

Kalisz, dnia 20.03.2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa Zamówienia:

Miasto Kalisz zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadania wynikające z Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022 – 2023 pn. „Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej oraz wsparcie dla osób uzależnionych i ich rodzin” zgodnie ze specyfikacją zamówienia opisaną poniżej.

2. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, woj. wielkopolskie, kraj: Polska

NIP 618-001-59-33 REGON 250855877.

Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie: Wydział Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza.

Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczane będą pod adresem: www.bip.kalisz.pl.

3. Rodzaj i tryb udzielonego zamówienia:

3.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako analiza rynku o wartości zamówienia nie przekraczającej **130.000,00 zł netto** bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

3.2. Rodzaj zamówienia: **usługa** .

4. Przedmiot zamówienia:

4.1. Z budżetu Miasta mogą być finansowane działania, które wykraczają poza zakres świadczeń podstawowych – gwarantowanych, zakontraktowanych i finansowanych przez NFZ.

4.2. Przedmiotem szacowania ceny jest określenie stawki godzinowej terapii grupowej, warsztatów terapeutycznych lub innych spotkań dla osób uzależnionych i współuzależnionych.

4.3. Wykaz działań służących zwiększeniu dostępności pomocy terapeutycznej i wsparcia dla osób uzależnionych i ich rodzin:

- prowadzenie grupy terapeutycznej – Analiza i praca nad programem 12 kroków AA;
- prowadzenie grupy pracy z traumą dla rodzin i bliskich osób uzależnionych;
- prowadzenie grupy DDA i DDD;
- prowadzenie grupy wsparcia dla ofiar przemocy.

4.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zapytania Ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

5. Termin wykonania zamówienia:

5.1. Wymagany termin wykonania: **rok 2023**.

6. Zamówienie uzupełniające:

Nie dotyczy.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia i kwalifikacje w zakresie prowadzenia zajęć terapeutycznych w zakresie „Zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej oraz wsparcia dla osób uzależnionych i ich rodzin” oraz dołączyć dokument potwierdzający posiadanie w/w uprawnień.

7.2. Wykonawcy niespełniający tego warunku podlegają wykluczeniu z postępowania. Złożona przez nich oferta nie będzie podlegała ocenie.

8. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny:

8.1. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami: cena 100 % - w odniesieniu do poszczególnych działań. Na potrzeby oceny ofert Zamawiający będzie porównywał sumę wartości brutto.

8.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający ma możliwość wzywania Wykonawców do uzupełnienia treści złożonych ofert lub wzywania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert pod rygorem odrzucenia oferty Wykonawcy.

8.3. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje drogą elektroniczną (przy pomocy poczty elektronicznej) wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

8.4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ponownego badania i oceny.

8.5. Zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym cena brutto powinna zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny obciąża Wykonawcę.

8.6. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:

- 1) niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt 10.1 Zapytania Ofertowego,
- 2) złożonych po terminie, o którym mowa w pkt 12 Zapytania Ofertowego,
- 3) do których nie zostały dołączone załączniki, o których mowa w pkt 10.6.

9. Informacja o wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Opis sposobu przygotowania ofert:

10.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

10.2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedno lub więcej działań, o których mowa w punkcie 4.3.

10.3. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwałe.

10.4. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy. Złożony podpis musi być czytelny i umożliwiający identyfikację podpisującego (dopuszczalny podpis z pieczęcią imienną).

10.5. Oferta powinna zawierać szczegółowy opis programu prowadzenia zajęć wraz z jego harmonogramem.

10.6. Oferta oraz dokumenty do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym i odpowiadać jego treści.

10.7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

10.8. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Termin i miejsce składania ofert:

Podpisaną wycenę należy złożyć na formularzu wyceny zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu osobiście w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza ul. Kościuszki 1a pok. 120 lub drogą elektroniczną na adres: wssm@um.kalisz.pl do dnia **27.03.2023 r.** (włącznie).

(w tytule wpisać: WSSM.8135.3.4.2023 „Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej oraz wsparcie dla osób uzależnionych i ich rodzin”)

należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27 marca 2023r. do godziny 15.00

12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

12.1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania oferty lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji. Nie jest dopuszczalne złożenie oferty na inny adres zamawiającego ani w inny sposób niż ustalony powyżej.

12.2. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta Kalisza lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego).

12.3. W przypadku składania oferty pocztą elektroniczną, decyduje data wpływu na serwer poczty przychodzącej Zamawiającego.

13. Termin i miejsce otwarcia ofert

13.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 marca 2023r. o godz. 11.00** w pokoju nr 120 mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miasta Kalisza przy ul. T. Kościuszki 1a w Kaliszu (Wydział Spraw Społecznych i Mieszkaniowych) w ten sposób, że Zamawiający odczyta treść złożonych ofert.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się:

14.1. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest inspektor Martyna Kowalska tel. 62 765 44 92, adres email: mkowalska@um.kalisz.pl, w godzinach: 7.00 -15.00.

