

Uchwała nr XXX/443/2001
Rady Miejskiej Kalisza
z dnia 29 marca 2001 r

w sprawie wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie Parkowania i sposobu ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust.2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późn. zm.), § 3 ust. 1 i § 4 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2000 r w sprawie szczegółowych zasad wprowadzania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych (Dz. U. Nr 51 poz. 608) uchwała się co następuje :

§ 1

1. Ustala się stawki opłat za parkowanie pojazdów w płatnej Strefie Parkowania w wysokości :
 - 1) opłata podstawowa godzinna - 2,00zł.
 - 2) opłata półgodzinna –1,0 zł.
 - 3) opłata abonamentowa tygodniowa – 40,00 zł.
 - 4) opłata abonamentowa 2 tygodniowa – 65,00 zł.
 - 5) opłata abonamentowa miesięczna – 120,00 zł.
 - 6) opłata za identyfikator dla mieszkańców zameldowanych w Strefie Parkowania
 - a) miesięczna - 5,00 zł.
 - b) kwartalna - 15 zł.
 - c) roczna – 50,00 zł.
 - 7) opłata miesięczna za zastrzeżenie wydzielonego stanowiska postojowego (koperty) na prawach wyłączności – 450,00 zł.
2. Z tytułu nieuregulowania opłat, o których mowa w ust.1 ustala się opłatę podwyższoną w wysokości dziesięciokrotności stawki podstawowej, określonej w ust.1 pkt. 1.
3. Opłaty pobiera Zarządzający Strefą Parkowania.

§ 2

Zasady funkcjonowania Strefy Parkowania i sposób pobierania opłat określa Regulamin Strefy Parkowania będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kalisza.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XXX/443/2001
Rady Miejskiej Kalisza
z dnia 29 marca 2001 roku

Narastający ruch samochodowy w centrum miasta oraz znaczne ograniczenie przepustowości ulic przez parkujące pojazdy były powodem do podjęcia działań zmierzających do ujęcia problemu w ramy organizacyjne pozwalające nad nim w racjonalny sposób zapanować. Doświadczenia wielu miast polskich dowodzą, że jest możliwe poprzez uruchomienie płatnej strefy parkowania.

Dlatego Prezydent Miasta w ramach posiadanych kompetencji wydał zarządzenie, na mocy którego utworzył na terenie miasta Kalisza strefę parkowania, powierzając realizację tego zarządzenia naczelnikowi Miejskiego Zarządu Dróg. Zarządzenie uzyskało pozytywne uzgodnienie Zarządu Miasta wyrażone podjęciem stosownej uchwały oraz pozytywne opinie Komisji Rady Miejskiej. Ponieważ opłaty w strefie parkowania obowiązują wszystkich użytkowników pojazdów samochodowych, koniecznym stało się ustalenie taryfy opłat regulującej w optymalny sposób korzystanie ze strefy. Zgodnie z obowiązującymi przepisami organem mającym kompetencje uprawniające do wprowadzenia opłat jest Rada Miejska. Proponowane stawki opłat oraz ich rodzaje gwarantują swobodne wykorzystywanie miejsc postojowych w strefie parkowania wszystkim użytkownikom w zależności od ich indywidualnych potrzeb. Dotyczy to w szczególności abonamentu oraz identyfikatora mieszkańca. Opłata podstawowa przyjęta na poziomie wartości dotychczas stosowanych jest wielkością optymalną, a opłata za abonament oraz identyfikator mieszkańca są wielokrotnością opłaty podstawowej pomniejszonej o bonifikacyjny współczynnik korygujący. Opłata podwyższona w wysokości dziesięciokrotności stawki podstawowej wynika z przepisów rozporządzenia i jest wartością maksymalną jaka może być zastosowana. Wprowadzenie płatnej strefy parkowania funkcjonującej wg zasad określonych w regulaminie strefy pozwala w sposób systemowy wykorzystać istniejące możliwości i miejsca postojowe w rejonie występowania ich największego deficytu przy jednoczesnym pozyskaniu dodatkowych dochodów z przeznaczeniem ich na utrzymanie dróg.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

Załącznik do Uchwały
Rady Miejskiej Kalisza
Nr XXX/443/2001
z dnia 29 marca 2001 r.

Regulamin Strefy Parkowania w Kaliszu

ROZDZIAŁ I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Regulamin Strefy Parkowania w Kaliszu, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady funkcjonowania Strefy Parkowania w Kaliszu i sposób pobierania opłat.

