

**Zarządzenie Nr 86/2016  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 10 lutego 2016r.**

**w sprawie ustalenia treści ogłoszenia, wzoru oferty oraz regulaminu konkursu ofert na realizację w 2016r. miejskiego programu polityki zdrowotnej- profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV)- w mieście Kalisz oraz powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w konkursie**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 oraz art.30 ust.1 i ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2015 r., poz.1515 ), art. 48 ust. 1,4 i 5 oraz art. 48a ust.1, ust.3 pkt 2 i art.48b ust. 1,2,3,4 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( Dz. U. z 2015 r. poz. 581 z póź. zm.) oraz art. 70<sup>1</sup> i art. 70<sup>3</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny ( Dz. U. z 2014r. poz. 121 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XVIII/212/2015 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) na lata 2015-2017” , zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się treść ogłoszenia Prezydenta Miasta Kalisza dotyczącego konkursu ofert - załącznik nr 1 oraz wzoru formularza ofertowego – załącznik nr 2 na realizację w 2016r. „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Kalisz.”
2. Regulamin konkursu ofert określonego w ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 2

Na realizację programu przeznacza się łącznie kwotę nie większą niż 50.000,00 złotych brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto.

§ 3

Powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

- 1) Janusz Sibiński - Przewodniczący Komisji Konkursowej,
- 2) Irena Ciszewska - Członek Komisji Konkursowej,
- 3) Anna Szukalska - Członek Komisji Konkursowej,
- 4) Joanna Sawulska-Krzykacz- Członek Komisji Konkursowej.

do opiniowania ofert złożonych w konkursie ofert na realizację w 2016r. miejskiego programu polityki zdrowotnej- profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV)-w mieście Kalisz.

§4

Komisja Konkursowa po zaopiniowaniu ofert przedstawi opinię Prezydentowi Miasta Kalisza, który dokona ostatecznego wyboru ofert na realizację w 2016r. miejskiego programu polityki zdrowotnej, profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Kalisz.

§5

1. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się właściwemu merytorycznie Wiceprezydentowi Miasta Kalisza.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Kaliszu.

§6

Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w §1 ust.1, wymaga podania do publicznej wiadomości, na co najmniej 15 dni przed terminem składania ofert, poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§7

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza

/---/

*Grzegorz Sapiński*

Prezydent Miasta Kalisza

**Uzasadnienie**  
**do Zarządzenia Nr 86 /2016**  
**Prezydenta Miasta Kalisza**  
**z dnia 10 lutego 2016r.**

**w sprawie ustalenia treści ogłoszenia, wzoru oferty oraz regulaminu konkursu ofert na realizację w 2016r. miejskiego programu polityki zdrowotnej- profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV)- w mieście Kalisz oraz powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w konkursie**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym(Dz.U. z 2015 poz. 1515) zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, w tym również z zakresu ochrony zdrowia, należy do zadań własnych gminy.

Zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych jednostki samorządu terytorialnego mają prawo przygotowania programów polityki zdrowotnej. Programy opiniuje Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji. Projekt niniejszego „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) na lata 2015-2017” został pozytywnie zaopiniowany przez Prezesa Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji w Warszawie.

Środki finansowe na realizację ww. programu zostały zabezpieczone w budżecie Miasta Kalisza na rok 2016, a Rada Miejska Kalisza Uchwałą nr XVIII/212/2015 przyjęła „Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego(HPV) na lata 2015-2017”.

Wobec powyższego zasadne jest przyjęcie przedmiotowego zarządzenia.

Prezydent Miasta Kalisza  
/---/  
*Grzegorz Sapiński*  
Prezydent Miasta Kalisza

Załącznik nr 1  
do zarządzenia Nr 86 /2016  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 10 lutego 2016.r.

