

Zarządzenie Nr 733/2021
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 2 grudnia 2021 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2022 roku zadań z zakresu rozwoju sportu obejmujących rozgrywki ligowe.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), § 4 ust. 1 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2011 r. Nr 224, poz. 3594), w związku z uchwałą Nr XLVI/630/2021 Rady Miasta Kalisza z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022” zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się konkurs ofert na realizację w 2022 roku zadań z zakresu rozwoju sportu obejmujących rozgrywki ligowe.

§ 2.

Ustala się treść ogłoszenia Prezydenta Miasta Kalisza dotyczącego konkursu ofert, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

1. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się właściwemu merytorycznie Wiceprezydentowi Miasta Kalisza.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Kalisza.

§ 4.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza
/.../
Krystian Kinastowski

Załącznik
do Zarządzenia Nr 733/2021
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 2 grudnia 2021 r.

Na podstawie § 4 ust. 1 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2011 r. Nr 224, poz. 3594)

Prezydent Miasta Kalisza
ogłasza
konkurs ofert na realizację w 2022 roku zadań z zakresu rozwoju sportu
obejmujących rozgrywki ligowe
wraz
z udzieleniem na ten cel wsparcia finansowego w formie dotacji z budżetu.

Konkurs skierowany jest do klubów sportowych, w tym klubów działających w formie spółki prawa handlowego, posiadających siedzibę oraz prowadzących działalność na terenie miasta Kalisza, niedziałających w celu osiągnięcia zysku.

I. Rodzaj zadania: Zadania z zakresu rozwoju sportu w dyscyplinach sportowych, w których realizowany jest cel publiczny Miasta Kalisza, jakim jest stworzenie jak najlepszych organizacyjnych i finansowych warunków uprawiania sportu przez zawodników kaliskich klubów sportowych.

1. Nazwa zadania: „**Udział w rozgrywkach II Ligi piłki nożnej mężczyzn**”
2. Planowana kwota dotacji przewidziana na realizację ww. zadania wynosi 650.000,00 zł.

II. Termin i miejsce realizacji zadań:

1. Od dnia 1 stycznia 2022 r. do 30 czerwca 2022 r.
2. Kalisz i miejscowości wynikające z terminarza rozgrywek polskich związków sportowych właściwych dla danej dyscypliny sportu.

III. Kryteria przyznania dotacji :

Przy przyznawaniu dotacji stosowane i oceniane będą następujące kryteria :

- **Merytoryczne**, obejmujące poziom sportowy dyscypliny objętej konkursem, szkolenie przy udziale wykwalifikowanej kadry, posiadanie licencji zawodników, trenerów i Klubu uprawiającego do gry w danej lidze, posiadanie uprawnienia do korzystania z obiektu spełniającego wymogi licencyjne właściwego związku sportowego **(od 0 do 50 pkt.)**
- **Organizacyjne**, obejmujące zdolność organizacyjną i finansową wnioskodawcy, w tym finansowy wkład własny oraz pozyskane środki finansowe ujęte w ofercie, prawidłowość i rzetelność przedstawionego budżetu i harmonogramu, adekwatność przewidzianych kwot do przewidywanych efektów oraz sprawność (terminowość i rzetelność) w rozliczaniu wcześniejszych dotacji **(od 0 do 50 pkt.)**.

Oceniany wniosek może otrzymać maksymalnie **100 punktów** od jednego członka Komisji Konkursowej.

Minimum, średniej punktów, uprawniające do otrzymania rekomendacji oferty wynosi **80 punktów**.

Podmiot, który uzyska średnią punktów poniżej określonego minimum nie weźmie udziału w podziale dotacji.

