

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury Miasta Kalisza – Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu.

## OGŁOSZENIE

**Prezydent Miasta Kalisza  
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko  
dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka  
z siedzibą w Kaliszu 62-800, ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 3B**

### **I. Informacje ogólne.**

1. Stanowisko: dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu, forma zatrudnienia: pełny etat, czas określony 3-7 lat.
2. Podstawowe zadania realizowane na stanowisku objętym konkursem:
  - 1) kierowanie bieżącą działalnością Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu, w tym: realizacja zadań wynikających z kodeksu pracy;
  - 2) zarządzanie finansami i mieniem instytucji;
  - 3) reprezentowanie instytucji na zewnątrz;
  - 4) realizowanie zadań statutowych oraz współpraca ze środowiskami lokalnymi w zakresie kultury;
  - 5) inicjowanie i podejmowanie działań mających na celu pozyskanie funduszy na działalność Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka, innych niż dotacje organizatora.

### **II. Wymagania wobec kandydatów i sposób ich udokumentowania.**

1. Warunkiem przystąpienia kandydata do Konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka jest doręczenie oferty - w terminie i na adres podany w ogłoszeniu, a także spełnienie następujących kryteriów formalnych:
  - 1) Wymagania obowiązkowe wobec kandydata:
    - a) posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo kraju należącego do Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
    - b) ukończył studia wyższe - co najmniej magisterskie, preferowane w zakresie bibliotekoznawstwa, kulturoznawstwa bądź filologii polskiej,
    - c) ma udokumentowany co najmniej 5-letni staż pracy w obszarze kultury, w tym minimum 3-letni na stanowisku kierowniczym, wynikający z:
      - zatrudnienia w instytucji kultury, bądź w urzędzie administracji publicznej: w komórce lub na samodzielnym stanowisku do spraw działalności kulturalnej i/lub
      - kierowania fundacją lub stowarzyszeniem, których podstawowym celem jest prowadzenie działalności kulturalnej i/lub
      - prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie kultury.

- d) posiada znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka oraz zjawisk w kulturze, w tym w szczególności w zakresie literatury i działalności wydawniczej,
- e) posiada wiedzę w zakresie przepisów prawnych dotyczących instytucji kultury, zarówno branżowych, jak i finansowych,
- f) legitymuje się stanem zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym,
- g) korzysta z pełni praw publicznych i posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie był karany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- h) nie podlega zakazowi pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 104) oraz nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie o naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- i) w przypadku cudzoziemców lub obywateli polskich na stałe mieszkających za granicą – wymagana jest znajomość języka polskiego pozwalająca na swobodną komunikację poświadczona certyfikatem zgodnie z ustawą z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2024 r., poz. 1556 ze zm.),
- j) terminowe złożenie kompletu dokumentów.

2) Wymagania dodatkowe (nieobowiązkowe):

- a) ukończenie kursów bądź studiów podyplomowych z zakresu prowadzenia działalności kulturalnej bądź organizacji i zarządzania,
- b) znajomość co najmniej jednego języka obcego,
- c) doświadczenie w pozyskiwaniu środków ze źródeł pozabudżetowych,
- d) znajomość zagadnień z zakresu realizacji zamówień publicznych w kulturze.

3) Oferty, składane przez kandydatów na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka, zwanego dalej „dyrektorem” muszą zawierać:

- a) pisemne zgłoszenie do udziału w konkursie wraz z uzasadnieniem decyzji kandydowania na stanowisko dyrektora,
- b) pisemne opracowanie programu realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania Miejskiej Biblioteki Publicznej im. A. Asnyka oraz jej rozwoju w perspektywie minimum 5 lat,
- c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- d) kserokopię lub odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- e) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na stanowisku dyrektora,
- f) oświadczenie o posiadanym obywatelstwie lub kserokopię dowodu osobistego,
- g) kserokopie lub odpisy świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub/oraz zaświadczenie o zatrudnieniu lub/oraz oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, w którym podany zostanie NIP,
- h) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- i) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi w myśl przepisów o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,

