

WO.1110-0008/10  
2010/06/01904

Kalisz, 29 czerwca 2010r.

**Prezydent Miasta Kalisza**  
**ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz**  
**ogłasza nabór kandydatów na stanowisko**  
**Dyrektora Rodzinnego Domu Dziecka w Kaliszu**

**Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie średnie lub wyższe,
- odbycie szkolenia dla kandydatów do prowadzenia placówek rodzinnych oraz opinia ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o posiadaniu odpowiedniego przygotowania,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku Dyrektora Domu Dziecka w Kaliszu,

Kandydat na Dyrektora Rodzinnego Domu Dziecka musi posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych, nie może być karany karą zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe. Kandydat musi posiadać nieposzlakowaną opinię.

Predyspozycje osobowościowe:

- wysoka kultura osobista,
- dyspozycyjność,
- umiejętność pracy z dziećmi i młodzieżą.

**Zakres zadań na stanowisku Dyrektora Rodzinnego Domu Dziecka w Kaliszu:**

Do zadań Dyrektora będzie należało kierowanie placówką opiekuńczo-wychowawczą typu rodzinnego, której przedmiotem działalności będzie wykonywanie zadań opiekuńczo-wychowawczych wobec dzieci całkowicie lub częściowo pozbawionych opieki rodzicielskiej, w warunkach naturalnego środowiska rodzinnego.

Szczegółowe informacje na temat funkcjonowania Rodzinnego Domu Dziecka w Kaliszu można uzyskać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a ( tel. 0 62 7685739, 7685735).

Oferty, w zaklejonej kopercie opisanej „ nabór na stanowisko Dyrektora Rodzinnego Domu Dziecka w Kaliszu”, należy składać w Urzędzie Miejskim w Kaliszu w Wydziale Organizacyjnym – Ratusz II piętro - pok. 52 **w terminie do 9 lipca 2010r.**

Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert wysłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.

**Wymagane dokumenty:**

- a) curriculum vitae,
- b) kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagane wykształcenie,
- c) zaświadczenie o ukończeniu szkolenia dla kandydatów do prowadzenia placówek rodzinnych,
- d) opinia Ośrodka Adopcyjno-Opiekuńczego o posiadaniu odpowiedniego przygotowania,,

- e) zaświadczenie lekarskie od lekarza uprawnionego do badań profilaktycznych, dopuszczające do pracy na stanowisku Dyrektora Rodzinnego Domu Dziecka,
- f) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- g) oświadczenie o braku kary zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- h) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

Kandydat jest zobowiązany do zgłoszenia się na rozmowę z Komisją Konkursową w ustalonym terminie.

Postępowanie konkursowe może zostać unieważnione przez Prezydenta Miasta Kalisza bez podawania przyczyny.

Informacja o wynikach postępowania konkursowego zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kaliszu.

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. Nr 223 poz. 1458)