**Prezydent Miasta Kalisza  
ogłasza konkurs ofert, zapraszając do składania ofert**

1. Przedmiotem konkursu jest realizacja w 2016 roku miejskiego programu polityki zdrowotnej, profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Kalisz, skierowanego do dziewcząt z roczników 2004, zamieszkałych w Kaliszu w ramach którego przeprowadzone zostaną szczepienia przeciwko zakażeniom wirusami brodawczaka ludzkiego (HPV)- 3 dawki.
2. Zakres programu obejmuje:
  - a przeprowadzenie cyklu szczepień (3 dawki) dla jednej osoby szczepionką przeciwko zakażeniom wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV). Szczepieniem objęte będą dziewczęta urodzone w 2004r. zamieszkałe na terenie miasta Kalisza;
  - b uzyskanie pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego do wykonania cyklu szczepień;
  - c przeprowadzenie badania kwalifikującego do szczepienia;
  - d wykonanie szczepienia (3 dawki)
  - e wydanie stosownych zaświadczeń o szczepieniu po podaniu każdej kolejnej dawki szczepionki,
  - f zutilizowanie zużytych materiałów i sprzętu medycznego na swój koszt zgodnie z obowiązującymi zasadami.
  - g przeprowadzenie akcji informacyjno- edukacyjnej wśród dziewcząt i chłopców urodzonych w 2004r. zamieszkałych na terenie miasta Kalisza oraz wśród rodziców/opiekunów prawnych adresatów programu (w ramach pkt.g realizator zorganizuje spotkanie rodziców/opiekunów prawnych adresatów Programu z lekarzem zajmującym się problematyką raka szyjki macicy lub lekarzem innej specjalizacji posiadającym wiedzę o szczepieniach HPV).

Szczepionka powinna być dostępna na polskim rynku i dopuszczona do stosowania w Polsce.

**Łączna wysokość środków przeznaczonych na realizację akcji wynosi 50 000zł w tym 48 000zł (wykonanie zadań określonych w pkt.2 ust a, b, c, d, e i f i 2 000zł (wykonanie zadań określonych w pkt.2 ust.g).**

Przewiduje się zawarcie umowy na okres od dnia jej podpisania do dnia 12 grudnia 2016r.

Dopuszcza się możliwość zrealizowania świadczeń w okresie krótszym niż czas trwania umowy.

3. Do konkursu mogą przystąpić podmioty uprawnione do udzielania świadczeń zdrowotnych, a których mowa w art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( Dz. U.

z 2015 r., poz. 618 z późn. zm.) spełniające kryteria wynikające z art. 17 ust.1 lub odpowiednio art.18 ustawy, zapewniające pełny zakres świadczeń będących przedmiotem programu.

4. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 1) ofertę na przygotowanym przez organizatora konkursu formularzu ofertowym – formularz ofertowy dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, pok. Nr 104 ( I piętro).
- 2) aktualny odpis z rejestru,
- 3) kopię statutu lub regulaminu organizacyjnego,
- 4) kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej,
- 5) oświadczenia:
  - a) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, warunkami konkursu i regulaminem organizowania konkursu,
  - b) oświadczenie oferenta, że sprzęt medyczny, używany do realizacji badań, spełnia wymogi, określone w ustawie z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych ( Dz. U. z 2015 poz.876),
  - c) oświadczenie oferenta, że osoby, które będą wykonywały badania – świadczenia zdrowotne - w ramach programu będącego przedmiotem konkursu posiadają odpowiednie kwalifikacje i aktualne uprawnienia do ich wykonywania.
  - d) oświadczenie potwierdzającego, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych
  - e) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - f) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
  - g) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

5. Zainteresowani mogą zapoznać się z Regulaminem organizowania konkursu dostępnym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, pok. nr 104 ( I piętro).

6. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach do Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a, / I piętro, pok. nr 120 – sekretariat/, **w terminie do dnia 25 lutego 2016 r. do godz.15.00.** Koperta z ofertą powinna być oznakowana następująco: „Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę”, opis oferty: „Oferta na realizację w 2016r. miejskiego programu polityki zdrowotnej, profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Kalisz”.

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania koperty, o ile była ona zamknięta i zaklejona.

7. Wyboru oferty dokona Prezydent Miasta Kalisza w formie zarządzenia Prezydenta Miasta Kalisza- na podstawie merytorycznej i finansowej oceny ofert dokonanej przez Komisję Konkursową do dnia 10 marca 2016r.