IV. Termin i miejsce składania ofert - wniosków.

1. Oferty – wnioski, opracowane według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (załączone do niniejszego ogłoszenia konkursowego), należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do WKST Urzędu Miasta Kalisza) w terminie **do 20.12.2021 r.** w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Kalisza, ul. Kościuszki 1a, pok. 315, **w godz. 7.30 – 13.00.**

Ofertę – wniosek adresowany na: Urząd Miasta Kalisza Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki należy złożyć w zamkniętej, opieczetowanej kopercie, która winna być opatrzona **nazwą zadania z ogłoszenia konkursowego pkt I.1** oraz określać **nazwę własną wnioskowanego zadania.**

2. Do oferty – wniosku należy dołączyć:

- aktualny odpis, jego kopię lub wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany), a w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- aktualny statut klubu lub odpowiednio akt założycielski spółki,
- umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt. IV.1 wniosku),
- licencje Klubu, a w miarę możliwości licencje zawodników i trenerów uprawniające do gry w danej lidze.

Kopie załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis). Do każdej oferty należy dołączyć komplet wymaganych w ogłoszeniu załączników.

V. Informacje dodatkowe związane z ogłaszanym konkursem

1. Oferty – wnioski zawierające błędy formalne (wymienione w karcie oceny formalnej), nieuzupełnione w wyznaczonym przez Komisję Konkursową terminie (w toku prac Komisji), albo złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

2. Kwota wnioskowanej dotacji nie może być większa niż 90 % całkowitego kosztu realizacji zadania.

3. Koszty administracyjne planowane do pokrycia z dotacji nie mogą przekraczać 15 % wnioskowanej kwoty dotacji.

4. Złożenie oferty - wniosku o dofinansowanie zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie - wniosku. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania lub wycofania swojej oferty.

6. Dotację na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu otrzymują podmioty posiadające własne konto bankowe, których oferty – wnioski zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

7. Decyzję o udzieleniu dotacji (poprzez akceptację) podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym, obejmującym ocenę i wytypowane kluby wraz z wysokością proponowanej dotacji, przedstawionym przez Komisję Konkursową powołaną do oceny wniosków konkursowych.

8. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

9. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy.

10. Wyklucza się rozpatrywanie ofert dotyczących realizacji zadania poza granicami kraju.

11. Wydatki z dotacji budżetowej winny być realizowane od dnia zawarcia umowy.

12. Wydatki z dotacji budżetowej, poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy, nie zostaną przyjęte do jej rozliczenia. Będą stanowiły wkład własny przewidziany w składanej ofercie.

13. Sprawozdania końcowe z wykonania zadania określonego w umowie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz, klub sporządza w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

14. Prezydent Miasta Kalisza zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyn.

15. Składający ofertę ma obowiązek jej dostosowania do obowiązujących w Polsce obostrzeń związanych z epidemią koronawirusa SARS-CoV-2, w szczególności śledzenia komunikatów, wytycznych i zaleceń Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz innych właściwych służb i organów. W przypadku uzyskania dotacji oferent zobowiązany jest do przekazania odbiorcom zadania publicznego informacji dotyczących obostrzeń związanych z sytuacją epidemiologiczną.

16. Podmiot realizujący zadanie publiczne finansowane ze środków z dotacji ma obowiązek zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

W indywidualnym przypadku, jeżeli podmiot nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny.

W składanej ofercie realizacji zadania publicznego należy opisać w jaki sposób zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, a także ewentualnie dostęp alternatywny.

VI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, w formie komunikatu, umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miasta Kalisza www.kalisz.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kalisza (Główny Rynek 20) w terminie **do 5 stycznia 2022 r.**

Przedstawione w komunikacie informacje dot. rozstrzygnięcia konkursu stanowiąc będą odpowiedzi na złożone oferty.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Krystian Kinastowski

WYTYCZNE DO REGULAMINU PRZYZNAWANIA PRZEZ KALISKIE KLUBY SPORTOWE STYPENDIÓW DLA ZAWODNIKÓW(materiał pomocniczy)

Stypendia sportowe finansowane z dotacji budżetowych przyznawanych na realizację zadań związanych z rozwojem sportu w Kaliszu mogą otrzymywać:

1. zawodnicy, którzy łącznie spełniają niżej wymienione kryteria:

- a) są członkami kaliskich klubów sportowych,
- b) posiadają licencje lub inne dokumenty wystawione przez właściwy polski związek sportowy uprawniający do udziału w zawodach,
- c) uprawiają dyscyplinę olimpijską lub dyscyplinę objętą systemem współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży, prowadzonym przez ministerstwo właściwe ds. sportu,
- d) osiągają (w roku poprzedzającym przyznanie stypendium) wybitne wyniki we współzawodnictwie sportowym opisane poniżej,
- e) podczas zawodów reprezentują barwy klubów, o których mowa w pkt. 1a,
- f) cechują się nienaganną postawą etyczną i moralną,
- g) nie ukończyli 23 roku życia (nie dotyczy seniorów),
- h) nie ukończyli 26 roku życia – dotyczy zawodników drużyn w rozgrywkach ligowych.

2. są osobami niepełnosprawnymi, które uczestniczą we współzawodnictwie sportowym prowadzonym przez Polski Komitet Paraolimpijski.

Do otrzymania stypendium uprawnieni są zawodnicy, którzy:

- a) zajęli medalowe miejsca w zawodach organizowanych przez MKOl, światowe i międzynarodowe federacje sportowe oraz przez polskie związki sportowe, także zrzeszające osoby niepełnosprawne,
- b) zostali powołani przez właściwy polski związek sportowy do reprezentacji kraju na Igrzyska Olimpijskie, Mistrzostwa Świata lub Europy,
- c) otrzymali powołanie do kadry narodowej w kategorii junior,
- d) występują w składach podstawowych drużyn piłki nożnej (20 zawodników), piłki koszykowej (12 zawodników), piłki ręcznej (16 zawodników) i piłki siatkowej (14 zawodników) biorących udział w rozgrywkach ligowych organizowanych przez właściwe związki sportowe poczynając od I ligi piłki nożnej mężczyzn, I ligi piłki koszykowej mężczyzn, I ligi piłki ręcznej mężczyzn oraz II ligi piłki siatkowej.

Wysokość stypendium przyznanego (z dotacji budżetowej Miasta Kalisza) zawodnikowi w dyscyplinach lub konkurencjach indywidualnych powinna wynosić:

- dla juniorów młodszych, juniorów i młodzieżowców nie więcej niż 400 zł. brutto miesięcznie,
- dla zawodników drużyn w rozgrywkach ligowych wysokość stypendium nie może przekroczyć miesięcznie czterokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego na dzień 1 stycznia w roku, w którym wypłacane jest stypendium
- powyższe kwoty nie dotyczą wypłat stypendiów dla seniorów określonych przez zarząd klubu.

Stypendia przyznawane mogą być na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy w ramach tego samego roku kalendarzowego.

Zawodnik może otrzymać stypendium w kolejnych latach.

Stypendium sportowe należy cofnąć zawodnikom, którzy:

- a) zaniedbali obowiązek realizacji procesu szkolenia sportowego,
- b) otrzymali karę dyscyplinarną nałożoną przez właściwy związek sportowy lub klub, którego są członkami,
- c) zaprzestali uprawiania sportu lub decyzją właściwego organu zostali zdyskwalifikowani,

- d) odmówili wykonania zadania związanego z procesem szkolenia w danej dyscyplinie sportu realizowanej przez klub,
- e) podpisali kontrakt zawodowy,
- f) zostali prawomocnie skazani,

Czasowa niezdolność do udziału w przygotowaniach i uczestniczeniu w zawodach sportowych potwierdzona orzeczeniem lub zaświadczeniem lekarza sportowego **nie pozbawia** zawodnika prawa do otrzymania oraz wypłaty wcześniej przyznanego stypendium.

Stypendium może być przyznane w danym roku tylko jeden raz tej samej osobie.

Regulamin przyznawania i cofania stypendium podejmowany jest obligatoryjnie uchwałą Zarządu Klubu.

Istnieje obowiązek podania uchwały do publicznej wiadomości za pomocą internetu, środków masowego przekazu lub poprzez jej wywieszenie w pomieszczeniach ogólnie dostępnych dla zainteresowanych.