§ 2

W niniejszym regulaminie występują następujące określenia i skróty:

1. **SP** – Strefa Parkowania
2. **Karta SP** - dokument umożliwiający dokonanie opłaty za czas parkowania.
3. **Identyfikator SP** – dokument stwierdzający opłacenie parkowania w SP i upoważniający wyłącznie do parkowania na ulicy określonej na identyfikatorze, przysługujący mieszkańcowi zameldowanemu na pobyt stały przy ulicy znajdującej się w SP i będącemu właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu o całkowitej masie dopuszczalnej do 2,5 t. Identyfikator zawiera swój numer seryjny, numer rejestracyjny i markę pojazdu. Wystawia się go na okres miesięczny, kwartalny lub roczny.
4. **Abonament SP** – dokument zawierający swój numer seryjny, stwierdzający opłatę za parkowanie w SP (imienny lub na okaziciela).
5. **Indywidualne zezwolenie SP** – zezwolenie upoważniające do płatnego parkowania na zastrzeżonym wydzielonym stanowisku postojowym (koperta) na prawach wyłączności.
6. Treść uchylona rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Wielkopolskiego nr NK-I-0911/62/2001 z dnia 17 maja 2001 r.
7. **Nieopłacone parkowanie** – następuje od momentu wystawienia wezwania – raportu

stwierdzającego brak opłacenia parkowania w SP do chwili wniesienia opłaty.

8. **Zarządzający Strefą Parkowania** – jednostka organizacyjna upoważniona do kontroli uiszczania opłat oraz do ich pobierania.

§ 3

Strefa Parkowania obejmuje następujące ulice:

3-go Maja, Podwale, Nowy Rynek, Szopena, Złota (odc. od Al. Wojska Polskiego do ul. Główny Rynek, Piskorzewie od Al. Wojska Polskiego do ul. Szopena), Kościuszki, Szkolna, Kopernika, Towarowa, Śródmiejska, Krótka, Fabryczna, Rumińskiego Czaszkowska, Kredytowa, Joselewicza, Pułaskiego, Lotnicza, Teatralna, Częstochowska (odc. od Al. Wolności do ul. Wał Staromiejski), Wał Staromiejski (odc. od ul. Bankowej do ul. Częstochowskiej), Al. Wolności, PL. Bogusławskiego, Sukiennicza, Kolegialna, Kazimierzowska, Rzeźnicza, Browarna, Piekarska, Kadecka, Łazienna, Pl. św. Józefa, Pl. Jana Pawła II, Pl. Kilińskiego, Niecała, Babina, Ciasna, Parczewskiego, Zamkowa, Chodyńskiego, Szklarska, Grodzka, Kanonicka, Garbarska, Piskorzewska, Targowa, Przechodnia, Franciszkańska, Narutowicza, Wodna, Św. Stanisława, Mariańska, Mostowa, Wspólna , Biskupia , Majkowska (odc. al. Wojska Polskiego-Nowy Rynek).

§ 4

Opłatę za parkowanie w SP pobiera się w dni powszednie z tym, że:

- od poniedziałku do piątku w godz. 10⁰⁰ - 18⁰⁰
- w soboty w godz. 10⁰⁰ – 14⁰⁰

§ 5

1. Wjazdy do SP oznaczone są znakami D – 44 „Strefa Parkowania”, na których podane są obowiązujące w danej chwili stawki opłat za parkowanie półgodzinne i jednogodzinne. Wyjazdy ze SP oznaczone są znakami D-45 „Koniec Strefy Parkowania,,.
2. Miejsca parkingowe w SP są niestrzeżone.
3. SP obejmuje – niestrzeżone ogólnodostępne miejsca postojowe znajdujące się w pasie drogowym ulic określonych w § 3 Regulaminu , a parkowanie na nich jest dozwolone na zasadach ogólnych określonych w ustawie „Prawo o ruchu

drogowym” i pod warunkiem uiszczenia stosownej opłaty o której mowa w § 6 Regulaminu z wyłączeniem

- oznaczonych postojów taksówek
- wyznaczonych przystanków komunikacji autobusowej

4. Oznakowanie zastrzeżonego wydzielonego stanowiska postojowego (koperty) na

prawach wyłączności i jego likwidacja następuje na koszt ubiegającego się o uzyskanie

indywidualnego zezwolenia SP

5. Parkingi prywatne, osiedlowe lub zakładowe funkcjonują wg zasad ustalonych przez

właściciela lub zarządcę terenu.

§ 6

Opłatę za czas parkowania w SP uiszcza się poprzez:

- wykupienie i skasowanie Karty SP
- wykupienie Identyfikatora SP, Abonamentu SP lub Indywidualnego zezwolenia SP.
- wniesienie opłaty gotówką

§ 7

Abonament SP wystawia się na okres :

- 1 - jednego tygodnia (7 kolejnych dni)
- 2 - dwóch tygodni (14 kolejnych dni)
- 3 - jednego miesiąca (od dnia x danego miesiąca do dnia x –1 miesiąca następnego),

przysługuje wyłącznie dla pojazdów o całkowitej masie dopuszczalnej do 2.5 t.

§ 8

1. Identyfikatory SP, Abonamenty SP i Indywidualne Zezwolenia SP rozprowadzane są przez Zarządzającego Strefą.
2. Karty SP rozprowadzane są przez Zarządzającego Strefą oraz punkty sprzedaży usytuowane na terenie miasta Kalisza.
3. Wydanie Identyfikatora SP i Indywidualnego Zezwolenia SP wymaga pisemnej akceptacji przez Zarząd Dróg Miejskich.