Wyniki konkursu zostaną podane oferentom na piśmie oraz przekazane do publicznej wiadomości w formie informacji zamieszczonej na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kaliszu ul. Główny Rynek 20, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego: [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

8. Komisja Konkursowa dokona oceny złożonych ofert wg następujących kryteriów:

- 1) W pierwszej części konkursu oferty będą oceniane pod względem formalnym (komplet dokumentów). Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane.
- 2) W drugiej części konkursu oferty zostaną ocenione przez Komisję Konkursową pod względem merytorycznym. Komisja Konkursowa dokona oceny i wyboru najkorzystniejszych ofert w oparciu o następujące kryteria:
  - a) kalkulacja kosztów wykonywanych badań na 1 osobę,
  - b) warunki lokalowe i kadrowe do realizacji świadczeń,
  - c) kwalifikacje osób realizujących świadczenia,
  - d) dostępność do usług (liczba dni w tygodniu oraz godziny dotyczące realizacji programu),

9. Umowy z wybranymi Oferentami zostaną zawarte w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert. Podmiot wyłoniony w drodze konkursu może realizować program od dnia zawarcia umowy przez obie strony.

10. Zastrzega się prawo do: odwołania konkursu bez podania przyczyn lub nierozstrzygnięcia konkursu.

11. Dopuszcza się możliwość wyboru kilku realizatorów zadania lub braku wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

12. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Prezydenta Miasta Kalisza odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania, w terminie 7 dni licząc od dnia ogłoszenia Zarządzenia Prezydenta Miasta Kalisza o wyborze realizatora w Biuletynie Informacji Publicznej. Odwołanie od rozstrzygnięcia konkursu składa się w formie pisemnej.

13. W przypadku nie wpłynięcia ofert, konkurs zostaje nierozstrzygnięty.

Załącznik nr 2  
do zarządzenia Nr 86 /2016  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 10 lutego 2016r.

**Urząd Miejski w Kaliszu**  
**ul. Główny Rynek 20**  
**Wydział Spraw Społecznych**  
**i Mieszkaniowych**  
**ul. Kościuszki 1a**

### FORMULARZ OFERTOWY

**dotyczący realizacji w 2016r. miejskiego programu polityki zdrowotnej, profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Kalisz.**

<b><i>I. DANE OFERENTA</i></b>	
Pełna nazwa oferenta zgodna z wpisem w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą	
Numer wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą	
Numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru	

Dane adresowe siedziby podmiotu leczniczego, a w przypadku osoby fizycznej adres do korespondencji	Kod :	Miejscowość:	Ulica i numer domu:
	Numer telefonu:	Numer faksu :	e-mail:
Nazwa przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego			
Dane adresowe przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego	Kod :	Miejscowość:	Ulica i numer domu:
	Numer telefonu:	Numer faksu :	e-mail:
Osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu leczniczego:	Imię:	Nazwisko:	Funkcja:
	Imię:	Nazwisko:	Funkcja:
Osoba upoważnia do prowadzenia rozliczenia finansowego	Imię:	Nazwisko:	Funkcja:

Numer NIP:	Numer REGON:
Nazwa banku:	Numer rachunku bankowego:
Rozliczenie realizacji zadania będzie dokonywane na podstawie:	
a) rachunku *	b) faktury VAT *
*niepotrzebne skreślić	

## II KALKULACJA KOSZTÓW

Poszczególne składowe kosztu jednostkowego	Koszt w zł
1.	
2.	
3.	
4.	
Koszt ogółem	

## III. LICZBA I KWALIFIKACJE OSÓB WYKONUJĄCYCH BADANIA I KONSULTACJE W RAMACH PROGRAMU

liczba personelu:			liczba etatów:	
Lp.	Imię	Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Uzyskany stopień specjalizacji


**IV. INNE INFORMACJE**

**1) WARUNKI LOKALOWE**

<b>Pomieszczenia do udzielania świadczeń</b>	<b>Liczba</b>	<b>Powierzchnia (w m<sup>2</sup>)</b>

**2) SPOSÓB REJESTRACJI PACJENTÓW:**

**3) CZAS I MIEJSCE REALIZACJI PROGRAMU:**

<b>Czas wykonywania badań w ramach programu:</b>	dni tygodnia:	Godziny ( od..do..):

<b>Miejsce wykonywania badań w ramach programu:</b>	Ulica, numer domu, nr pokoju itp.:
<b>4) PROPONOWANY CZAS TRWANIA UMOWY:</b>	
<b>5) PROPONOWANA LICZBA OSÓB OBJĘTYCH PROGRAMEM</b>	

**V. Podpisy osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu zgodnie z dokumentacją :**

1.....

