

Kalisz, dnia 07 sierpnia 2017r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zadania pn. „Dostawa wyposażenia wraz z montażem do budynku socjalno-szatniowego przy ul. Granicznej 54 i 56-58 w Kaliszu w ramach zadania pn. „Przebudowa boiska sportowego do gry w piłkę nożną oraz budowa budynku socjalno-szatniowego przy ul. Granicznej””.

1. Zamawiający:
Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
NIP: 618-001-59-33, Regon: 250855877
2. Przedmiot zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, obejmuje dostawę wyposażenia wraz z montażem do pomieszczeń budynku socjalno-szatniowego przy ulicy Granicznej 54 i 56-58 w Kaliszu, w oparciu o załączony do niniejszego zapytania ofertowego „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.
3. Zamawiający wymaga udzielenia na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji na okres nie krótszy niż 3 lata liczony od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia uporządkuje pomieszczenia i usunie puste opakowania po dostarczonym przedmiocie zamówienia oraz wykona niezbędne czynności celem potwierdzenia sprawności dostarczonego przedmiotu zamówienia.
5. **Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone prace objęte przedmiotem zamówienia.**
6. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Przedmiot główny:
39.10.00.00-3 Meble
Przedmiot dodatkowy:
44.41.00.00-7 Artykuły łazienkowe i kuchenne
7. Wymagany termin wykonania – **4 tygodnie od dnia podpisania umowy.**
8. Szczegółowe warunki zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
9. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z wypełnionym „Formularzem cenowym” – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
10. Pisemną ofertę w zamkniętej, opieczetowanej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej: Oferta na wykonanie zadania pn. „Dostawa wyposażenia wraz z montażem do budynku socjalno-szatniowego przy ul. Granicznej 54 i 56-58 w Kaliszu w ramach zadania pn. „Przebudowa boiska sportowego do gry w piłkę nożną oraz budowa budynku socjalno-szatniowego przy ul. Granicznej”” należy dostarczyć za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 421 na IV piętrze) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **25 sierpnia 2017r. do godz. 10:00.**

11. Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium – cena 100%.
12. Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej (www.bip.kalisz.pl, www.bip.umkalisz.pl - zakładka „Ogłoszenia” / „zapytania ofertowe – zamówienia nieprzekraczające 30.000,00 euro”) informację o wyborze oferty najkorzystniejszej.
13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
14. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z oferentami jest: Dorota Wypych-Żeško – tel. +48 62 7654 433, e-mail: dwypychzesko@um.kalisz.pl, faks: +48 62 7654 446.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.
16. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).
17. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.
18. Zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym cena brutto powinna zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.
19. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:
 - 1) otrzymanych od Wykonawców, wobec których Zamawiający naliczył kary umowne w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert,
 - 2) niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt. 9,
 - 3) złożonych po terminie, o którym mowa w pkt. 10,
 - 4) niespełniających innych warunków, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt. 13.
20. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Naczelnik Wydziału
Rozbudowy Miasta i Inwestycji
/.../
mgr inż. Dagmara Pokorska

Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia
- 2/ Projekt umowy
- 3/ Formularz cenowy – do wypełnienia (załącznik do „Formularza oferty”)
- 4/ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

....., dnia

FORMULARZ OFERTY

Oferuję wykonanie zadania pn. „Dostawa wyposażenia wraz z montażem do budynku socjalno- szatniowego przy ul. Granicznej 54 i 56-58 w Kaliszu w ramach zadania pn. „Przebudowa boiska sportowego do gry w piłkę nożną oraz budowa budynku socjalno- szatniowego przy ul. Granicznej”” i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za cenę brutto:..... * PLN, zawierającą podatek VAT.
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie 4 tygodni od dnia podpisania umowy.
3. Udzielam na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji jakości na okres ... * lat/a (*nie krótszy niż 3 lata, podać w pełnych latach*) liczony od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
5. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
6. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, w tym projektem umowy stanowiącym jego załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.
7. Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT **.
8. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy: *

Adres: *

tel. *, fax. *

e-mail *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

10. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych/

* należy podać dane/uzupełnić
**niewłaściwe skreślić

Umowa nr (projekt)

zawarta w dniu 2017 roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej Zamawiającym

a:
z siedzibą w przy ulicy, NIP
reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn. **„Dostawa wyposażenia wraz z montażem do budynku socjalno- szatniowego przy ul. Granicznej 54 i 56-58 w Kaliszu w ramach zadania pn. „Przebudowa boiska sportowego do gry w piłkę nożną oraz budowa budynku socjalno- szatniowego przy ul. Granicznej”**”, zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 07.08.2017r. oraz ofertą Wykonawcy z dniar.