Kluby sportowe dokonujące wypłat stypendiów z dotacji budżetowej zobowiązane są do załączenia kopii: uchwały zarządu, regulaminu przyznawania i cofania stypendiów oraz umów zawartych ze stypendystami – do sprawozdań z realizacji zadań zleconych z zakresu rozwoju sportu.

W zakresie związanym z wypłatą stypendiów, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Klub odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób których dotyczą te dane, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych i zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych z związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](#) (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, [str. 1](#)), zwanego RODO.

Wiceprezydent Miasta Kalisza

/.../

Grzegorz Kulawinek

Kalisz, 26.11.2021 r.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

WNIOSEK

o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Kalisza na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu wroku

w kwocie.....(słownie).....

*składany na podstawie przepisów uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r.
w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz*

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa Klubu.....

.....
2. Forma prawna.....

3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze (ewidencji).....

4. NIP..... REGON.....

5. Dokładny adres.....

6. Tel..... fax..... e:mail.....

7. Nazwa banku i nr rachunku.....

8. Imiona, nazwiska i funkcje (lub stanowiska) osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy (zawierania umów).....
.....
.....

9. Osoba wskazana do składania wyjaśnień dot. wniosku (imię, nazwisko, telefony kontaktowe)

II. Dane merytoryczne dotyczące realizacji zadania z zakresu sportu:

1. Nazwa własna zadania.....
.....
.....

2. Miejsce wykonywania zadania:.....

3. Termin realizacji zadania:.....

4. Opis zadania zgodny z kosztorysem, (w szczególności: cel publiczny z zakresu sportu, rodzaj dyscypliny sportu, ilość zawodników i grup wiekowych objętych szkoleniem, zakres i miejsce działalności, planowana liczba beneficjentów (odbiorców), ranga i zasięg imprezy/szkolenia, zakładane efekty rzeczowe, wskazania kwalifikacji kadry szkoleniowej, inne dane wskazujące na celowość realizacji zadania).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Harmonogram realizacji zadania (wskazanie miejsca i terminów rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań planowanych przy realizacji zadania)

<i>Termin</i>	<i>Miejsce</i>	<i>Działanie</i>
1.	2.	3.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Całkowity koszt zadania w zł.....(słownie.....)

1. Kalkulacja ze względu na rodzaj kosztów:

w zł.

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania</i>	<i>Koszty ogółem</i>	<i>w tym:</i>	
			<i>z wnioskowanej dotacji</i>	<i>z innych źródeł</i>
1.	2.	3.	4.	5.
I.	<u>Koszty merytoryczne:</u> 1) wynagrodzenia 2) stypendia sportowe 3) zakup materiałów (w tym: sprzętu sportowego i strojów sportowych niezbędnych do realizacji zadania) 4) zakup usług 5) inne koszty (każdy rodzaj kosztów wyszczególnić)			

II.	<u>Koszty administracyjne</u> 1) zakup niezbędnych materiałów biurowych 2) zakup niezbędnych usług (np. telefoniczne, bankowe, pocztowe) 3) obsługa administracyjna i finansowo-księgową			
III.	<u>KOSZTY OGÓLEM (I+II)</u>			

2. Przewidywane źródła finansowania zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Źródła finansowania</i>	<i>Kwota w zł.</i>	<i>% udział w całości kosztów</i>
1.	2.	3.	4.
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Środki własne klubu		
3.	Wpływy z innych źródeł: (wyszczególnić)		
4.	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego		
5.	OGÓLEM (1+2+3+4)		100,0 %

IV. Inne informacje dotyczące zadania:

1) partnerzy (współorganizatorzy) biorący udział w realizacji zadania

.....

2) zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).....

.....

3) osiągnięcia sportowe(w tym wyniki we współzawodnictwie sportowym w roku poprzedzającym rok którego wniosek dotyczy)

.....

4) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- 2) wszystkie podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- 3) podmiot nie posiada zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym,

Kalisz, dnia

.....
(pieczęć klubu i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) aktualny odpis z rejestru/ewidencji,
- 2) aktualny statut klubu,
- 3).....