2.....

3.....

**Wymagane załączniki do oferty :**

1) aktualny odpis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą lub innego właściwego rejestru,

2) kopia statutu lub regulaminu organizacyjnego,

3) kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej,

4) Oświadczenia:

a) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, warunkami konkursu i regulaminem organizowania konkursu,

b) oświadczenie oferenta, że sprzęt medyczny, używany do realizacji badań, spełnia wymogi, określone w ustawie z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych ( Dz. U. z 2015 poz.876),

c) oświadczenie oferenta, że osoby, które będą wykonywały badania – świadczenia zdrowotne - w ramach programu będącego przedmiotem konkursu posiadają odpowiednie kwalifikacje i aktualne uprawnienia do ich wykonywania.

d) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych

e) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

f) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,

g) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

**Regulamin organizowania konkursu ofert na realizację w 2016r. miejskiego programu polityki zdrowotnej, profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Kalisz**

**§ 1**

Regulamin organizowania konkursu ofert na realizację w 2016r miejskiego programu polityki zdrowotnej, profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Kalisz - zwany dalej „Regulaminem konkursu”, określa szczegółowe zasady postępowania przy wyborze realizatorów miejskiego programu polityki zdrowotnej wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.

**§ 2**

1. Zawarcie umowy z wyłonionymi podmiotami następuje w wyniku rozstrzygnięcia konkursu organizowanego przez organizatora konkursu na zasadach i w trybie określonym w niniejszym Regulaminie konkursu.

2. W konkursie ofert nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Konkursowej.

3. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy oferentem jest :

- 1) małżonek Członka Komisji Konkursowej oraz jego krewny i powinowaty drugiego stopnia,
- 2) osoba związana z Członkiem komisji z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 3) osoba pozostająca wobec Członka Komisji w stosunku nadrzędności służbowej
- 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec Członka Komisji w stosunku nadrzędności służbowej

4. Celem konkursu ofert jest wybór najkorzystniejszej oferty/ ofert, odpowiadającej warunkom konkursowym.

**§ 3**

1. Ogłoszenie o konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości, na co najmniej 15 dni przed terminem składania ofert, poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego: [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Ogłoszenie powinno zawierać w szczególności następujące informacje:

- 1) zadanie będące przedmiotem konkursu ofert;
- 2) wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania;
- 3) terminy i warunki realizacji zadania;
- 4) kryteria oceny ofert;
- 5) miejsce i termin składania ofert;
- 6) termin rozstrzygnięcia konkursu ofert;
- 7) termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert;
- 8) sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert;

3. W ogłoszeniu można zawrzeć również proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia.

#### § 4

1. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 1) ofertę na przygotowanym przez organizatora formularzu ofertowym – formularz ofertowy dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Wydziale Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, pok. Nr 104 ( I piętro).
- 2) aktualny odpis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą lub innego właściwego rejestru,
- 3) kopia statutu lub regulaminu organizacyjnego,
- 4) kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej,
- 5) oświadczenia:
  - a) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, warunkami konkursu i regulaminem organizowania konkursu,
  - b) oświadczenie oferenta, że sprzęt medyczny, używany do realizacji badań, spełnia wymogi, określone w ustawie z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych ( Dz. U. z 2015 poz.876),
  - c) oświadczenie oferenta, że osoby, które będą wykonywały badania – świadczenia zdrowotne - w ramach programu będącego przedmiotem konkursu posiadają odpowiednie kwalifikacje i aktualne uprawnienia do ich wykonywania.
  - d) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych
  - e) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - f) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
  - g) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

#### § 5

1. Czynności związane z przeprowadzeniem konkursu wykonuje Komisja Konkursowa, działająca zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie konkursu.