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko oraz zainstalować, zamontować go w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego,
 - 2) oddać w stanie pełnej sprawności przedmiot umowy Zamawiającemu przy udziale użytkownika budynku socjalno- szatniowego przy ul. Granicznej 54 i 56-58, 62-800 Kalisz.
2. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) okazania na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych towarów: certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną,
 - 2) wykonania przedmiotu umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego, użytkownika i osób trzecich,
 - 3) zachowania w czasie wykonania robót warunków BHP i P.POŻ.
3. Wykonawca zrealizuje zamówienie z materiałów własnych.
4. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia uporządkuje pomieszczenia i usunie z nich puste opakowania po dostarczonym przedmiocie zamówienia oraz wykona niezbędne czynności celem potwierdzenia sprawności dostarczonego przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.

6. Zakres świadczonych przez Wykonawcę prac jest taki, jak określono go w niniejszej umowie i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować przedmiot zamówienia w terminie 4 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy co najmniej z 1-tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy pokryje Wykonawca.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za dotrzymanie przedstawionych w ofercie parametrów jakościowych i ilościowych dostarczonych elementów dostawy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie brutto PLN, (słownie złotych:) zawierające podatek VAT.
2. Faktura zostanie uregulowana po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie 21 dni licząc od daty jej doręczenia. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dobrą jakość przedmiotu niniejszej umowy, przy założeniu jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone i zamontowane wyposażenie na okres lat/a liczony od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca w dniu odbioru przedmiotu zamówienia przekaze Zamawiającemu instrukcje użytkowania i konserwacji oraz instrukcje obsługi w języku polskim, karty gwarancyjne producentów i warunki gwarancji, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
4. W okresie gwarancji Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tytułu usuwania wad przedmiotu umowy.
5. Strony zgodnie postanawiają, że egzekwowanie usuwania wad przez Wykonawcę wykonywać będzie Zamawiający lub inny podmiot wskazany na piśmie przez Zamawiającego.
6. Zamawiający lub inny podmiot wskazany na piśmie przez Zamawiającego w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad w wykonanym przedmiocie umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia ich ujawnienia, stosownej reklamacji.

7. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji, o której mowa w ust. 6. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w ustalonym terminie, Zamawiający lub inny podmiot wskazany na piśmie przez Zamawiającego może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
8. Okres gwarancji przedłuża się według zasady - za każdy dzień wyłączenia przedmiotu umowy z eksploatacji Zamawiający uzyskuje przedłużenie okresu gwarancji o 1 dzień.

§ 6

1. Przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania przedmiotu umowy – bez udziału podwykonawców.

§ 7

Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 8

1. Za opóźnienie w zakończeniu dostaw w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub awarii.
3. Wysokość kar umownych określonych w ust. 1 i ust. 2 nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy naliczonego na podstawie wystawionej faktury.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy o wartości wyższej niż 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) nie wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy, zapytaniem ofertowym oraz warunkami określonymi prawem,
 - 2) wszczęcia postępowania upadłościowego Wykonawcy,
 - 3) dokonania zajęcia majątku firmy Wykonawcy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w ciągu 30 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - 3) Zamawiający dokona odbioru przerwanych dostaw oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
7. W przypadku stwierdzenia w protokole inwentaryzacji wadliwie wykonanych dostaw ich wartość nie zostanie uwzględniona przy obliczaniu wartości zapłaty za wykonane dostawy, a kosztami wadliwie wykonanych dostaw obciążony zostanie Wykonawca, z winy którego odstąpiono od umowy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 13

Integralną częścią umowy są:

- 1) wzór protokołu odbioru (załącznik do umowy),
- 2) zapytanie ofertowe z dnia 07.08.2017r. wraz z załącznikami,
- 3) oferta Wykonawcy z dnia

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

Protokół odbioru

W dniu 2017 roku przedstawiciele Wykonawcy oraz Zamawiającego dokonali odbioru ilościowego i jakościowego elementów wyposażenia dostarczonych i zamontowanych na podstawie umowy nr/2017 z dnia 2017 r. dla zadania pn. „**Dostawa wyposażenia wraz z montażem do budynku socjalno- szatniowego przy ul. Granicznej 54 i 56-58 w Kaliszu w ramach zadania pn. „Przebudowa boiska sportowego do gry w piłkę nożną oraz budowa budynku socjalno- szatniowego przy ul. Granicznej”**”.

Stwierdzono komisyjnie co następuje:

1. Ilość dostarczonych i zamontowanych elementów wyposażenia jest zgodna/nie jest zgodna* z umową.

* Brak zgodności polega na:

.....

2. Dostarczone elementy wyposażenia są:
 - fizycznie nieuszkodzone / uszkodzone*
 - zgodne z zamówieniem / niezgodne z zamówieniem*

* Brak zgodności polega na:

.....

W związku ze stwierdzeniem, że elementy wyposażenia są zgodne z ofertą i umową / są niezgodne z ofertą i umową* **odbior ilościowy i jakościowy uznaje się za dokonany z wynikiem pozytywnym / negatywnym*** z datą

Protokół niniejszy sporządzono w w dniu w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których:

- jeden otrzymuje Zamawiający,
- dwa egzemplarze otrzymuje Wykonawca przy czym jeden z nich zostanie dołączony do faktury przez niego wystawionej.

