

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Dostawę wraz z montażem regałów metalowych w pomieszczeniu magazynu Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Krótkiej 5-7”.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
NIP: 618-001-59-33
Regon: 250855877

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiot zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164) i obejmuje dostawę oraz montaż regałów metalowych w ilości 67 szt. z uwzględnieniem: siatek podestowych na każdym poziomie, odbojnic słupów i ram, bocznych barier stalowo-drewnianych zabezpieczających regały od strony dróg manipulacyjnych, siatek zabezpieczających dla pojedynczych rzędów regałów zakładanych na profilach ograniczających.
- 2.2. W zakres zamówienia wchodzi następujące czynności:
- 1) dostawa regałów półkowych o wymiarach: 2500 mm x 1500mm x 800mm w ilości 25 sztuk,
 - 2) dostawa regałów półkowych o wymiarach: 2500 mm x 1200mm x 600mm w ilości 42 sztuk,
- i ich montaż w pomieszczeniu magazynu Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Krótkiej 5-7.
- 2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
- 1) regały magazynowe półkowe (6 półek w regale) do składowania ręcznego, o których mowa w ust.1,
 - 2) minimalne obciążenie półki min. 400 kg,
 - 3) słupki metalowe,
 - 4) kolor standardowy – jasnopozielaty,
 - 5) możliwość łączenia regałów wg potrzeb.
- 2.4. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany z materiału Wykonawcy.
- 2.5. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej pomieszczeń, do których będą dostarczane regały. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
- 2.6. Przy montażu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do zachowania warunków BHP i P.Poż.
- 2.7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować przedmiot zamówienia w magazynie Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Krótkiej 5-7.
- 2.8. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby zamawiającego własnym transportem na własny koszt.

2.9. Zamawiający wymaga, aby na oferowany przedmiot zamówienia Wykonawca udzielił gwarancji jakości (licząc od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia) na okres 60 miesięcy.

3. Termin realizacji zamówienia.

Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.

4. Opis sposobu przygotowania oferty.

4.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

4.2. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Wzór Formularza Oferty stanowi załącznik do zaproszenia.

4.3. „Formularz Oferty” winien być podpisany i parafowany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

4.4. Wszystkie kartki oferty należy ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy.

4.5. Do oferty należy dołączyć:

1) wypełniony i podpisany „**Formularz oferty**” - wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do zaproszenia;

2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy; (do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożono w oryginale lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4.6. Ofertę z podaną nazwą i adresem Wykonawcy należy złożyć w zaklejonej kopercie, z adnotacją: „**Dostawa wraz z montażem regalów metalowych w pomieszczeniu magazynu Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Krótkiej 5-7 – nie otwierać przed dniem 27.06.2017r. godz. 10:15**” wyłącznie w Sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza pokoju nr 25 mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Główny Rynek 20, nie później niż do dnia **27.06.2017** roku do godziny **10:00**.

4.7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.06.2017 roku o godzinie 10:15** w pokoju nr 50 mieszczącym się na II piętrze budynku Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Główny Rynek 20.

4.8. Otwarcie ofert jest jawne.

4.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zmiany przed terminem składania ofert.

4.10. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wycofaniu przed upływem terminu składania ofert.

4.11. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

4.12. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4.13. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

- 4.14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4.15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 5.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się najniższą ceną wynikającą z formularza cenowego „łączna cena oferty brutto”. Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie usług otrzyma 100 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej. Ilość punktów wyliczona zostanie wg wzoru :

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

- 5.2. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętym kryterium oceny.

6. Wybór najkorzystniejszej oferty.

- 6.1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ofert będzie oferta o najwyższej liczbie punktów.
6.2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6.3. O dokonaniu wyboru Wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie lub telefonicznie.

7. Informacje o sposobie porozumiewaniu się Zamawiającego z Wykonawcami

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są przez strony pisemnie lub faksem. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zaproszenia. Pytania w formie pisemnej należy przesyłać na adres: Urząd Miejski w Kaliszu Wydział Administracyjny – Gospodarczy ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, lub faksem na nr:62 7654372.
7.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
7.4. Zamawiający udzieli pisemnych lub faksem wyjaśnień Wykonawcom, jeżeli pisemne zapytanie wpłynie nie później niż w połowie terminu między ogłoszeniem, a datą otwarcia ofert.
7.5. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano zaproszenie.
7.6. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. Kodeksu cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).
7.7. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
7.8. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.

7.9. Pracownikiem uprawnionym do kontaktu z oferentami jest: Anna Smykaj oraz Aneta Miller numer telefonu (62) 7654 365, Wydział Administracyjno – Gospodarczy, pok. nr 50A Wydział Administracyjno-Gospodarczy Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Główny Rynek 20.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Załączniki:

1. Formularz Oferty - do wypełnienia,
2. Umowa - projekt

Z-ca Naczelnika Wydziału
Administracyjno-Gospodarczego

/.../
mgr Rafał Zakrzewski