§ 9

Zwolnieni od opłat są:

- Kierujący pojazdami uczestniczącymi w akcji związanej z ratowaniem życia, zdrowia ludzkiego, mienia lub koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego.
- Kierujący pojazdami : Policji, Urzędu Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Straży Miejskiej, Pogotowia Ratunkowego, Służby Więziennej oraz Urzędów Celnych.
- Inwalidzi posiadający uprawnienia określone w art. 8 ustawy prawo o ruchu drogowym z dnia 20.06.1997r. z późniejszymi zmianami, posiadający legitymację potwierdzającą to uprawnienie i pojazd oznakowany nalepką określoną w rozporządzeniu Ministrów Transportu i Gospodarki Morskiej oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19.06.1999r. „w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów”, lecz tylko na wyznaczonych dla nich miejscach.
- Kierujący taksówkami na wyznaczonych dla nich miejscach do parkowania między znakami D 19 (postój taksówek) i D-20 (koniec postoju taksówek).
- Kierujący pojazdami publicznej komunikacji zbiorowej, zatrzymujący się na wyznaczonych dla nich przystankach.
- kierujących pojazdami jednośladowymi.

§ 10

Parkowanie w Strefie Parkowania pojazdów zaopatrzenia oraz taksówek poza wyznaczonymi postojami TAXI w godzinach funkcjonowania SP jest odpłatne na tych samych zasadach jak innych pojazdów.

ROZDZIAŁ II. POBIERANIE OPŁAT

§ 11

Obowiązkiem korzystającego z SP jest opłacenie parkowania przez :

- a) wykupienie i skasowanie Karty SP,
- b) wykupienie Identyfikatora SP – jeśli właściciel pojazdu jest zameldowany na pobyt stały przy ulicy, która znajduje się w SP,

- c) wykupienie Abonamentu SP lub Indywidualnego Zezwolenia SP,
- d) wniesienie opłaty gotówką,

§ 12

Wykupione i skasowane: Karta SP, Abonament SP, Identyfikator SP i Indywidualne Zezwolenie SP uprawniają do parkowania w Strefie Parkowania przez czas określony odpowiednio dla opłaconej lub skasowanej opcji.

§ 13

1. Posiadacz ważnego Identyfikatora SP, który zbędzie pojazd lub zmieni swój adres poza granice SP, zobowiązany jest do zwrotu Identyfikatora SP do Zarządzającego Strefą, gdzie otrzyma zwrot gotówki za nie wykorzystany okres ważności (liczony w pełnych, nie rozpoczętych miesiącach).
2. Mieszkaniec, który jest zameldowany na pobyt stały przy ulicy znajdującej się w SP i nie wykupił Identyfikatora SP uiszcza opłatę wg zasad określonych w § 11 Regulaminu
3. Opłacenie parkowania w SP za pomocą Identyfikatora SP przez osobę nieupoważnioną do nabycia identyfikatora jest traktowane jako brak opłacenia parkowania.

§ 14

Wykupienie Identyfikatora SP, Karty SP lub Abonamentu SP nie stanowi podstaw do roszczeń w przypadku braku miejsc parkingowych.

ROZDZIAŁ III. OPŁATY ZA NIEOPŁACONE PARKOWANIE

§ 15

1. **W razie stwierdzenia nie uiszczenia opłaty o której mowa w § 6 Regulaminu pobiera się opłatę podwyższoną w wysokości dziesięciokrotnej stawki podstawowej.**
2. Uregulowanie należności za nieopłacone parkowanie może nastąpić bezpośrednio w biurze Zarządzającego Strefą w godzinach funkcjonowania SP lub na konto bankowe Zarządzającego Strefą, na przekazie należy podać numer rejestracyjny pojazdu i numer wezwania.

§ 16

1. Parkowanie w SP niezgodne z przepisami wynikającymi z ustawy „Prawo o ruchu drogowym” podlega egzekwowaniu przez służby do tego uprawnione tj. funkcjonariuszy Policji i Straży Miejskiej.
2. Mandat karny nadany przez funkcjonariusza Policji lub Straży Miejskiej nie upoważnia do parkowania w SP bez uiszczenia opłaty za parkowanie.

ROZDZIAŁ IV. KONTROLA CZASU PARKOWANIA POJAZDÓW

§ 17

Do kontroli prawidłowości opłacania czasu parkowania w SP upoważniony jest wyłącznie Zarządzający Strefą.

§ 18

Obowiązkiem Zarządzającego Strefą jest kontrola prawidłowości opłacenia parkowania, a w szczególności:

- sprawdzenie poprawności skasowania Kart SP ,
- sprawdzenie ważności Abonamentów SP, Identyfikatorów SP i Indywidualnych Zezwoleń SP,
- wypisywanie w terenie wezwań do uiszczenia opłaty za nieopłacone parkowanie,
- sprzedaż Kart SP i Abonamentu SP,
- zapewnienie dostępności i ciągłej sprzedaży Kart SP, Abonamentu SP, Identyfikatorów SP i Indywidualnych Zezwoleń SP.

ROZDZIAŁ V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

Nie dopuszcza się sprzedaży indywidualnych Zezwoleń SP upoważniających do parkowania na zastrzeżonych wydzielonych stanowiskach postojowych (koperty) na ul. Śródmiejskiej i ul. Zamkowej.

§ 22

Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