Za Wykonawcę

Za Zamawiającego

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

FORMULARZ CENOWY

L.p.	Nazwa wyposażenia	Ilość	Jednostka	Cena jednostkowa brutto [PLN]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6 (3x5)
1.	<u>Szafka systemowa szatniowa z ławką:</u> (wg opisu w poz. nr 1 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”)	40	Szt.		
2.	<u>Szafka systemowa szatniowa:</u> (wg opisu w poz. nr 2 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”)	3	Szt.		
3.	<u>Szafa systemowa gospodarcza:</u> (wg opisu w poz. nr 3 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”)	1	szt.		
4.	<u>Dozownik mydła w płynie / płynu do kąpieli:</u> (wg opisu w poz. nr 4 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”)	7	Szt.		
5.	<u>Wieszak na ręczniki:</u> (wg opisu w poz. nr 5 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”)	7	Szt.		
6.	<u>Kosz na śmieci:</u> (wg opisu w poz. nr 6 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”)	6	Szt.		
7.	<u>Szczotka do WC:</u> (wg opisu w poz. nr 7 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”)	3	Szt.		
8.	<u>Uchwyt na papier toaletowy:</u> (wg opisu w poz. nr 8 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”)	3	Szt.		
9.	<u>Stolik socjalny:</u> (wg opisu w poz. nr 9 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”)	1	szt.		
10.	<u>Krzesło socjalne:</u> (wg opisu w poz. nr 10 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”)	2	szt.		
RAZEM brutto poz. 1-10					

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/y/

* należy podać / uzupełnić

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

L.p.	Nazwa wyposażenia wraz z charakterystyką (wymagania minimalne)	Ilość	Jednostka
1.	<u>Szafka systemowa szatniowa z ławką:</u> szafka ubraniowa metalowa (BHP) z wentylacją, malowana proszkowo na kolor szary, 1-drzwiowa - jedna skrytka z półką na buty oraz półką na górze, wymiary całkowite (z uwzględnieniem wysokości ławki systemowej): wysokość min. 180cm/maks. 200cm, szerokość 50cm (+/-5%), głębokość 50cm (+/-5%); wyposażona w drążek z min. 2 haczykami na drążku; zamykana na klucz (2szt. kluczy w komplecie); ławka systemowa do szafki o szerokości 50 cm (+/-5%) stała lub wysuwana na konstrukcji metalowej malowanej proszkowo na kolor szary, siedzisko z listew drewnianych o głębokości 30cm (+/-5%), wysokość ławki 40-45cm	40	Szt.
2.	<u>Szafka systemowa szatniowa:</u> szafka ubraniowa metalowa (BHP) z wentylacją, malowana proszkowo na kolor szary, 2-drzwiowa z podziałem na dwie skrytki – w każdej skrytce pionowy podział na dwie równe części, półka na buty, półka na górze, wymiary całkowite: wysokość min. 180cm/maks. 200cm, szerokość 80cm (+/-5%), w tym szerokość skrytek 40cm (+/-5%), głębokość 50cm (+/-5%); skrytki wyposażone w drążki z min. 2 haczykami na każdym drążku; skrytki zamykane na klucz (po 2szt. kluczy w komplecie)	3	Szt.
3.	<u>Szafa systemowa gospodarcza:</u> szafa gospodarcza metalowa (BHP) z wentylacją, malowana proszkowo na kolor szary, drzwi dwuskrzydłowe, podział na dwie części – część ubraniowa wyposażona w drążek z min. 2 haczykami oraz uchwytem na ścianie na mopa, w drugiej części 4 półki i miejsce na wiaderko, wymiary całkowite: wysokość min. 180cm/maks. 200cm, szerokość 60cm (+/-5%), głębokość 50cm (+/-5%); szafa zamykana na klucz (2szt. kluczy w komplecie)	1	szt.
4.	<u>Dozownik mydła w płynie / płynu do kąpieli:</u> pojemność min. 0,7l, ze stali nierdzewnej, zamykany na kluczyk, mocowany do ściany	7	Szt.
5.	<u>Wieszak na ręczniki:</u> podwójny, ze stali nierdzewnej, mocowany do ściany	7	Szt.
6.	<u>Kosz na śmieci:</u> pojemność min. 30l, z plastiku, z uchyloną klapą	6	Szt.
7.	<u>Szczotka do WC:</u> stojąca, biała	3	Szt.
8.	<u>Uchwyt na papier toaletowy:</u> metalowy, mocowany do ściany	3	Szt.
9.	<u>Stolik socjalny:</u> okrągły o średnicy 80cm (+/-5%) składany, blat wykonany z plastiku w kolorze niebieskim, stelaż metalowy w kolorze srebrnym, wykończenie nóg plastikowe z filcem	1	szt.
10.	<u>Krzesło socjalne:</u> składane, 4 nogi metalowe w kolorze srebrnym, wykończenie nóg plastikowe z filcem, siedzisko i oparcie plastikowe, kolor niebieski	2	szt.