14.2. Zmiany i wyjaśnienia do niniejszego zapytania ofertowego zamieszczane będą pod adresem, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego Zapytania Ofertowego i będą miały charakter wiążący dla Wykonawców.

15. Informacje dodatkowe:

15.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, w tym przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego bez podania przyczyny, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia.

15.2. Niniejsze Zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania.

15.3. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

15.4. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

15.5. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert, za wyjątkiem sytuacji, w której zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

16. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych

16.1. Administrator danych osobowych.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie działający w imieniu zamawiającego – Miasta Kalisza jego organ wykonawczy Prezydent Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się:

- listownie kierując korespondencję na adres: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20,

- telefonicznie: +48 62 /765 43 00 lub e-mailowo: umkalisz@um.kalisz.pl.

16.2. Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych. Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych:

- listownie kierując korespondencję na adres Główny Rynek 20 62-800 Kalisz,

- telefonicznie: +48 62/765 43 56 lub e-mailowo: iod@um.kalisz.pl.

16.3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych.

Przekazane dane osobowe będziemy przetwarzać w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującym "Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kalisza do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" (do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – zastosowania mają przepisy Kodeksu cywilnego). Podstawą prawną ich przetwarzania jest wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu zgoda wykonawcy (osoby działającej w imieniu wykonawcy) tj. art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach wprowadzonego zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza "Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kalisza do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Podstawą prawną ich przetwarzania może być również podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy oraz wykonanie umowy tj. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

16.4. Odbiorcy danych osobowych.

Pozyskane w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być udostępnione podmiotom (osobom) uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne dane mogą być udostępnione wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom. Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej o ile ich udostępnienie nie wynika z przepisów prawa. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

16.5. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego o ile dostęp do nich nie podlega ograniczeniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych lub art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

16.6. Okres przechowywania danych. Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. 5 lat. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.

16.7. Prawa osób, których dane dotyczą.

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa: - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; - prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych; - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub zawartej umowy; - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

16.8. Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale od ich podania uzależniony jest udział w postępowaniu.

Zastępca Naczelnika
Wydziału Spraw Społecznych

i Mieszkaniowych

/---/

Janusz Sibiński

Oznaczenie sprawy: WSSM.8135.3.4.2023

Kalisz, dn.

FORMULARZ WYCENY

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20 62-800 Kalisz, woj. wielkopolskie, kraj: Polska NIP 618 001 59 33

Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie: Wydział Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

dot. zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej oraz wsparcia dla osób uzależnionych i współuzależnionych przedstawiam propozycje cenowe za wykonanie usługi

Nazwa zadania	Grupa docelowa	Harmonogram planowanych spotkań (grup, warsztatów)	stawka godzinowa netto	stawka godzinowa brutto

Oświadczenia:

Przystępując do udziału w postępowaniu oświadczam / -amy, że:

a) Posiadam / -y uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

a) Posiadamy / -y wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;

. Dysponuję / -emy odpowiednim potencjałem technicznym;

Data oferty

Podpis Wykonawcy

Umowa zlecenie Nr /WSSM/2023

zawarta w dniu.....2023 roku

w Kaliszu

pomiędzy Miastem Kalisz z siedzibą ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu reprezentowanym przez :

b) Mateusza Podsadnego - Wiceprezydenta Miasta Kalisza

c) Tomasza Rogozińskiego – Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

.....

zwaną dalej „Zleceniobiorcą”.

§ 1

1. Zleceniodawca zamawia a Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji działań związanych ze „Zwiększeniem dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych i ich rodzin” poprzez:

1).....

2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada uprawnienia i kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

Zleceniobiorca będzie realizował zadanie w siedzibie ul. w w okresie od r. do r. w następujące dni:....., w godzinach od do (oprócz dni ustawowo wolnych od pracy).

§ 3

Zleceniobiorcy za wykonanie czynności określonych w § 1 przysługuje wynagrodzenie w kwociezł (słownie:) brutto (..... godz. xzł/godz.).

§ 4

Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 zapłacone będzie, przelewem, po złożeniu przez Zleceniobiorcę w siedzibie Zleceniodawcy rachunku (załącznik nr 1) wraz ze sprawozdaniem (załącznik nr 2), ewidencją godzin pracy (załącznik nr 3) i wykazem uczestników (załącznik nr 4). Zapłata nastąpi po realizacji zadania, w terminie do 21 dni od daty doręczenia rachunku wraz z załącznikami. Rachunek winien być wystawiony na: Miasto Kalisz Główny Rynek 20.

