

**Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich**  
**ogłasza nabór na stanowisko Zastępcy Dyrektora**  
**w Zarządzie Dróg Miejskich w Kaliszu**  
**62-800 Kalisz ul. Złota 43**

**1. Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe w zakresie budownictwa
- minimum trzyletni staż pracy w tym staż pracy określony w art. 6ust.. 4 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych ( Dz. U. Nr 223, poz.1458),

Kandydat na Zastępcę Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu musi posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych, nie może być karany karą zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Kandydat musi cieszyć się nieposzlakowaną opinią.

**2. Wymagania pożądane:**

- wykształcenie wyższe w zakresie budowy dróg i ulic,
- uprawnienia budowlane w zakresie budownictwa, uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności drogowej,
- studia podyplomowe w zakresie: zarządzania organizacjami, administracji publicznej, prawa i ekonomii,
- znajomość prawa unijnego,
- staż pracy na stanowiskach kierowniczych,
- doświadczenie zawodowe w zakresie budowy i utrzymania dróg.

**3. Predyspozycje osobowościowe:**

- dyspozycyjność, rzetelność, uczciwość, umiejętność organizacji pracy, umiejętność pracy w zespole.

**4. Zakres zadań na stanowisku:**

- nadzór bezpośredni nad pracą Wydziałów:  
Inwestycji; Utrzymania Dróg i Obiektów Inżynierskich; Uzgodnień, Infrastruktury Technicznej i Zajęć Pasa Drogowego; Inżynierii Ruchu, Ewidencji i Przeglądu Dróg i Obiektów Inżynierskich;
- wnioskowanie o nawiązanie, zmianę lub rozwiązanie stosunku pracy z Kierownikiem lub pracownikiem podległego Wydziału oraz o nagradzanie i karanie podległych Kierowników lub pracowników,

- ustalanie propozycji praw i obowiązków dla Kierowników podległych Wydziałów oraz określanie odpowiedzialności w ramach zakresu obowiązków w podległych Wydziałach,
- akceptacja propozycji zakresów obowiązków pracowników Zarządu na wniosek Kierowników w podległych Wydziałach,
- nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny pracy, przepisów o zabezpieczeniu informacji niejawnych oraz przepisów o ochronie danych osobowych w podległych Wydziałach,
- nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP i p. poż. w podległych Wydziałach,
- kontrola podległych Kierowników Wydziałów w zakresie merytorycznego wykonania zadań,
- kontrola przestrzegania ustalonych procedur kontroli finansowej związanych z gromadzeniem i rozdysponowaniem środków publicznych,
- zatwierdzanie dowodów księgowych podczas nieobecności Dyrektora ZDM,
- pełnienie obowiązków Dyrektora podczas jego nieobecności na podstawie udzielonego przez Dyrektora upoważnienia.

## 5. Wymagane dokumenty:

- życiorys ( CV ),
- list motywacyjny,
- dokument potwierdzający wymagane wykształcenie,
- dokument potwierdzający wymagany staż pracy,
- opinię o pracy z ostatnich dwóch lat,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o braku kary zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- oświadczenie o stanie zdrowia.

Wymagane dokumenty należy składać w Zarządzie Dróg Miejskich w Kaliszu, ul. Złota 43 (sekretariat I piętro pok. nr 201) w terminie **do 14 maja 2010 r.**

Oferty, które wpłyną do Zarządu Dróg Miejskich po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert wysłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.

Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl)), stronie internetowej Zarządu Dróg Miejskich ([www.zdm.kalisz.pl](http://www.zdm.kalisz.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu, ul. Złota 43.

Dokumenty: list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone klauzulą *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223 poz. 1458)”*.

Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

**UWAGA! Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Oferta na stanowisko Zastępcy Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu”**