

**Uchwała Nr LVI/751/2010**  
**Rady Miejskiej Kalisza**  
**z dnia 28 października 2010 roku**

**w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Kaliszowi-Miastu na prawach powiatu lub jego jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania ulg.**

Na podstawie art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Kaliszowi-Miastu na prawach powiatu lub jego jednostkom podległym, a także określa warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których zastosowana ulga stanowić będzie pomoc publiczną w rozumieniu odrębnych przepisów oraz wskazuje organy i osoby uprawnione do udzielania ulg.

**§ 2.**

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności – rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) o charakterze cywilnoprawnym przypadającą od jednego dłużnika wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami jej dochodzenia (należności uboczne) w wysokości ustalonej według stanu na dzień podejmowania decyzji; jeżeli należność główna została uregulowana i pozostały do zapłaty odsetki i koszty jej dochodzenia, należność pieniężną stanowi suma tych należności ubocznych,
- 2) jednostce podległej – oznacza to jednostkę budżetową, samorządowy zakład budżetowy,
- 3) uldze – oznacza to umorzenie całości lub części należności, odroczenie terminu spłaty należności lub rozłożenie na raty spłaty należności,
- 4) dłużniku – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

**§ 3.**

1. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości z urzędu lub na wniosek dłużnika, jeżeli:
  - 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo

- pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
  - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne stało się nieskuteczne;
  - 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
  - 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.
2. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, gdy warunki umorzenia, o których mowa w ust. 1 są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

#### **§ 4.**

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na wniosek dłużnika:
  - 1) należności mogą być umarzone w części,
  - 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności,
  - 3) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.
2. Okres odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia spłaty należności na raty nie może przekroczyć trzech lat od daty udzielenia ulgi.
3. Od należności głównej, której termin spłaty odroczone lub której spłatę rozłożono na raty nie nalicza się odsetek od dnia udzielenia ulgi do dnia upływu terminu spłaty.

#### **§ 5.**

1. Do udzielania ulg, o których mowa w § 3 i § 4 uprawnieni są:
  - 1) Prezydent Miasta Kalisza,
  - 2) kierownicy jednostek podległych w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom z zastrzeżeniem, że wartość należności podlegającej umorzeniu w przypadkach wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 5 i § 4 ust. 1 pkt 1 od jednego zobowiązanego w roku nie może przekroczyć kwoty 5.000,00 zł.
2. Umorzenie należności w przypadkach wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 5 i § 4 ust. 1 pkt 1 w kwocie przekraczającej 5.000,00 zł może nastąpić po zaopiniowaniu przez właściwą komisję Rady Miejskiej Kalisza do spraw finansów.

#### **§ 6.**

W przypadku, gdy dłużnik nie spłaci należności, której termin spłaty odroczone lub nie spłaci przynajmniej dwóch rat w ustalonym terminie lub wysokości, należność pozostała do spłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi ustawowymi odsetkami za zwłokę, naliczonymi od pierwotnych terminów płatności.

## § 7.

1. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego.
2. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 1 następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

## § 8.

Kierownicy jednostek podległych oraz kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Kaliszu odpowiednio do rodzaju należności, zobowiązani są do przygotowywania projektów dokumentów, o których mowa w § 7 w sprawie umarzania należności oraz udzielania innych ulg przez Prezydenta Miasta Kalisza.

## § 9.

Na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym mogą być udzielone ulgi określone w § 3 i § 4 ust. 1, które stanowią pomoc de minimis – zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, Nr 379 z dnia 28.12.2006).

## § 10.

1. Dłużnik ubiegający się o udzielenie ulgi obowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające:
  - 1) jego status prawny, np. aktualny wpis do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, sytuację majątkową i rodzinną, a w szczególności źródła i rozmiary osiągniętego dochodu,
  - 2) posiadany majątek, dochody osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe,
  - 3) inne dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanek do udzielenia ulgi.
2. Dłużnik ubiegający się o udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy, obowiązany jest przedłożyć:
  - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).

### **§ 11.**

1. Kierownicy jednostek podległych przedstawiają Prezydentowi Miasta Kalisza informację dotyczącą udzielonych ulg wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie do dnia 20 stycznia roku następnego.
2. Prezydent Miasta Kalisza w sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu przedstawia Radzie Miejskiej Kalisza informacje o udzielonych ulgach.

### **§ 12.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kalisza.

### **§ 13.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**Uzasadnienie**  
**do uchwały Nr LVI/751/2010**  
**Rady Miejskiej Kalisza**  
**z dnia 28 października 2010 roku**

**w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Kaliszowi-Miastu na prawach powiatu lub jego jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów i osób do tego uprawnionych.**

Zgodnie z art. 59 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jednostkom podległym, mogą być umarzone albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określi szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskaże organ lub osobę uprawnione do udzielania tych ulg.

W związku z art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. Nr 157, poz. 1241 z późn. zm.) Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych, przepisy wykonawcze wydane na podstawie uchylonej ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) zachowują moc do czasu wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2010 r.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.