§ 5

- b) Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli sposobu i terminów wykonania umowy, bez konieczności wcześniejszego zawiadomienia Zleceniobiorcy, w godzinach, w których powinny być realizowane prace objęte umową.
- c) W przypadku stwierdzenia podczas kontroli, o której mowa w ust. 1, że umowa była nienależycie wykonywana Zleceniodawca naliczy karę umowną w wysokości 5% należnego wynagrodzenia za każde stwierdzone naruszenie.
- d) Kara, o której mowa w ust. 2, nie obowiązuje w przypadku gdy naruszenie postanowień umowy przez Zleceniobiorcę nastąpi z przyczyn od niego niezależnych.
- e) Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
- f) W razie nie wywiązania się Zleceniobiorcy z przyjętych umową zobowiązań Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez konieczności zapłaty kwoty wskazanej § 3. Rozwiązanie umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zleceniodawcę dalszych roszczeń wobec Zleceniobiorcy.

§ 6

- . Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z umowy innej osobie bez zgody Zleceniodawcy.
- . Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy za porozumieniem stron.
- . Zleceniobiorca jest zobowiązany do podpisania Klauzuli informacyjnej w zakresie RODO stanowiącej załącznik nr 5 do umowy.

§ 7

Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie między innymi przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zleceniodawcy, 1 dla Zleceniobiorcy.

Podpis Zleceniobiorcy

Podpis Zleceniodawcy

Załącznik Nr 1

Dane osobowe zleceniobiorcy

Nazwisko:

Imiona:

Imię matki:

Imię ojca:

Data i miejsce urodzenia:

Miejsce zamieszkania:

Nr PESEL:

Nr konta:

R a c h u n e k

dla Miasta Kalisza

Zgodnie z umową zlecenie Nr..... /WSSM/2023 z dnia2023 r. należna

kwotazł. słownie: złotych brutto

za wykonanie następujących prac:

.....
..
.....
..

Kalisz, dnia Zleceniobiorca:

.....

Pracę wykonano i przyjęto :

dnia

(podpis)

Sprawozdanie z realizacji warsztatów

.....

w miesiącu.....

Podpis Zleceniobiorcy

Załącznik nr 3

Arkusze rozliczeniowy przepracowanego czasu pracy

data spotkania

Lp.	Imię nazwisko
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Podpis Zleceniobiorcy

Załącznik nr 5

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z zawarciem umowy.

Administrator danych osobowych.

Administratorem przekazanych danych osobowych będzie Prezydent Miasta Kalisza. Z Administratorem można skontaktować się:

listownie: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20,

e-mailowo: umkalisz@um.kalisz.pl,

telefonicznie: 62 / 765 43 00.

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych. Z Inspektorem można skontaktować się:

listownie: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20,

e-mailowo: iod@um.kalisz.pl,

telefonicznie: 62 / 765 43 56.

Cele i podstawy przetwarzania.

Przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji podpisanej z Administratorem umowy oraz spełnienia obowiązków ciążących na Administratorze w związku z zawarciem tej umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO* (wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO* (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Prezydencie Miasta Kalisza wynikającego z przepisów prawa).

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty którym Administrator zobowiązany jest je przekazać w związku z realizacją umowy - właściwy Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Urząd Skarbowy. Ponieważ realizacja umowy finansowana będzie ze środków publicznych informacje dotyczące umowy mogą być udostępniane w trybie przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Dane osobowe mogą zostać również udostępnione firmie Asseco Data Systems S.A. mającej siedzibę w Gdyni przy ul. Podolskiej 21 (świadczącej usługi wsparcia technicznego systemu informatycznego Zintegrowanego Systemu Informatycznego OTAGO wspierającego realizację zadań finansowo – księgowych) oraz firmie Logotec Enterprise S.A. mającej siedzibę we Wrocławiu przy ul. Aleksandra Ostrowskiego 7 (świadczącej usługi wsparcia technicznego systemu informatycznego DDM 9000 wspierającej obieg dokumentów) w zakresie jakim jest to niezbędne do zapewnienia właściwego funkcjonowania tych systemów informatycznych.

Przechowywania danych.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do osiągnięcia celu w którym zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanego na jej podstawie rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych – i tak w przypadku prac zleconych ze składką na ubezpieczenie społeczne (symbol klasyfikacyjny 2150) dokumentacja podlega zniszczeniu po 50 latach przechowywania w archiwum zakładowym lub w przypadku prac zleconych bez składki na ubezpieczenie społeczne (symbol klasyfikacyjny 2151) dokumentacja podlega zniszczeniu po 10 latach przechowywania w archiwum zakładowym. W odniesieniu do umów zawartych w związku z udzielaniem zamówień publicznych dokumentacja podlega zniszczeniu po 10 latach przechowywania w archiwum zakładowym.

Prawa osób, których dane dotyczą.

W związku z przetwarzaniem przez Prezydenta Miasta Kalisza danych, w zależności od podstawy prawnej ich przetwarzania przysługuje Państwu:

- . prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- . prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
- . prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- . prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją ich niepodanie będzie brak możliwości zawarcia umowy. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą wykorzystywane do profilowania.

** rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*