozdania końcowe.

VI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, w formie komunikatu, umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu www.kalisz.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego (Główny Rynek 20) w terminie **do 30 października 2014 r.**

Przedstawione w komunikacie informacje dot. rozstrzygnięcia konkursu stanowią będą odpowiedzi na złożone oferty.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

WNIOSEK

o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Kalisza na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu wroku

w kwocie.....(słownie).....

*składany na podstawie przepisów uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r.,
w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz*

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa Klubu.....

2. Forma prawna.....

3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze (ewidencji).....

4. NIP..... REGON.....

5. Dokładny adres.....

6. Tel..... fax..... e:mail.....

7. Nazwa banku i nr rachunku.....

8. Imiona, nazwiska i funkcje (lub stanowiska) osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy (zawierania umów).....

9. Osoba wskazana do składania wyjaśnień dot. wniosku (imię, nazwisko, telefony kontaktowe)

II. Dane merytoryczne dotyczące realizacji zadania z zakresu sportu:

1. Nazwa własna zadania.....

2. Miejsce wykonywania zadania:.....

3. Termin realizacji zadania:.....

4. Opis zadania zgodny z kosztorysem, (w szczególności: cel publiczny z zakresu sportu, rodzaj dyscypliny sportu, ilość zawodników i grup wiekowych objętych szkoleniem, zakres i miejsce działalności, planowana liczba beneficjentów (odbiorców), ranga i zasięg imprezy/szkolenia, zakładane efekty rzeczowe, wskazania kwalifikacji kadry szkoleniowej, inne dane wskazujące na celowość realizacji zadania).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Harmonogram realizacji zadania (wskazanie miejsca i terminów rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań planowanych przy realizacji zadania)

<i>Termin</i>	<i>Miejsce</i>	<i>Działanie</i>
1.	2.	3.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Całkowity koszt zadania w zł.....(słownie.....)

1. Kalkulacja ze względu na rodzaj kosztów:

w zł.

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania</i>	<i>Koszty ogółem</i>	<i>w tym:</i>	
			<i>z wnioskowanej dotacji</i>	<i>z innych źródeł</i>
1.	2.	3.	4.	5.
I.	<u>Koszty merytoryczne:</u> 1) wynagrodzenia 2) stypendia sportowe 3) zakup materiałów (w tym: sprzętu sportowego i strojów sportowych niezbędnych do realizacji zadania) 4) zakup usług 5) inne koszty <i>(każdy rodzaj kosztów wyszczególnić)</i>			

II.	<u>Koszty administracyjne</u> 1) zakup niezbędnych materiałów biurowych 2) zakup niezbędnych usług (np. telefoniczne, bankowe, pocztowe) 3) obsługa administracyjna i finansowo-księgową			
III.	<u>KOSZTY OGÓLEM (I+II)</u>			

2. Przewidywane źródła finansowania zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Źródła finansowania</i>	<i>Kwota w zł.</i>	<i>% udział w całości kosztów</i>
1.	2.	3.	4.
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Środki własne klubu		
3.	Wpływy z innych źródeł: (wyszczególnić)		
4.	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego		
5.	OGÓLEM (1+2+3+4)		100,0 %

IV. Inne informacje dotyczące zadania:

1) partnerzy (współorganizatorzy) biorący udział w realizacji zadania

.....
.....
.....

2) zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).....

.....
.....

3) osiągnięcia sportowe(w tym wyniki we współzawodnictwie sportowym w roku poprzedzającym rok którego wniosek dotyczy)

.....
.....
.....

4) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....
.....
.....

Oświadczam(y) , że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- 2) wszystkie podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- 3) podmiot nie posiada zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym,

Kalisz, dnia

.....
(pieczęć klubu i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) aktualny odpis z rejestru/ewidencji,
- 2) aktualny statut klubu,
- 3).....