

**Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu
ogłasza nabór na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Komunikacji
w Miejskim Zarządzie Dróg i Komunikacji w Kaliszu
62-800 Kalisz, ul. Złota 43**

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe inżynierskie, ekonomiczne lub prawnicze,
- minimum 10 letni staż pracy ogółem,
- minimum 5 lat pracy na stanowisku kierowniczym,
- dobra znajomość obsługi komputera w szczególności pakietu MS Office,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku Zastępcy Dyrektora ds. Komunikacji,
- obywatelstwo polskie,
- pracę na ww. stanowisku może ubiegać się również obywatel Unii Europejskiej oraz obywatel innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- Znajomość aktów prawnych:
 - Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 2140),
 - Ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2016 z późn. zm.),
 - Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1983 późn. zm.),
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 202),
 - Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.),
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz.U. 2011 nr 143 poz. 845),
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2285),
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (t.j. Dz.U. 2017 poz. 784).
 - Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.),

- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1460 z późn. zm. w zakresie wymaganym do windykacji należności za przejazd bez ważnego biletu),
- Rozporządzenie (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70,
- Obwieszczenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 29 grudnia 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie rozkładów jazdy. (Dz.U. z 2018 r. poz. 202),
- Ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1124 z późn. zm.),
- Znajomość Uchwał Rady Miasta Kalisza i Zarządzeń Prezydenta Miasta Kalisza:
 - Uchwała Nr XIV/152/2015 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 17 września 2015 r. w sprawie ustalenia cen maksymalnych za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym,
 - Zarządzenie Nr 724/2017 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 28 listopada 2017 r. z późniejszymi zmianami w sprawie ustalenia wysokości opłat pobieranych przez operatora publicznego transportu zbiorowego w granicach administracyjnych miasta Kalisza z późn. zm.,
 - Uchwała Nr XIV/153/2015 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 17 września 2015 roku w sprawie uprawnień do bezpłatnych i ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego komunikacji miejskiej na terenie Kalisza i gmin, z którymi Miasto Kalisz zawarło porozumienia z późn. zm.,
 - Zarządzenie Nr347/2018Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 30 maja 2018 roku w sprawie ustalenia logo Programu „Kaliskiej Karty Mieszkańca” oraz Regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania z „Kaliskiej Karty Mieszkańca ”wraz z wzorem Karty oraz wzorem wniosku o wydanie Karty z późn. zm.,
 - Uchwała Nr VI/72/2019 Rady Miasta Kalisza z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie ustalenia stawek opłat oraz zasad korzystania z Dworca Autobusowego przez przewoźników publicznego transportu zbiorowego.
- Znajomość dokumentów strategicznych dotyczących Miasta Kalisza:
 - Plan Gospodarki Niskoemisyjnej Miasta Kalisza (Uchwała Nr XXXIV/450/2017 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 23 lutego 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia i przyjęcia do realizacji "Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Kalisza".),
 - Plan Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego Miasta Kalisza (Uchwała Nr XXXVII/468/2017 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego Miasta Kalisza).

2. Wymagania dodatkowe:

- kursy i szkolenia z zakresu zarządzania komunikacją miejską, marketingową lub Public Relations,

- znajomość systemów informatycznych w zakresie informacji pasażerskiej i biletu elektronicznego,

3. Predyspozycje osobowościowe:

- uczciwość, samodzielność, dokładność, systematyczność, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole.

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku m.in.:

- nadzór i koordynacja działalności podporządkowanych komórek organizacyjnych, tj. Wydziału Komunikacji Miejskiej, Wydziału Licencji i Kontroli, Biura Obsługi Strefy Płatnego Parkowania,
- kształtowanie strategii i polityki w zakresie zadań realizowanych przez podległe komórki organizacyjne,
- sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad sposobem realizacji zadań przez podległe pionosy oraz bezpośredniego zwierzchnictwa służbowego w stosunku do kierowników komórek organizacyjnych podległych pionosów,
- określanie sposobu realizacji zadań przez podległe komórki organizacyjne,
- parafowanie dokumentów w sprawach objętych merytorycznym zakresem działania podległych pionosów, w tym dokumentów, które mogą spowodować powstanie zobowiązań finansowych,
- opracowywanie założeń i koncepcji do projektu planów finansowych Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w części dotyczącej podległego pionosu,
- przygotowywanie okresowych ocen, analiz i sprawozdań z realizacji zadań merytorycznych przez podległe pionosy,
- nadzór nad sposobem i zakresem udzielania informacji publicznej przez komórki organizacyjne w podległych pionosach,
- nadzór nad przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych i informacji niejawnych,
- składanie oświadczeń woli w imieniu Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji oraz wydawanie decyzji administracyjnych, na podstawie posiadanych pełnomocnictw i upoważnień,
- opracowywanie i przedkładanie Dyrektorowi do zatwierdzenia projektów odpowiedzi na zapytania i interpelacje radnych Rady Miasta Kalisza,
- przygotowanie projektów odpowiedzi na skargi i wnioski dotyczące zakresu przedmiotu swojego działania oraz pracowników z podległych pionosów,
- realizacja zadań w zakresie kontroli zarządczej,
- zapewnienie należytej współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji,
- wykonywanie zadań określonych w zakresie obowiązków służbowych oraz dodatkowo powierzonych przez Prezydenta lub Dyrektora,
- wnioskowanie o nawiązanie, zmianę lub rozwiązanie stosunku pracy z Kierownikiem lub pracownikiem podległej Komórki organizacyjnej oraz o nagradzanie i karanie podległych Kierowników lub pracowników,
- nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny pracy, przepisów o zabezpieczeniu informacji niejawnych oraz przepisów o ochronie danych osobowych w podległych Wydziałach,
- nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP i p.poż w podległych Wydziałach,
- kontrola przestrzegania ustalonych procedur kontroli finansowej związanych z gromadzeniem i rozdysponowaniem środków publicznych,