2. Zgłoszenie, wszystkie oświadczenia, koncepcja organizacyjno – finansowa działalności Instytucji oraz program jej działania powinny zostać podpisane własnoręcznie przez zgłaszającego się do udziału w konkursie. Kserokopie przesłanych dokumentów muszą zostać poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem pod rygorem nieuzyskania pozytywnej oceny formalnej.
3. Do oferty mogą zostać załączone: kopie materiałów bądź wydruki dokumentujące zrealizowane projekty (np. recenzje, opinie, rekomendacje), a także kopie dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata wymogów dodatkowych.
4. W przypadku przekazania przez kandydatów dodatkowych informacji, innych niż wymagane w ogłoszeniu o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka - „Kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie”, należy do dokumentów załączyć klauzulę następującej treści:

**Zgoda na przetwarzanie danych:**

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych innych niż wynikające z ogłoszenia, w celu wzięcia udziału w konkursie na kandydata na dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu. Dane osobowe podaję dobrowolnie. Zapoznałem się z zamieszczoną w ogłoszeniu Klauzulą informacyjną.”*

/podpis/

**III. Składanie ofert.**

1. Oferty, w zamkniętych kopertach bądź w innych opakowaniach uniemożliwiających wgląd do zawartości przez osoby nieuprawnione, opatrzonych dopiskiem „KONKURS NA DYREKTORA MBP”, należy składać bądź przysyłać na adres: Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Kalisza, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz w terminie do 11 kwietnia 2025 r. (włącznie).
2. O zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data jej doręczenia do Urzędu Miasta Kalisza.

**IV. Informacje dodatkowe.**

1. Warunkiem dopuszczenia kandydata do konkursu jest złożenie wymaganych dokumentów.
2. W przypadku składania kopii dokumentów, Komisja Konkursowa może zwrócić się do kandydata o przedłożenie – do wglądu – ich oryginałów.
3. Informacje dot. warunków organizacyjno – finansowych działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka uzyskać można kontaktując się z Wydziałem Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki UM w Kaliszu (naczelnik: Grażyna Dziedziak, tel. 062/765 43 77 lub 062 765 43 07, ul. Główny Rynek 20, e-mail: [wksit@um.kalisz.pl](mailto:wksit@um.kalisz.pl)).
4. Rozpatrzenie ofert i wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora nastąpi najpóźniej w terminie do 30 czerwca 2025 roku.
5. Postępowanie konkursowe przebiegać będzie w dwóch etapach. W I etapie Komisja: dokona oceny złożonych ofert pod względem spełnienia przez kandydatów wymagań określonych w ogłoszeniu konkursowym, sprawdzi kompletność złożonych ofert i zakwalifikuje kandydatów do II etapu konkursu. W II etapie odbędą się indywidualne spotkania Komisji z kandydatami.
6. O dopuszczeniu bądź niedopuszczeniu do II etapu Konkursu, kandydaci powiadomieni zostaną indywidualnie w formie pisemnej. Kandydaci zakwalifikowani do II etapu otrzymają ponadto informacje o terminie i miejscu indywidualnych spotkań z Komisją.
7. Nieobecność kandydata na spotkaniu z Komisją będzie równoznaczna z jego rezygnacją z udziału w II etapie.

8. Kandydat wskazany przez Komisję i zaakceptowany przez Prezydenta Miasta Kalisza zostanie zatrudniony z dniem 1 września 2025 r.

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:**

**Administrator danych osobowych.**

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w toku prowadzonego konkursu jest Miasto Kalisz w imieniu którego działa organ wykonawczy - Prezydent Miasta Kalisza z siedzibą w Kaliszu przy Głównym Rynku 20. Z administratorem można kontaktować się listownie: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20 lub telefonicznie: +48 62 / 765 43 00. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych dostępne są w BIP Urzędu Miasta Kalisza: [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl) – zakładka „Nabór”

PREZYDENT  
MIASTA KALISZA

Krystian Kinastowski