

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Prezydent Miasta Kalisza

ogłasza z dniem 25 stycznia 2008r. otwarty konkurs ofert

na realizację w 2008 roku zadań publicznych Miasta Kalisza w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji wraz z udzieleniem wsparcia finansowego w formie dotacji z budżetu.

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które realizować będą zadania na terenie miasta Kalisza lub na rzecz jego mieszkańców.

- 1. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych planowanych na ich realizację w 2008 r. oraz wielkość środków wydatkowanych na podobne zadania w latach 2006-2007 w zł.**

Lp.	Wyszczególnienie zadań	Dotacja zrealizowana w 2006 r.	Dotacja zrealizowana w 2007 r.	Dotacja planowana na 2008r. (dot. niniejszego ogłoszenia)
1.	Wspieranie działań na rzecz upowszechniania kultury o zasięgu ponadlokalnym (w tym: organizacja imprez o charakterze festiwalowym, konferencji, sympozjów i seminariów)	40.000,00	50.000,00	40.000,00
2.	Realizacja prac popularno-naukowych i wydawniczych dokumentujących kulturę oraz dziedzictwo kulturowe Kalisza	25.000,00	40.000,00	50.000,00

Przedmiotem konkursu jest:

- opracowanie koncepcji i realizacja wyszczególnionych przedsięwzięć w okresie od 15 marca 2008 r.

Wydarzenia te powinny mieć charakter imprez otwartych, dostępnych dla mieszkańców miasta Kalisza.

- wydanie drukiem książek i innych publikacji dokumentujących kulturę i dziedzictwo kulturowe Kalisza, służących środowiskom twórczym i akademickim oraz upowszechniania kultury.

2. Zasady przyznania dotacji :

1) Dotacja zostanie przyznana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na podstawie otrzymanej oferty złożonej zgodnie z wzorem określonym w obowiązującym rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

2) Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego potwierdzony za zgodność z oryginałem dekret o powołaniu na proboszcza lub inną funkcję, upoważniający do składania oświadczenia) a w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - statut organizacji,
 - sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub zysków i strat oraz informacja dodatkowa) za ostatni **2007** rok działalności, w przypadku krótszej działalności - za okres tej działalności,
 - umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt. V.1 oferty)
 - oświadczenia o niezaleganiu z zobowiązaniami wobec budżetu (ZUS, US)
- Kopie przedkładanych załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem.

W przypadku składania kilku ofert przez tego samego oferenta, niezbędne załączniki należy załączyć tylko do jednej oferty, a na pozostałych dokonać adnotacji informującej o ich załączeniu.

3) Oferty zawierające błędy formalne nieuzupełnione w wyznaczonym przez Komisję terminie oraz złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

4) Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

5) Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.

6) Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym przedstawionym przez Komisję powołaną do oceny ofert konkursowych.

7) Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

8) Wydatki z dotacji budżetowej winny być realizowane od dnia zawarcia umowy.

3. Termin, miejsce i warunki realizacji zadań :

Od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2008 r. - Kalisz.

- Warunkiem przekazania dotacji będzie zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy przed datą rozpoczęcia realizacji projektu.
- Koszty poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy nie zostaną przyjęte do rozliczenia środków z dotacji budżetowej.
- Koszty, które mogą być ponoszone z dotacji dotyczą: zakupu niezbędnych materiałów i usług oraz wypłaty honorariów i nagród regulaminowych związanych z realizacją projektu. Koszty obsługi zadania (obejmujące zakup materiałów biurowych, energii, kosztów telekomunikacyjnych i obsługi administracyjno-księgowej) nie mogą przekroczyć 10 % otrzymanej dotacji

4. Termin składania ofert :

Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (data wpływu do Urzędu Miejskiego) **w terminie do 25 lutego 2008 r.** w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Łazienna 6,62-800 Kalisz w godz. 8.00 – 15.00, tel. (062) 764-20-48, 764-20-34.

Oferta winna być złożona z zamkniętej, opieczetowanej kopercie i opatrzona nazwą zadania (z ogłoszenia konkursowego)

Oferty złożone w inny, niż opisany wyżej sposób nie będą rozpatrywane.

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu www.kalisz.pl (BIP) oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego (Główny Rynek 20) i Wydziału Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu (ul. Łazienna 6)

Nie przewiduje się oddzielnego powiadamiania oferentów o wynikach konkursu.

5. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty :

Otwarcia i wyboru oferty dokona, w terminie do 30 dni po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Kalisza.

Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria :

- atrakcyjność projektu dla mieszkańców Kalisza i prestiżu miasta oraz społeczne uzasadnienie (od 0 do 40 pkt.) dla zadania nr 1
- udokumentowanie realizacji podobnych przedsięwzięć w latach ubiegłych wraz z przedłożeniem pozytywnych recenzji zrealizowanych zadań

wydawniczych oraz przedstawienie stopnia zawansowania prac nad wydawnictwem objętym ofertą (od 0 do 40 pkt.) dla zadania nr 2

- zdolność organizacyjna i finansowa, w tym finansowy wkład własny wnioskodawcy, efektywność w pozyskiwaniu środków finansowych oraz gwarancje prawidłowego wykorzystania i rozliczania przyznanej dotacji (od 0 do 30 pkt.) dla obu zadań
- doświadczenie i zaplecze wnioskodawcy niezbędne do realizacji projektu na co najmniej dotychczasowym poziomie, w tym nowatorstwo, atrakcyjność tematyki, (od 0 do 30 pkt.) dla obu zadań

Wszelkie informacje na temat konkursu, w tym formularz oferty można uzyskać pod wyżej wskazanym adresem, bądź na stronie internetowej www.kalisz.pl (BIP)

[2008-druk.doc](#)
[Zarządzenie Prezydenta](#)