- pełnienie obowiązków Dyrektora podczas jego nieobecności na podstawie udzielonego przez Dyrektora upoważnienia,
- zatwierdzanie zakresów czynności pracowników z podległych pionów,
- przygotowanie wykonania zadań obronnych w ramach zadań Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu,
- nadzór nad wykonywaniem usługi w zakresie świadczenia transportu publicznego przez operatora na terenie miasta Kalisza i gmin z którymi miasto Kalisz podpisało porozumienie międzygminne.

5. Warunki pracy na danym stanowisku : pełen etat, praca od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do godz. 15:30.

6. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

7. Wymagane dokumenty:

- wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagane wykształcenie (kserokopia dyplomu lub zaświadczenia),
- kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagany staż pracy (kserokopia świadectwa pracy lub zaświadczenia),
- oświadczenie: o stanie zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku, o posiadaniu obywatelstwa polskiego, o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych i o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe oraz o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
- osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego musi posiadać znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej tj. certyfikatem znajomości języka polskiego poświadczającym zdany egzamin z języka polskiego na poziomie średnim, ogólnym lub zaawansowanym, dokumentem potwierdzającym ukończenie studiów wyższych prowadzonych w języku polskim, świadectwem dojrzałości uzyskanym w polskim systemie oświaty lub świadectwem nabycia uprawnień do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego wydanego przez Ministra Sprawiedliwości.

W przypadku przekazania przez Państwa informacji dotyczących swojej osoby innych niż wynikające z określonych w ogłoszeniu wymagań związanych ze stanowiskiem wskazanych w „Kwestionariuszu osobowym dla osób ubiegających się o zatrudnienie” należy do dokumentów załączyć klauzulę następującej treści:

Zgoda na przetwarzanie danych:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przez mnie danych osobowym innych niż wynikające z art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy przez Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu, w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy, na które aplikuję. Dane osobowe podaję dobrowolnie. Zapoznałem się z zamieszczoną w ogłoszeniu Klauzulą informacyjną.”

Wymagane dokumenty należy składać w Miejskim Zarządzie Dróg i Komunikacji w Kaliszu , ul. Złota 43 (sekretariat pok. nr 201) **w terminie do dnia 15.01.2020r.**

Oferty , które wpłyną do Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert wysyłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu (bip.mzdik.kalisz.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Miejskim Zarządzie Dróg i Komunikacji w Kaliszu, ul. Złota 43.

Dyrektor MZDiK zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

**UWAGA ! ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie , z dopiskiem :
„Oferta na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Komunikacji
w Miejskim Zarządzie Dróg i Komunikacji w Kaliszu.”**

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Administrator danych osobowych.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w toku prowadzonego naboru jest Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu z siedzibą w Kaliszu przy ul. Złotej 43. Z administratorem można kontaktować się listownie: 62-800 Kalisz ul. Złota 43, telefonicznie: +48 62 / 598 52 00 lub e-mailowo: sekretariat@mzdik.kalisz.pl.

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się: listownie: 62-800 Kalisz ul. Złota 43, telefonicznie: +48 62 / 598 52 00 lub e-mailowo: iod@mzdik.kalisz.pl.

Cele i podstawy przetwarzania.

Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy. Podstawą prawną ich przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. W związku z tym pracodawca może żądać od osoby ubiegającej się o zatrudnienie podania danych osobowych w zakresie określonym w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe oraz jeżeli jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz przebieg dotychczasowego zatrudnienia. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych innych niż wskazane powyżej, przekazanych z inicjatywy osoby ubiegającej się o zatrudnienie, jest zgoda tej osoby na przetwarzanie danych.

Odbiorcy danych osobowych.

Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom.

Przechowywania danych.

Dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia naboru, a następnie zostaną zniszczone.

Prawa osób, których dane dotyczą.

W związku z przetwarzaniem przez Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Kaliszu danych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- w odniesieniu do danych objętych udzieloną zgodą, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem) oraz usunięcia tych danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o naborze i wynikającym z art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w naborze. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne i nie ma wpływu na Państwa udział w naborze – **wymaga jednak wyrażenia zgody na ich przetwarzanie.**