2. Obrady Komisji są jawne.

3. Brak złożenia ofert skutkuje nierozstrzygnięciem konkursu

4. Komisja Konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,

- 2) otwiera koperty z ofertami, parafując każdy dokument zawarty w ofercie.
- 3) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie i Regulaminie konkursu,
- 4) odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom określonym w ogłoszeniu o konkursie i Regulaminie konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
- 5) Komisja dokonuje merytorycznej i finansowej oceny ofert w oparciu o wymogi i kryteria zawarte w ogłoszeniu o konkursie, mając na uwadze możliwości finansowe Miasta,
- 6) po dokonaniu oceny ofert Komisja sporządza i przedstawia Prezydentowi Miasta protokół zawierający zestawienie złożonych ofert wraz z zawartą w nich propozycją kosztową realizacji programu oraz propozycją wyboru danej oferty lub ofert i stosownym podziałem środków pomiędzy kilku oferentów,
- 7) po zapoznaniu się z propozycją Komisji, Prezydent Miasta Kalisza dokonuje - w formie Zarządzenia Prezydenta Miasta Kalisza - ostatecznego wyboru oferty lub ofert wraz z ustaleniem stosownego podziału środków pomiędzy kilku oferentów. Dopuszcza się możliwość braku wyboru przez Prezydenta Miasta Kalisza którejkolwiek ze złożonych ofert,
- 8) z chwilą wyboru oferty lub kilku ofert, a także braku wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert przez Prezydenta, Komisja Konkursowa kończy pracę.

5. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Prezydenta Miasta Kalisza odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania, w terminie 7 dni licząc od dnia ogłoszenia Zarządzenia Prezydenta Miasta Kalisza o wyborze realizatora w Biuletynie Informacji Publicznej. Odwołanie od rozstrzygnięcia konkursu składa się w formie pisemnej. Prezydent Miasta Kalisza rozpatruje odwołanie w ciągu 14 dni. Sposób rozstrzygnięcia odwołania podawany jest do publicznej wiadomości.

6. Wyniki konkursu zostaną podane oferentom na piśmie oraz przekazane do publicznej wiadomości w formie informacji zamieszczonej na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kaliszu ul. Główny Rynek 20, oraz stronie internetowej Urzędu Miejskiego: [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## § 6

Ofertę składa się w zamkniętej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem – nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy konkursu oraz powinna zawierać opis oferty: Oferta na realizację w 2016r. miejskiego programu polityki zdrowotnej, profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w mieście Kalisz

## § 7

Warunkiem przystąpienia oferenta do konkursu jest złożenie prawidłowej oferty – zgodnie z terminem i wymaganiami określonymi w ogłoszeniu.

## § 8

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej
- 3) liczbę zgłoszonych ofert,

- 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w § 4 Regulaminu konkursu,
- 5) wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom określonym w § 4 Regulaminu konkursu lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem,
- 6) ocenę merytoryczną i finansową każdej ze złożonych ofert jeżeli spełnia ona wymogi formalne, o których mowa w § 4 Regulaminu konkursu i złożona została w wyznaczonym w ogłoszeniu terminie,
- 7) wskazanie najkorzystniejszej albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
- 8) ewentualnie odrębne stanowisko członka Komisji Konkursowej,
- 9) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 10) podpisy członków komisji

### **§ 9**

Członkowie Komisji Konkursowej zobowiązani są do złożenia oświadczenia, że nie są spokrewni i nie pozostają w stosunku nadrzędności służbowej lub innej z Oferentami.

### **§ 10**

1. Zastrzega się prawo Prezydenta Miasta Kalisza do:

- 1) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
- 2) nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

2. Dopuszcza się możliwość wyboru kilku realizatorów zadania lub braku wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

### **§ 11**

Umowy z wybranymi przez Prezydenta Miasta Kalisza oferentami zawarte zostaną w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

### **§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( Dz.U. z 2015 r. poz. 581 późn. zm. ) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny ( Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.).