

Nadawca:

Data: 24.02.2026, 14:42

Adresat: "konsultacje@um.kalisz.pl" <konsultacje@um.kalisz.pl>

Kopia:

Dzień dobry,

W uwagi na trwające konsultacje społeczne dotyczące Planu Ogólnego miasta Kalisza w załączeniu przesyłam uwagi dla obszarów Tęczy Kalisz oraz Amber.

Pozdrawiam



Załączniki:

Uwaga do projektu Planu Ogólnego miasta Kalisza obszar Tęcza Kalisz.pdf	869 KB
Uwaga do projektu Planu ogólnego miasta Kalisza obszar Galeria Amber.pdf	915 KB

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

(WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI)

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: PREZYDENT MIASTA KALISZA
WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, URBANISTYKI I ARCHITEKTURY MIASTA KALISZA,
Rynek Główny 20, 62-800 KALISZ
ADRES EMAIL: konsultacje@um.kalisz.pl

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

E-mail (w przypadku, gdy składający pismo posiada adres e-mail):

Nr tel.,

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię nazwisko:

Kraj:, Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica:, Nr domu:

Miejscowość:, Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

1. 7.1. Treść⁶⁾:

UWAGA DOTYCZY DZIAŁEK WYMIENIONYCH W TABELI 7.2 I 7.3, KTÓRE W PROJEKCIE PLANU OGÓLNEGO ZNALAZŁY SIĘ W STREFIE PLANISTYCZNEJ 8SH.

PONOWNIE WNOSIMY O USTALENIE DLA NIŻEJ WYMIENIONYCH DZIAŁEK STREFY WIELOFUNKCYJNEJ „SW” Z PROFEM DODATKOWYM „TEREN HANDLU WIELKOPOWIERZCHNIOWEGO”.

ZGODNIE Z USTAWĄ O PLANOWANIU I ZAGOSPODAROWANIU PRZESTRZENNYM, USTALENIE TAKIE JEST MOŻLIWE Z UWAGI NA WYZNACZENIE W TYM OBSZARZE OBSZARU UZUPEŁNIENIA ZABUDOWY (OUZ). USTALENIE TAKIE BĘDZIE ZGODNE Z FAKTYCZNYM SPOSOBEM UŻYTKOWANIA TEGO TERENU I BĘDZIE UMOŻLIWIAŁO DOSTOSOWYWANIE OBIEKTU DO NOWYCH FUNKCJI W PRYSZŁOŚCI.

PONADTO DLA DZIAŁEK WYMIENIONYCH W TABELI 7.2 I 7.3 WNOSIMY O UTRZYMANIE PROJEKTOWANYCH W POG:

- OBSZARU UZUPEŁNIENIA ZABUDOWY (OUZ),

- OBSZARU ZABUDOWY ŚRÓDMIEJSKIEJ (OZS)

ORAZ O UTRZYMANIE NASTĘPUJĄCYCH WSKAŹNIKÓW I PARAMETRÓW ZABUDOWY :

- MAKSYMALNA NADZIEMNA INTENSYWNOŚCI ZABUDOWY - 4

- MAKSYMALNA WYSOKOŚĆ ZABUDOWY – 30 M

- MAKSYMALNY UDZIAŁ POWIERZCHNI ZABUDOWY – 90 %

- MINIMALNY UDZIAŁ POWIERZCHNI BIOLOGICZNIE CZYNNEJ– 30 %(ZGODNIE Z ROZPORZĄDZENIEM)

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	PLAN OGÓLNY MIASTA KALISZA	306101_1.0016.26/2 306101_1.0016.69/11 306101_1.0016.122 306101_1.0016.123	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	DLA PROJEKTOWANEJ ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM GRAFICZNYM NR 1 - STREFY „SW” WNOSIMY O WPROWADZENIE DO PLANU OGÓLNEGO MIASTA KALISZA PARAMETRÓW I WSKAŹNIKÓW KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY WSKAZANYCH W TABELI 7.3.5, 7.3.6, 7.3.7

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	PLAN OGÓLNY MIASTA KALISZA	306101_1.0016.26/2 306101_1.0016.69/11 306101_1.0016.122 306101_1.0016.123	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	STREFA WIELOFUNKCYJNA Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ WIELORODZINNĄ (SW), Z PROFEM DODATKOWYM „TEREN HANDLU WIELKOPOWIERZCHNIOWEGO” KLASY PRZEZNACZENIA TERENU: - TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ WIELORODZINNEJ (NAZWA KLASY „MW”) - TEREN USŁUG (NAZWA KLASY „U”) W TYM - TEREN USŁUG HANDLU WIELKOPOWIERZCHNIOWEGO (NAZWA KLASY „UW”)	NIE MINIEJ NIŻ 90%	NIE MNIEJ NIŻ 30 M	NIE WIĘCEJ NIŻ 30% (ZGODNIE Z ROZPORZĄ DZENIEM)

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę

☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych. – załącznik graficzny nr 1
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[»]

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Data:

[»]Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[»]Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[»]Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[»]W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[»]Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[»]Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[»]W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[»]Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[»]W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Projektowana lokalizacja strefy – „SW” w granicach nieruchomości stanowiącej własność składającego uwagę.

